

INFORME DE ACTIVIDADES. MES DE DICIEMBRE DE 2016

MOTIVO: Informar acerca de las actividades realizadas.

REQUIRIENTE: Dirección de Pensiones No Contributivas del Ministerio de Hacienda.

CONSULTOR: Abogado Martín Daniel Núñez Riquelme.-.

OBJETIVO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES:

Servicio de consultoría individual para la elaboración de dictámenes e informes jurídicos en atención a los beneficios otorgados por la DPNC -- En el marco de la Ley N° 3728/09 De Adultos Mayores.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Dentro del horario ordinario, he recibido un total de **25 (veinticinco) expedientes en el mes de Diciembre del 2016** respectivamente, para proceder a su respectivo análisis material. Una vez realizado dicho análisis y corroborado si cada recurrente reunía los requisitos exigidos en la normativa legal elabore los dictámenes correspondientes, es decir, conceder o rechazar la Pensión Alimentaria a los recurrentes dentro del marco de la Ley 3728/09 de ADULTOS MAYORES.-

Cabe destacar además, que al mismo tiempo de la elaboración de los dictámenes había una permanente comunicación con el Jefe del Departamento de Asesoría Jurídica, Abog. Claudio Zeracho Prieto, como así también con todos mis compañeros en la oficina, tratando siempre de conseguir una armonía de criterios dentro de los diferentes razonamientos y puntos de vista.-

Para tener un mejor desempeño y considerando que dentro del orden uno puede desempeñar mejor sus labores he elaborado una planilla en la cual constan todos los expedientes analizados dejando además constancia de los resultados de cada uno de ellos, el numero de expte. SIMF y las fechas en que fueron recepcionados y vueltos a entregar con los dictámenes correspondientes.-

Al respecto de lo mencionado más arriba, adjunto copia de la planilla elaborada correspondiente al período comprendido entre los días el 01 de Diciembre al 12 de Diciembre.-

PLANILLA DE EXPEDIENTES. MES DE DICIEMBRE 2.016

97757/16	14 ELEVA MOTA RENDIENDA OTROS	01/12/2016	15/12/16	01/12/2016	1	ALSAEM
89860/16	15 OTRO INDIVIDUAL	22/11/2016	06/12/16	02/12/2016	1	ADFP
83305/16	16 SOLICITUD PENSION	22/11/2016	06/12/16	02/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
91337/16	15 OBJETO JURIDICA	01/12/2016	15/12/16	02/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
5396620/15	14 ELEVA MOTA RENDIENDA OTROS	01/12/2016	15/12/16	02/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
76200/16	10 COMPLEMENTO DE RENDIENDA	01/12/2016	15/12/16	02/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
09212/16	13 PÉRDIDA DE EXCLUSIÓN SUBSISTAN	06/12/2016	28/12/16	06/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
95389/16	7 INGRESOS PENSION GRATUITA	01/12/2016	15/12/16	06/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
91128/16	2 PENSION Y GASTOS DE SELLO	06/12/2016	29/12/16	06/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
82731/16	5 GASTOS DE SELLO	07/12/2016	21/12/16	07/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
100159/16	13 PÉRDIDA DE EXCLUSIÓN SUBSISTAN	07/12/2016	21/12/16	07/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
99985/16	13 PÉRDIDA DE EXCLUSIÓN SUBSISTAN	07/12/2016	21/12/16	07/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
99519/16	11 ELEVA MOTA RENDIENDA OTROS	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
98574/16	5 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
80600/16	5 GASTOS DE SELLO	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
91309/16	11 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
91607/16	16 SOLIC PENSION	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
82549/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	09/12/2016	23/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
80311/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
75511/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
79296/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
80695/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
84211/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
57319/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA
26249/16	8 REINTEGRACION EN PLANILLA POR EXPEDI	01/12/2016	15/12/16	09/12/2016	1	ASIA POR RENDIENDA

MEMORÁNDUM

PARA: Abog. Claudio Zaracho. Jefe del Departamento de Asesoría Jurídica. Dirección de Pensiones No Contributivas.-

DE: Abogado Martín D. Núñez R. Consultor

FECHA: **12 de Diciembre de 2016**

ASUNTO: Aprobación de Informe de Actividades.

Se hace entrega del informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el día 01 de Diciembre al 12 de Diciembre.-

MEMORANDUM MH/SSEAF/DPNC/A.J. N° ____ / 2.016

Al : Econ. Juan Ángel Alvarez Palacio, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas

Del : Abog. Claudio H. Zaracho P., Jefe Departamento
Asesoría Jurídica, Res. DPNC N° 83/2016

Ref. : INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE/2016
Servicio de Consultoría para la Elaboración de Dictámenes Jurídicos

Fecha : 12 de diciembre de 2016.-

En atención al Informe de actividades correspondiente al *mes de Diciembre de 2016*, que se remite adjunto al mismo, presentado por el **Abog. Martín Nuñez Riquelme**, Consultor asignado a la Asesoría Jurídica de la Dirección de Pensiones No Contributivas, producto de la Licitación por Concurso de Ofertas N° 49/2015, ID N° 300.299”.

En tal sentido, esta Asesoría Jurídica, ha mantenido reunión personal con el Consultor, con el objeto de reiterar y recordar las normas vigentes, obligaciones de desempeño en cuanto a las funciones y desenvolvimiento profesional, exponiéndole e instándole a tener en cuenta las previsiones del sistema de gestión de calidad y los plazos para el procesamiento de los expedientes así como las metas impuestas a esta Dirección, en la Ejecución de la Ley N° 3728/2009. -

En esa línea de ideas, manifiesto la aprobación del Informe de Avance de Actividades del citado consultor, presentado en fecha 12 de diciembre de 2016, por lo que se solicita al Señor Director, sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de *DICIEMBRE de 2016, actividades que serán regularizados al termino del presente mes.* -

Atentamente,

Dirección
Administrativa

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 49/2015 "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN
DE INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS" – AD REFERENDUM
ID N° 300.299

CONSULTORA: LIC. CARIN EMILCE ACOSTA NUÑEZ

FECHA: 13/12/2016

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO DE RELEVAMIENTO Y SELECCIÓN DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS

**INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE
2016**

- ❖ Realizar controles de calidad de las bases de datos, mediante el manejo del programa estadístico SPSS y la utilización de técnicas estadísticas para la verificación de la consistencia de los datos, como detección de datos anómalos, omisiones o datos inconsistentes de la base de datos correspondiente al censo realizado por la STP en Asunción.
- ❖ Realizar los procesos pertinentes para la acreditación de adultos mayores, mediante los controles basados en cruces de con datos de identificaciones, reporte de campo, validación con el sistema JUPE y SPAAM de la base de datos de Asunción.
- ❖ Verificar la consistencia de las bases de datos con SPSS, mediante la corroboración de cantidad de fichas hogares cargadas tanto en la base de población como en la base de viviendas, detectar los casos que presenten inconsistencias, omisión de datos o datos anómalos.
- ❖ Verificación de archivos digitales remitidos por STP; fotografías de persona, hogar, respondente, y base de datos, correspondiente al distrito de Gral. Artigas.
- ❖ Analizar bases de datos remitidos por STP, verificando consistencia de datos, omisiones o datos anómalos, informar hallazgos, correspondientes al distrito de Gral. Artigas, de manera a preparar la base del dicho distrito para su posterior proceso de acreditación.
- ❖ Realizar los procesos pertinentes para la acreditación de adultos mayores, mediante la validación con el sistema JUPE y SPAAM. **Acreditación de 604 personas.**

Cuadro resumen de acreditados

(Censos STP)

DEPARTAMENTO	DISTRITO	CANTIDAD DE ACREDITADOS
CENTRAL	ASUNCION	604

102

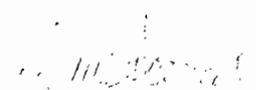
Dirección
Administrativa

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 49/2015 "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN
DE INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS" – AD REFERENDUM
ID N° 300.299

❖ Otras actividades encomendadas por el Departamento de Relevamiento y Selección de Potenciales Beneficiarios.

Es mi informe


LIC. CARIN EMILCE ACOSTA NUÑEZ
CONSULTORA



MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas



MEMORANDO N° 12/2016

A: ROSA MARTINEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

De: LIC. CARIN ACOSTA, Administración.

Ref: Presentar informe de avances de actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avances de Actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016, realizadas en el marco de Servicio de Consultoría para la Asistencia al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios para la DPNC (Licitación por Concurso de Ofertas N° 49/2015 ID N° 300299).

Adjunto;
Factura correspondiente al mes de Diciembre/2016,
Informe de actividades,
Orden de servicio,
Certificado de Cumplimiento Tributario.

Atentamente,



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOITNONBEHA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Tetã Rekuái
Ministerio de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2679/2016

A : JUAN ANGEL ALVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTINEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

Ref. : Informe de avances de actividades Lic. Carin Emilce Acosta Núñez, correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avances de Actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016 de la Lic. Carin Emilce Acosta Núñez, Consultora asignada a la Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores de la DPNC en el marco de "Servicio de Consultoría Individual para la Dirección de Pensiones No Contributivas. Plurianual. I.D. N° 300299", se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Gestión – Diciembre 2016" de la Lic. Carin Emilce Acosta Núñez, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de Diciembre.

Atentamente,



UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 49/2015 "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DE
INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS" – AD REFERENDUM
ID N° 300.299

**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES
DESDE 13/12/2016 AL 13/01/2017**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ❖ Realizar validaciones a través del Sistema de Jubilaciones y Pensiones (JUPE) de los potenciales beneficiarios seleccionados. Cantidad: 696 potenciales beneficiarios.
- ❖ Controlar bases presentadas por la STP. Cantidad: 02 distritos.
- ❖ Realizar un cruce de la base de población con el reporte de campo enviado por la STP. Cantidad: 632 adultos mayores.
- ❖ Preparar revisión de las bases presentadas por la STP. Cantidad: 01 revisión.
- ❖ Revisar las bases de datos de diversos distritos proveído por la STP. Cantidad: 02 distritos.
- ❖ Elaborar listados de resultados con el formato establecido. Cantidad: 01 distrito.
- ❖ Realizar un cruce con la base de identificaciones del listado de adultos mayores censados por la STP. Cantidad: 696 adultos mayores.
- ❖ Elaborar un cruce de las bases de datos proveídas por la STP. Cantidad: 1617 miembros de hogar
- ❖ Salida de expediente utilizando el Sistema de Mesa de Entrada (SIME). Cantidad: 01 expediente.
- ❖ Cierre de expediente utilizando el Sistema de Mesa de Entrada (SIME). Cantidad: 01 expediente.
- ❖ Realizar el archivo de los diversos documentos del departamento.
- ❖ Atender diversos reclamos de adultos mayores en situación de pobreza de las diferentes localidades.
- ❖ Otras actividades encomendadas por el Departamento de Relevamiento y Selección de Potenciales Beneficiarios.

Es mi informe


LIC. CINTHIA E. JARA CORONEL
CONSULTORA



TETĀ VIRU
MOHENDAPY
MOTI NONDEHA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas



MEMORANDO N° 13/2016

A : ING. ROSA MARTINEZ, Coordinadora.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

De : LIC. CINTHIA ELIZABETH JARA CORONEL, Consultora.
Departamento de Relevamiento y Selección de Potenciales Beneficiarios.

Ref. : Informe de avances de actividades correspondiente al mes de diciembre de 2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Me dirijo a usted, con el fin de remitirle mi informe de avances de actividades realizadas en el marco de Servicio de Consultoría para la Asistencia al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios para la DPNC (Licitación por Concurso de Ofertas N° 49/2015 ID N° 300.299), del mes de diciembre de 2016, visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016". Adjunto Informe, Términos de Referencia, Factura 001-001-0000104, Orden de Servicio N° 2137/2016 y Certificado de Cumplimiento Tributario.-

Atentamente.



TETĀ VIRU
MOHENDAPY
MOTENONDEHĀ
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas



MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2678/2016

A : JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTINEZ, Coordinadora.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

Ref. : Informe de avances de actividades de Cinthia Elizabeth Jara Coronel, correspondiente al mes de diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016.

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el informe de avances de actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016 de la Lic. Cinthia Elizabeth Jara Coronel, Consultora asignada al Departamento de Relevamiento y Selección de Potenciales Beneficiarios de la DPNC en el marco de "Servicio de Consultoría para Asistencia al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios para la Dirección de Pensiones No Contributivas", se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avances de Actividades – diciembre 2016" de la Lic. Cinthia Elizabeth Jara Coronel, se solicita al Señor Director, sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de diciembre.

Atentamente,



UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 49/2015 "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DE
INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES BENEFICIARIOS"
– AD REFERENDUM
ID N° 300.299

INFORME DE ACTIVIDADES

AVANCE DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE DE 2016

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ❖ Filtrar y clasificar los formularios de los potenciales beneficiarios adultos mayores de diversos distritos para su posterior registro en el Sistema de Pensión Alimentaria para Adultos Mayores SPAAM. **Cantidad:** 27 formularios. Se adjunta reporte Anexo A.
- ❖ Controlar los documentos de los adultos mayores (cédula de identidad civil, vida y residencia, declaración jurada). **Cantidad:** 27 expedientes. Se adjuntar reporte Anexo A.
- ❖ Registrar los documentos de los adultos mayores en el Sistema de Pensión Alimentaria para Adultos Mayores SPAAM para su posterior inclusión en planilla. **Cantidad:** 18 expedientes con condición de pensión favorable. Se adjunta reporte Anexo A.
- ❖ Adjuntar resoluciones a los expedientes de los adultos mayores con condición de pensión denegada para su posterior reconsideración. **Cantidad:** 19 resoluciones adjuntadas Anexo B.
- ❖ Registrar los documentos de los adultos mayores para su posterior reconsideración en el Sistema de Pensión Alimentaria para Adultos Mayores SPAAM. **Cantidad:** 13 expedientes con condición denegada. Se adjunta reporte Anexo A y B.
- ❖ Realizar reconsideraciones de los documentos de los adultos mayores con condición de pensión denegatoria para su posterior envío al Departamento de Informes Técnicos. **Cantidad:** 3 reconsideraciones. Se adjunta reporte Anexo B.
- ❖ Foliar y preparar expedientes para su posterior salida. **Cantidad:** 27 expedientes. Se adjunta reporte Anexo B.
- ❖ Clasificar los expedientes en estado Activo en el Jupe y remitir al Archivo para su archivo correspondiente. **Cantidad:** 13 expedientes.
- ❖ Dar salida a los expedientes a diversas dependencias a través del Sistema Integrado de Mesa de Entrada. **Cantidad:** 33 expedientes. Se adjunta reporte Anexo B.
- ❖ Registrar los documentos para su posterior salida al área de VISTA. **Cantidad:** 1 expediente. Se adjunta reporte. Anexo A y B.
- ❖ Separar los expedientes de AM que se encuentran en estado INACTIVO en el sistema de Jubilaciones y Pensiones JUPE para su posterior reintegro. **Cantidad:** 1 expediente inactivo en el JUPE. Se adjunta reporte. Anexo A.

Es mi informe

LIC. NANCY GISELLE LEITON JARA
CONSULTORA

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
 LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 49/2015 "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA ELABORACIÓN DE
 INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES BENEFICIARIOS"
 – AD REFERENDUM
 ID N° 300.299

ANEXO A

FECHA	DISTRITO	FILTRO	FAVORABLES	DENEGADOS	VISTA	ACTIVO	INACTIVO	EXCLUIR JUPE	SIN C.I	NO ACREDITADO	ADI. AL SIMEN N°	TOTAL	TOTAL
12/12/2016	TAVAPY	4	3	1	0	0	0	0	0	0	0	4	27
	SAN PEDRO DEL PARANA	23	15	6	0	0	1	0	0	0	1	23	
TOTAL		27	18	7	0	0	1	0	0	0	1	27	27

ANEXO B

MES DE DICIEMBRE									
FECHA	INDIGENA	REGISTRO P/VISTA	REGISTRO P/RECONSIDERACION	RECONSIDERACION	ADJUNTAR RESOLUCION	FOLIAR Y PREPARAR PARA SALIDA	SALIDA	GLOSE	
12/12/2016	0	1	6	3	19	27	33	0	
TOTAL	0	1	6	3	19	27	33	0	



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOTI'NDIYI
MINISTERIO DE
HACIENDA



Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

MEMORANDO 13/2016

A : VERONICA ESCOBAR, Secretaria General
Secretaría General

De : NANCY GISELLE LEITON JARA, Consultora
Secretaría General

Ref. : Informe de avance de actividades de la Lic. Nancy Giselle Leiton Jara, correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016.

Me dirijo a usted, con el fin de remitirle el informe de avance de actividades realizadas en el marco de Servicio de Consultoría para la Asistencia al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios para la DPNC(Licitación por Concursos de Ofertas N° 49/2015 ID N° 300.299), del mes de diciembre de 2016. Adjunto Informe, Términos de Referencias, Factura N° 001-001-0000229, y Certificado de Cumplimiento Tributario.-

Atentamente,

MH/SSEAF/DPNC/SG MEMORANDO N° 104/2016

A : JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas

De : VERONICA ESCOBAR, Secretaria General
Secretaría General

Ref. : Informe de avance de actividades de la Lic. Nancy Giselle Leiton Jara, correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016.

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avance de Actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016 de la Lic. Nancy Giselle Leiton Jara, Consultora asignada al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios en el marco de Servicio de Consultoría para la Elaboración de Informes y Dictámenes Jurídicos y Asistencia al Área de Selección de Potenciales Beneficiarios, se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avance de Actividades – Diciembre 2016" de la Lic. Nancy Giselle Leiton Jara, se solicita al Señor Director, sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Atentamente,



INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Lote 2: SERVICIO DE CONSULTORIA PARA AL ÁREA DE SELECCIÓN DE POTENCIALES BENEFICIARIOS

CONSULTORA: Lic. Angélica Beatriz Arévalos Rodríguez

FECHA: 13/12/2016

PERIODO: 12 de diciembre de 2016 al 13 de enero de 2016

En este periodo se presenta el avance de actividades:

ACTIVIDADES – ALCANCE DE LOS SERVICIOS

1.	Planificar y organizar las actividades para el logro de los objetivos propuestos. Total: 1 Global.
2.	Controlar, evaluar y proponer acciones correctivas en la ejecución del proceso de gestión para el logro de los objetivos. Total: 1 Global.
3.	Asegurar una adecuada orientación explicativa sobre los procedimientos y requisitos establecidos en la Ley, Decreto Reglamentario y Manual Operativo en los distritos seleccionados: Municipios, Gobernaciones, Instituciones Públicas y Organizaciones de la Sociedad Civil. Total: 250.
4.	Asegurar la provisión de un eficiente apoyo al proceso de información y capacitación a los potenciales titulares del derecho en los distritos sobre los requisitos a cumplir para acceder al beneficio de la pensión alimentaria. Total: 250.
5.	Dar cuenta de la organización a nivel local (municipios) de las actividades a ser ejecutadas para el levantamiento del censo. Total: 250.
6.	Dar cuenta de la organización, cronograma y logística para las actividades en los distritos. Asegurar la correcta gestión de los reclamos y denuncias recibidos en el marco de la aplicación de la Ley de adultos mayores. Total: 250.
7.	Asegurar el mantenimiento de un canal de comunicación eficiente con las autoridades y referentes de la Junta Municipal del Distrito, sobre cada situación específica. Total: 250.
8.	Coordinar con otra dependencia de la Dirección las actividades necesarias para el cumplimiento de la Ley Total: 1 Global.
9.	Recepcionar y verificar el listado de AM registrados en los distritos. Total: 1 Global.
10.	Coordinar con la DGEEC y/o consultoras contratadas la aplicación del censo Total: 1 Global.
11.	Coordinar con los Responsables de las Municipalidades la ejecución del censo. Total: 250.
12.	Realizar seguimiento de los casos de Adultos Mayores beneficiados con objeciones para su regularización e inclusión en planilla. Total: 1 Global.
13.	Otras actividades asignadas por la Dirección, durante el horario de 7:00 a 17.00hs.: Mesa de Entrada/ Salida de Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores (CISAM). Total: 1 Global.

Es mi informe:

Lic. Angélica Beatriz Arévalos Rodríguez

MEMORANDO

A : ROSA MARTÍNEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

De : LIC. ANGÉLICA ARÉVALOS, Consultora.

Ref : Presentar informe de Avances de actividades correspondiente al mes
De diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Se hace entrega del informe de Avance de actividades realizadas en el presente mes y año en curso, según lo solicitado en la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016".



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOTENONDEHA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUAI
GOBIERNO NACIONAL
Instituto de Promoción y Fomento de la
Fuerza de Trabajo

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2677/2016

A : JUAN ANGEL ALVAREZ, Director General
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTINEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

Ref. : Informe de avances de actividades Lic. Angélica Beatriz Arévalos Rodríguez, correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N° 41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avances de Actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016 de la Lic. Angélica Beatriz Arévalos Rodríguez, Consultora asignada a la Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores de la DPNC en el marco de "Servicio de Consultoría Individual para la Dirección de Pensiones No Contributivas. Plurianual. I.D. N° 300299", se remite adjunto el mismo

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avances de Actividades – Diciembre 2016" de la Lic. Angélica Beatriz Arévalos Rodríguez, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de diciembre.

Atentamente,



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOTENDNDI:HA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Tetã rekua'i, mba'e ha'e pa'e ha'e, ha'e gu'e ve
construyendo el futuro de

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015 "SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ADULTOS MAYORES, PARA LA ASISTENCIA EN SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA, ASISTENCIA A LA CIUDADANÍA Y ASISTENCIA EN LA ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES" I.D. 300476.

CONSULTORA: Lic. Rocío Raquel Britos Cuevas.

FECHA: 13 de diciembre de 2016.

PERIODO: 13 de diciembre de 2016 al 12 de enero 2017.

En este periodo se han realizado las siguientes actividades:

1-	Orientación desde el Área de Identificación de adultos mayores a fin de acompañar a los distritos de los Departamentos Central, Cordillera y Presidente Hayes y otros distritos del país. Atención personal a designados en consulta de expedientes, elaboración de notas, seguimiento de documentos, orientaciones varias Total: 25 (veinte y cinco) distritos en promedio.
2-	Verificación y elaboración de planilla de inscripciones y reclamos de los municipios correspondientes a Adultos Mayores para el listado a censar. Total: 5 (cinco) distritos en promedio.
3-	Atención y/o capacitación a designados locales en el marco de la Ley 3728/2009 a fin de coordinar los trabajos relacionados a los trámites que deben realizarse en el marco de la Ley. Total: 20 (veinte) atenciones y refuerzo de capacitación en promedio.
4-	Atención telefónica y por correo de consultas realizadas por las autoridades locales y designados en torno a requisitos, limitaciones y alcances de la Ley 3728/99, situación y proceso de expedientes de Adultos Mayores que han presentado documentos vía Municipio. Total: 100 (cien) consultas telefónicas (llamadas, mensajes, etc.) en promedio.
5-	Tareas administrativas varias (providencias, memos, informes, recepción y remisión de expedientes, etc.). Total: 60 (sesenta) en promedio.

Es mi informe:


LIC. ROCÍO RAQUEL BRITOS CUEVAS



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOMONDITA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
ESTADO PLURINACIONAL DEL PARAGUAY
www.paraguay.gov.py

GRAFICO DE ACTIVIDADES

Lic. Rosio Roque Díaz - Lic. en
Trabajadora Social
Reg. Prof. N° 887



TETÄ VIRU
MOHENDAPY
MOTENONDI HA
MINISTERIO DE
HACIENDA

TETÄ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã
Ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã ñe'ẽngarã

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2676/2016

A : JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ, Director.
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTÍNEZ, Coordinadora.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

Ref. : Informe de Avance de Actividades de Rocío Raquel Britos Cuevas. correspondiente al mes de Diciembre /2016.

Fecha : 13 de Diciembre de 2016.

Visto la Circular CRA N° 41/16, se presenta el Informe de Avance de Actividades correspondiente al periodo del mes de Diciembre /2016 de la Lic. Rocío Raquel Britos Cuevas, Consultora asignada al Departamento de Identificación de Adultos Mayores de la DPNC en el marco de Licitación por Concurso de Ofertas N° 50/2015 "Servicio de consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" I.D. 300476, se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avance de Gestión – Diciembre 2016" de la Lic. Rocío Raquel Britos Cuevas, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de Diciembre.

Atentamente,



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

CONTRATO MH Nº 08/2016

"SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ADULTOS MAYORES, PARA LA ASISTENCIA EN
SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA ASISTENCIA A LA CIUDADANÍA Y ASISTENCIA EN LA ELABORACIÓN DE
RESOLUCIONES"

CON "HELEN MARIEL PEÑA SILVERO"

ITEM 2 - "SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ASISTENCIA EN SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA"

LCO - Nº 50/15 - ID 300.476

AVANCE DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DE 2016

Nº de Informe: 12/12

Fecha: 12/12/2016

Servicio de Consultoría:	ASISTENCIA EN LA SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA PARA LA DPNC.
Nombre del Consultor:	Helen Mariel Peña Silvero.
RUC:	2.410.082-0
Institución:	Dirección de Pensiones No Contributivas – Ministerio de Hacienda.
Dirección:	Humaitá c/ Alberdi-Asunción.
Superior directo:	Dirección de Pensiones No Contributivas / Ministerio de Hacienda.

Señor
Econ. Juan Ángel Álvarez, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas DPNC/MH
De mi consideración

A continuación presento informe mensual de gestión de esta consultoría.

- 1- Recolectar y organizar la información actualizada relacionada con la Institución para archivo
 - 2- Coordinación con el equipo de comunicación de Hacienda para la actualización de información pública en la web de la institución
 - 3- Gestión y administración de envío de gacetillas informativas a medios radiales, escritos y digitales de capital e interior del país vía mail y fax.
 - 4- Gestión y actualización de la información en el portal SPIR en referencia a la nómina de personas (adultos mayores) que requieren presentar documentos para acceder al programa de Pensión Alimentaria, total de beneficiarios de la DPNC, lista de pensionados Programa Adultos Mayores, veteranos y herederos.
 - 5- Realización de Informe de publicaciones, Administración y actualización de las bases de datos de contactos, periodistas y destinatarios de los diferentes productos de comunicación.
 - 6- Seguimiento y compendio de información publicada en los principales medios del país en referencia a la DPNC y beneficiarios (Hemeroteca)
 - 7- Coordinación con la Dirección para la definición de contenidos de comunicados y gacetillas.
 - 8- Mantenimiento de las relaciones con los medios de comunicación. Atención a las peticiones que formulan.
 - 9- Generación y difusión de murales digitales informativos de comunicación interna, calendario de cumpleaños.
 - 10- Apoyo al equipo de prensa de Hacienda para responder las consultas en redes sociales en referencia a pensionados del sector no contributivo
- Notas de prensa:
- 11- Adultos Mayores de Caaguazú deben presentar documentos para cobrar la Pensión Alimentaria
 - 12- Calendario de pagos de diciembre
 - 13- Continúa esta semana censo de adultos mayores de localidades del interior
 - 14- El Estado subsidia a más de 148 mil personas del sector no contributivo
 - 15- Adultos mayores deben presentar documentos: afecta a adultos mayores que no presentaron todas las documentaciones

-
- 16- Hacienda aguarda que adultos mayores presenten documentos para acceder a la pensión alimentaria
 - 17- Veteranos del Chaco recibirán la gratificación anual junto con su pensión y subsidio
 - 18- Listado de adultos mayores con documentos pendientes
 - 19- Adultos mayores de distintos distritos del país deben presentar documentaciones
-


Es mi informe:
Helen Mariel Peña Silvero


Conformidad
Juan Ángel Álvarez
Director DPNC



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MO'LNONDUPA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUAI
GOBIERNO NACIONAL
ni yapa nani'ni t'at'at'a so'aga'ni yapa
t'at'at'a yapa nani'ni t'at'at'a yapa

Para: Econ. Juan Angel Álvarez Palacios
Director
Dirección de Pensiones No Contributivas/ Ministerio de Hacienda

De: Lic Helen Mariel Peña Silvero - Consultora Asistencia en la Socialización del Programa DPNC

Fecha: 12/12/2016

Asunto: Presentación de avance de actividades, factura y otros, correspondiente al mes de diciembre de 2016.

Por la presente realizo la entrega de informe de avance de actividades de esta Consultoría Asistencia en la Socialización del programa DPNC/MH. Informe, factura, orden de servicio y otros correspondientes al mes de diciembre.

Helen Mariel Peña Silvero
Consultora



TETÄ VIRU
MOHENDAPY
MOTENONDEFA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÄ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

MEMORÁNDUM PRESENTACIÓN MENSUAL DE
INFORME DE ACTIVIDADES DE LIC. HELEN
MARIEL PEÑA SILVERO.-

MH/SSEAF/DPNC/Providencia N° 682/2016

Asunción, 12 de diciembre del 2016.-

De conformidad con la Nota de fecha 12 de diciembre del 2016, presentado por la consultora en Asistencia de Socialización del Programa DPNC, Lic. Helen Mariel Peña Silvero, donde presenta su informe de Actividades correspondiente al mes de diciembre del 2016, con un total de 06 (Seis) Folios.

Por lo tanto, corresponde remitir el presente expediente al Departamento de Administración y Finanzas, a fin de proseguir con los trámites de rigor.

JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS

GE

	<p><u>LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50.2016</u></p> <p>ITEM 3 "SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA IDENTIFICACION DE ADULTOS MAYORES, PARA LA ASISTENCIA EN SOCIALIZACION DEL PROGRAMA, ASISTENCIA A LA CIUDADANIA Y LA ASISTENCIA EN LA ELABORACION DE RESOLUCIONES"</p> <p><u>ID N° 300.476</u></p>	<p>07</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>
--	---	---

CENTRO DE ATENCION A LA CIUDADANIA

AVANCE DE ACTIVIDADES.

PERIODO: 13-12-2016

FECHA DE ENTREGA: 13-01-2017

OBJETIVO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES:

Proporcionar atención personalizada especialmente a adultos mayores y a la ciudadanía en general que recurren personalmente a la DPNC solicitando información sobre las distintas pensiones administradas por la DPNC y en especial a temas vinculados a la pensión alimentaria para los adultos mayores.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Proveer información personalizada a adultos mayores y otras personas que recurren personalmente a la DPNC, solicitando información sobre la pensión alimentaria para los adultos mayores- Ley N°3728/09
- Verificación de documentos de beneficiarios y posibles beneficiarios del sector no contributivo.
- Dar respuestas a las consultas surgidas en torno a los requisitos, limitaciones y alcances de la Ley N° 3728/09
- Otras tareas que sean encomendadas por la Dirección de la DPNC.
- Acompañamiento a la Comisión de Familia y Tercera Edad de la Honorable cámara de Diputados, en un encuentro informativo en el distrito de Pilar, Neembucu.
- Participación de día de Gobierno, en el Distrito de Asunción, Ba. Bañado Sur Organizado por la Presidencia de la República.
- Verificación de la ubicación actual en la DPNC utilizando el Sistema de Mesa de Entrada (SIME) de los beneficiarios del Sector No Contributivo y el Programa de Pensión Alimentaria para Adultos Mayores en situación de Pobreza.
- Tratamiento de casos de reclamos, los cuales son registrados en una planilla FI-DPNC -15 V01 de control para el seguimiento de los mismos, para dar respuesta a los recurrentes ya sea individualizada o telefónica.
- Comunicar por nota semanal a la coordinación de ISAM el estado de los expedientes consultados que se encuentran en cada dependencia de la DPNC
- Brindar atención a 88 personas en forma individualizada y a 22 personas en forma telefónica, en el Centro de Atención Ciudadana, la mayoría de la capital (Asunción) y del departamento central en siendo los distritos de San Lorenzo, Luque los de mayor consulta. Totalizando al mes 110 atenciones. Anexo A.

Atentamente,


Lic. Lérica Asunción Caballero Rojas,
Consultora
Centro de Atención a la Ciudadanía

LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50 2016

ITLM 3 "SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA IDENTIFICACION DE ADULTOS MAYORES, PARA LA ASISTENCIA EN SOCIALIZACION DEL PROGRAMA, ASISTENCIA A LA CIUDADANIA Y LA ASISTENCIA EN LA ELABORACION DE RESOLUCIONES"

ID N° 300.476

A NEXO A

DESCRIPCION DE CANTIDAD DE ATENCIONES POR TIPO DE PENSION										
TIPO DE PENSION	TOTALES	SOL. DE PENSION	RESULTADO DE CENSO	FECHA DE PAGO	FECHA DE CENSO	REINTEGRACION	GASTOS DE SEPELIO	PAGO DE HAB. ATRASADOS	OFICIO JUDICIAL	OTRAS CONSULTAS
ADULTOS MAYORES	100	9	36	0	28	7	0	0	1	20
HEREDEROS DE VETERANOS	3	0	0	0	0	2	0	0	1	0
VETERANOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PENSION GRACIABLE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
HEREDEROS DE FALL. EN SERVICIO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OTROS	7	0	0	0	0	0	0	0	0	7
TOTALES	110	9	36	0	28	9	0	0	1	27

CANTIDAD DE ATENCIONES POR DEPARTAMENTO ADULTOS MAYORES 13-12-2016 al 13-01-2017	
DEPARTAMENTO	CANTIDAD
CONCEPCION	0
SAN PEDRO	0
CORDILLERA	0
GUAIRA	7
CAAGUAZU	0
CAAZAPA	1
ITAPUA	2
MISIONES	9
PARAGUARI	5
ALTO PARANA	7
CENTRAL	31
ÑEEMBUCU	0
AMAMBAY	4
CANINDEYU	5
PDTE HAYES	2
BOQUERON	3
ALTO PARAGUAY	6
ASUNCION	18
AM INDIGENAS	0
TOTAL	100

INFORME DE ATENCIONES CAC PERIODO: 13-12-2016 al 13-01-2017 PENSION DE ADULTOS MAYORES	
TIPO DE CONSULTA	TOTALES
REINTEGRACION	7
INCLUSION	9
RESULTADO DE CENSO	36
FECHA DE PAGO	0
FECHA DE CENSO	28
OTRAS CONSULTAS	20
TOTALES	100
OBS: EN OTRAS CONSULTAS SE REGISTRAN ATENCIONES REFERIDAS A CONSULTAS VARIAS COMO INFORME SOBRE FALLECIMIENTO DE BENEFICIARIOS SOBRE ENTREGA DE VIDA Y RESIDENCIA VINCULAMIENTO DE TARJETAS PROCESO PARA INSCRIPCION EN MUNICIPIOS ETC	

TIPO DE ATENCION	TOTALES
ATENCION TELEFONICA	22
ATENCION PERSONALIZADA	88
TOTALES	110

MEMORANDO N° 16/2016

A : **ING. ROSA MARTINEZ**, Coordinadora.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

De : **LIC LÉRIDA ASUNCIÓN CABALLERO ROJAS**, Consultora
Centro de Atención Ciudadana.

Ref. : Informe de avances de actividades Lic. Lérica Asunción Caballero Rojas, correspondiente al mes de Diciembre 2016

Fecha : 13 de Diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", me dirijo a usted a fin de remitirle el Informe de Avances de Actividades correspondiente al mes de Diciembre 2016, en el marco del "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" (Licitación por Concurso de Ofertas N° 50/2016 ID N° 300.476) del mes de Diciembre 2016. Adjunto Informe, Factura 0000039 y Certificado de Cumplimiento Tributario, Orden de Servicio N° 2132/2016

Atentamente,

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2680/2016

A : JUAN ANGEL ALVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTINEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

Ref. : Informe de avances de actividades Lic. Lérica Asunción Caballero Rojas, correspondiente al mes de Diciembre 2016.

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N°41 16 de fecha 07 12 2016", se presenta el Informe de Avances de Actividades correspondiente al mes de Diciembre 2016 de la Lic. Lérica Asunción Caballero Rojas, Consultora asignada al Centro de Atención a la Ciudadanía en el marco de "Servicio de Consultoría para la Asistencia a la ciudadanía, asistencia en socialización del programa y asistencia en elaboración de resoluciones y asistencia tecnológica para la Dirección de Pensiones No Contributivas" I.D. N° 300.476", se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avances de Actividades - Diciembre 2016" de la Lic. Lérica Asunción Caballero Rojas, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de diciembre.

Atentamente,

<p>Sub-Secretaría de Planeación y Desarrollo Urbano Dirección de Planeación y Desarrollo Urbano</p>	<p>LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015</p> <p>"Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones"</p> <p>ID N° 300.476</p>	
--	---	---

CENTRO DE ATENCIÓN CIUDADANA

AVANCE DE ACTIVIDADES

Responsable: Karyna Torales Moreno

Periodo: 13/12/2016 al 13/01/2017

Fecha de entrega: 13/12/2016

Departamento: Centro de Atención Ciudadana

OBJETIVO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES

Proporcionar atención personalizada especialmente a adultos mayores y a la ciudadanía en general que recurren personalmente a la DPNC solicitando información sobre las distintas pensiones administradas por la DPNC y en especial a temas vinculados a la pensión alimentaria para los adultos mayores – Ley N° 3728/2009.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

- Se elaboró registro de atenciones con los datos de los recurrentes y el motivo de consulta en una planilla de tal manera a conocer las consultas diarias más frecuentes al respecto del alcance de la Ley 3728/09 y elaborar informes estadísticos para la Coordinación del departamento.
- La cantidad de consultas recibidas acerca de la Pensión de Adultos Mayores fue de 93 consultas. Los motivos fueron Casos de Reintegración, Inclusión en Planilla, fechas de censo por distritos, Calificación del Índice de Calidad de Vida e informaciones varias sobre ley 3728/09, etc. Así mismo de describen las cantidades de atenciones por Departamentos. VER ANEXO A.
- Durante el periodo se realizó atención personalizada a 101 personas y consultas telefónicas 9 sobre la pensión alimentaria para los adultos mayores. y otras pensiones administradas por la DPNC. Totalizando 110 atenciones durante el periodo. VER ANEXO A.
- Se registró en una base centralizada los casos de reclamos en una planilla común dentro de la carpeta compartida por el equipo del Centro de Atención Ciudadana, de tal modo a dar seguimiento e informar a los recurrentes sobre el proceso de sus pensiones.

<p> <small> Unidad Administrativa Especial de Atención y Seguimiento a los Pensionados del Seguro Social Dirección de Pensiones y Seguros Sociales </small> </p>	<p align="center"> LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015 "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" </p> <p align="center"> ID N° 300.476 </p>	
---	--	--

- Elaboración de memos de reclamos de expedientes de forma semanal (los días lunes), los cuales fueron ingresados por SIME y enviados desde la Coordinación a los distintos departamentos de la DPNC.
- Durante el periodo se registraron 18 casos de reclamos de expedientes lo cual se registró en la base de datos en la carpeta compartida, lo que permitió dar seguimiento a los mismos e informar a los recurrentes las respuestas a los casos.
- Las respuestas recibidas de los distintos departamentos de la DPNC fueron registradas en la base de Control de Reclamos en la carpeta compartida a fin de dar seguimiento a los expedientes e informar a los recurrentes sobre el proceso de sus pensiones.
- Se registró en una base de datos en la carpeta compartida los datos de las autoridades y designados municipales con el fin de tener acceso a sus número telefónicos y correos para proveerles información sobre personas con documentaciones pendientes para la obtención de la pensión de adultos mayores.
- Monitoreo diario a las llamadas atendidas en el Servicio de Call Center de la D.P.N.C.
- Verificación y evaluación constante sobre calidad del servicio proveído por la empresa de Call Center.
- Atención permanente a las consultas provenientes de la supervisora de los operadores de la empresa de Call Center a través del correo institucional.
- Tareas administrativas varias (elaboración de memos, solicitud de insumos, etc.).

Lic. Karyna Torales
Consultora
Centro de Atención Ciudadana

	LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015 "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" ID N° 300.476	
--	--	--

ANEXO A

TIPO DE PENSION	DESCRIPCION DE CANTIDAD DE ATENCIONES POR TIPO DE PENSION								
	TOTALES SOL. DE PENSION	RESULTADO DE CENSO	FECHA DE PAGO	FECHA DE CENSO	REINTEGRACION	GASTOS DE SEPELIO	P. HAB. ATRAMBON	OTRAS CONSULTAS	
ADULTOS MAYORES	93				3				
HEREDEROS DE VETERANOS	13								
VETERANOS	0								
PENSION GRACIAS A	0								
HEREDEROS DE FUJ. PAS. R.VIC	0								
OTROS	4								
TOTALES	110	60	0	14	4	2	2	11	

PENSION ADULTOS MAYORES	
DEPARTAMENTO	CANTIDAD
CONCEPCION	2
SAN PEDRO	3
CORDILLERA	2
GUAIRA	4
CAAGUAZU	2
CAAZAPA	2
ITAPUA	1
MISIONES	4
PARAGUARI	2
ALTO PARANA	1
CENTRAL	28
ÑEEMBUCU	1
AMAMBAY	0
CANINDEYU	0
PRESIDENTE HAYES	0
BOQUERON	0
ALTO PARAGUAY	0
ASUNCION	38
INDIGENAS	3
TOTAL	93

INFORME DE ATENCIONES CAC	
PENSION DE ADULTOS MAYORES	
TIPO DE CONSULTA	TOTALES
REINTEGRACION	3
INCLUSION	11
RESULTADO DE CENSO	60
FECHA DE PAGO	0
FECHA DE CENSO	14
OTRAS CONSULTAS	5
TOTALES	93
OBS: EN OTRAS CONSULTAS SE REGISTRAN ATENCIONES REFERIDAS A CONSULTAS VARIAS, COMO INFORME SOBRE FALLECIMIENTO DE BENEFICIARIOS, ENTREGA DE VIDA Y RESIDENCIA, VENCIMIENTO DE TARJETAS, PROCESO PARA INSCRIPCION EN MUNICIPIOS, ETC	

TIPO DE ATENCION	TOTALES
ATENCION TELEFONICA	9
ATENCION PERSONALIZADA	101
TOTALES	110



SECRETARÍA DE
ASISTENCIA SOCIAL
DIRECCIÓN GENERAL DE
ATENCIÓN CIUDADANA



MEMORANDO 13/2016

A : **ING. ROSA MARTINEZ**, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores

De : **LIC. KARYNA TORALES MORENO**, Consultora
Centro de Atención Ciudadana

Ref. : **Informe de avance de actividades de la Lic. Karyna Torales, correspondiente al mes de Diciembre/2016**

Fecha : **13 de diciembre de 2016**

Me dirijo a usted, en atención a la "Circular N° 41/16 de fecha 07/12/2016", con el fin de remitirle el informe de avance de actividades realizadas en el marco de Servicio de Consultoría para Asistencia a la Ciudadanía para la DPNC (Licitación por Concurso de Ofertas N° 50/2015. ID N° 300.476), del mes de diciembre de 2016. Adjunto Informe. Factura N° 001-001 000094 y Certificado de Cumplimiento Tributario.

Atentamente,

2016

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2682/2016

A : **JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ**, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas

De : **ROSA MARTINEZ**, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores

Ref. : **Informe de avance de actividades de la Lic. Karyna Torales, correspondiente al mes de Diciembre/2016**

Fecha : **13 de diciembre de 2016**

Visto la "Circular CRA N° 41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de avance de actividades correspondiente al mes de diciembre/2016 presentado por la Lic. Karyna Torales Moreno. Consultora asignada al Área de Asistencia a la ciudadanía de la DPNC en el marco de "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia Técnica en Elaboración de Resoluciones para la Dirección de Pensiones No Contributivas", se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de avance de actividades – Diciembre/2016" de la Lic. Karyna Torales Moreno, se solicita al Señor Director, sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Atentamente.

 <p>TITAVIRU MOHENDAPY HACIENDA</p> <p><small>Sub-Secretaría de Estado de Administración Financiera Dirección de Pensiones No Contributivas</small></p>	<p>LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015</p> <p>“Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones”</p> <p>ID N° 300.476</p>	 <p>TETA REKUAI GOBIERNO NACIONAL</p>
--	---	--

INFORME PRELIMINAR DE AVANCES

Responsable: Francisca Rocio Gamarra Florentin

Período: 13/12/2016 al 13/01/2017

Fecha de entrega: 13/12/2016

Departamento: Departamento de Identificación de Adultos Mayores (DIAM)

MES DICIEMBRE DE 2016

OBJETIVO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES:

Proporcionar capacitación, información telefónica y personal a los designados y autoridades de los distritos afectados por el programa de PAM, y procesos administrativos temas de la pensión alimentaria para los adultos mayores

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS:

Suministrar información a los distintos encargados designados de adultos mayores y otras autoridades que recurren personalmente a la oficina de la DPNC como también telefónicamente, conforme a la Ley N°3728/09 la pensión alimentaria para los adultos mayores.

Proveer de información necesarias sobre los censos en pendrive que se realizaron en los diferentes distritos para orientar a los beneficiarios y potenciales beneficiarios con base a las consultas formuladas.

Revisión de documentos que son traídos por los municipios de beneficiarios y posibles beneficiarios del sector no contributivo.

Verificación y recepción de los registros de inscripción y reclamos de los municipios.

Facilitar respuesta a las consultas surgidas en torno a los requisitos, limitaciones y alcances de la Ley N°3728/09.

Comunicar a los recurrentes las respuestas al caso que haya motivado su concurrencia a la DPNC.

Envío de notas/memos de expedientes que llegan a la DIAM a las diferentes áreas de la DPNC.

Llamadas telefónicas a los municipios que se van a censar para que puedan enviar vía correo los listados de los registros realizados para elaborar el listado final para el censo.

Apoyo al Área de Relevamiento para la crítica de fichas de censo realizados en este año.

Elaboración y cruce de listados a censar.

Capacitación a los designados/as de los diferentes municipios: brindando información necesaria sobre los censos en pendrive que se realizaron en los diferentes distritos para orientar a los beneficiarios y potenciales beneficiarios con base a las consultas formuladas fueron atendidas: una.

En relación a los casos atendidos telefónicamente en el mes de noviembre fueron de: 30

Atentamente.


Lic. Francisca Rocio Gamarra Florentin
 CONSULTORA



TETÄ VIRU
MOHENDAPY
MOTLONDLHA
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas



MH/SSEAF/DPNC/CISAM/DIAM MEMORANDO N°568 /2016

A: ROSA MERCEDES MARTÍNEZ MACIEL, Encargada de Despacho.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

DE: FRANCISCA ROCIO GAMARRA, Consultora. *[Handwritten signature]*
Departamento de Identificación de Adultos Mayores.

REF.: Presentación de Informe de avances de actividades correspondiente al mes de diciembre.

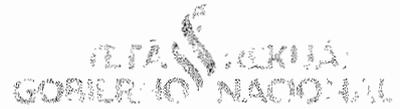
FECHA: 13 de Diciembre de 2016.

Se hace entrega del informe de avances de actividades realizadas correspondiente al periodo de Diciembre 2016 hasta la fecha.

Atentamente,



REPUBLICA PARAGUAYA
MINISTERIO DE HACIENDA



Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N°2675/2016

A : JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ, Director.
Dirección de Pensiones No Contributivas.

De : ROSA MARTÍNEZ, Coordinadora.
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores.

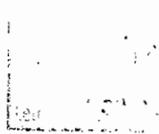
Ref. : Informe de avances de actividades de Lic. Francisca Rocío Gamarra Florentin, correspondiente al mes de Diciembre/2016.

Fecha : 13 de Diciembre de 2016.

Visto la "Circular CRA N°41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avances de Actividades correspondiente al periodo del mes de Diciembre/2016, presentado por la Lic. Francisca Rocío Gamarra Florentin, Consultora asignada al Departamento de Identificación de Adultos Mayores de la DPNC en el marco de Licitación por Concurso de Ofertas N° 50/2015 "Servicio de consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" I.D. 300476, se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Gestión – Diciembre 2016" de la Lic. Francisca Rocío Gamarra Florentin, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondientes al mes de Diciembre.

Atentamente,

<p>SECRETARÍA DE GOBIERNO DIRECCIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES</p>	<p align="center">LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015</p> <p align="center">"Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones"</p> <p align="center">ID N° 300.476</p>	
---	---	---

CENTRO DE ATENCION CIUDADANA AVANCE DE ACTIVIDADES

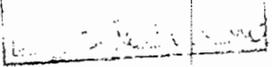
Responsable: Zully Beatriz Castillo Agüero
Periodo: 13/12/2016 al 13/01/2017
Fecha de entrega: 13/12/2016
Departamento: Centro de Atención Ciudadana

OBJETIVO DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES

Proporcionar atención personalizada especialmente a adultos mayores y a la ciudadanía en general que recurren personalmente a la DPNC solicitando información sobre las distintas pensiones administradas por la DPNC y en especial a temas vinculados a la pensión alimentaria para los adultos mayores Ley N° 3728 2009.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

- Realizar atención personalizada a adultos mayores y otras personas que recurren a la DPNC solicitando información sobre la pensión alimentaria para los adultos mayores Ley N° 3728/2009. Cantidad: 70 atenciones personalizadas.
- Realizar atención telefónica a consultas y reclamos sobre la Pensión Alimentaria para adultos mayores solicitando información sobre la Ley N° 3728 2009 brindando de manera efectiva y en tiempo oportuno ante las distintas consultas realizadas. Cantidad: 26 atenciones telefónicas. Con un total de 96 personas atendidas.
- Realizar registro de atenciones con los datos de los recurrentes y el motivo de consulta en una planilla de tal manera a conocer las consultas diarias al respecto del alcance de la Ley 3728/09 y a las pensiones administradas por la DPNC.
- Las consultas consisten en dar respuestas a los requisitos, limitaciones y alcances de la Ley N° 3728/2009.
- Realizar registro de los casos de reclamos, denuncias y situaciones de los mismos en una planilla común dentro de la carpeta compartida por el equipo del Centro de Atención Ciudadana, de tal modo a dar seguimiento e informar a los recurrentes sobre el proceso de sus pensiones.

<p><small>S.P. Secretaría de Estado de Asistencia Humana y Desarrollo de Pensiones de Colombia</small></p>	<p align="center">LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015</p> <p align="center">"Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones"</p> <p align="center">ID N° 300.476</p>	
--	---	---

- Con relación a los casos atendidos son varios los motivos de consulta, situación de expedientes, resultado de censos, fecha de censos por distritos, fechas de pago, denuncias de casos de adultos mayores que no se encuentran en situación de pobreza, informaciones generales sobre ley 3728 09, etc.
- Realizar registro de consultas con respecto a Herederos de Veteranos, Pensión graciable, Herederos de Policías y Militares fallecidos en servicio.
- Elaborar memos de reclamos de expedientes los días lunes, los cuales fueron ingresados por el Sistema Integrado de Mesa de Entrada (SIME) y enviados a las distintas dependencias de la DPNC a fin de dar seguimiento a los expedientes e informar a los recurrentes sobre el proceso de sus pensiones.
- Realizar monitoreo diario a las llamadas atendidas en el Servicio de Call Center de la D.P.N.C.
- Verificar y evaluar constantemente la calidad del servicio proveído por la empresa de Call Center.
- Realizar otras tareas encomendadas por la Dirección de la DPNC como registro de datos de autoridades y designados de los distintos municipios del país que acuden a consultas, capacitaciones y situaciones sobre su distrito con respecto a la Ley N° 3728.2009.

Es mi informe

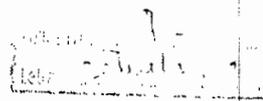
LIC. ZULLY BEATRIZ CASTILLO AGÜERO

CONSULTORA

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 50/2015

"Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones"

ID N° 300.476



 Director General

ANEXO

DESCRIPCION DE CANTIDAD DE ATENCIONES POR TIPO DE PENSION									
TIPO DE PENSION	TOTALES	SOL. DE PENSION	RESULTADO DE CENSO	FECHA DE PAGO	FECHA DE CENSO	REINTEGRACION	GASTOS DESPLEG	PAGO DE HAB. ATRASADOS	OTRAS CONSULTAS
ADULTOS MAYORES	78	2	22	3	5	3	4	2	11
HEREDEROS DE VETERANOS	10	3							
VETERANOS	0								
PENSION CRUCHA (B.)	0								
HEREDEROS DE FU. IN SERVIDO	2								
OTROS	6								
TOTALES	96	32	32	3	5	3	4	2	11

PENSION ADULTOS MAYORES	
PERIODO: 13/12/2016 al 13/01/2017	
DEPARTAMENTO	CANTIDAD
CONCEPCION	2
SAN PEDRO	5
CORDILLERA	1
GUAYRA	2
CAAGUAZI	3
CAAZAPA	0
ITAPUA	2
MISIONES	2
PARAGUARI	4
ALTO PARANA	1
CENTRAL	22
NEEMBUCU	2
AMAMBAY	0
CANINDEYU	1
PRESIDENTE HAYES	3
BOQUERON	1
ALTO PARAGUAY	0
ASUNCION	26
INDIGENAS	0
TOTAL	78

INFORME DE ATENCIONES CAC	
PERIODO: 13/12/2016 al 13/01/2017	
PENSION DE ADULTOS MAYORES	
TIPO DE CONSULTA	TOTALES
REINTEGRACION	3
INCLUSION	28
RESULTADO DE CENSO	22
FECHA DE PAGO	3
FECHA DE CENSO	5
OTRAS CONSULTAS	3
TOTALES	78
OBS: EN OPORTUNIDAD PARA REGISTRO DE PENSIONES, LAS ATENCIONES VAN EN UN SISTEMA DE REGISTRO AUTOMATICO, ESPECIALIZADO PARA LA ASISTENCIA PERSONALIZADA EN EL MANEJO DE TARJETAS DE TRAZADO PARA IDENTIFICACION EN MULTIMEDIAS, ETC.	

TIPO DE ATENCION	TOTALES
ATENCION TELEFONICA	26
ATENCION PERSONALIZADA	78
TOTALES	96

MEMORANDO N° 14/2016

A: **ING. ROSA MARTINEZ**, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores

De: **LIC. ZULLY BEATRIZ CASTILLO AGÜERO**, Consultora
Centro de Atención Ciudadana

Ref.: **Informe de avance de actividades correspondiente al mes de Diciembre del 2016**

Fecha: **13 de Diciembre de 2016**

Me dirijo a usted, en atención al "Circular N° 41/16 de fecha 07/12/2016", con el fin de remitirle el informe de avance de actividades realizadas en el marco del "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en la Elaboración de Resoluciones" (Licitación por Concurso de Ofertas N° 50/2015 ID N° 300.476), del mes de diciembre de 2016. Adjunto Informe, Factura N° 001-001 0000143 y Certificado de Cumplimiento Tributario.-
Atentamente,

10

MH/SSEAF/DPNC/CISAM MEMORANDO N° 2681/2016

A : JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas

De : ROSA MARTINEZ, Coordinadora
Coordinación de Identificación y Selección de Adultos Mayores

Ref. : Informe de avance de actividades de Zully B. Castillo Agüero, correspondiente al mes de Diciembre 2016

Fecha : 13 de diciembre de 2016

Visto la "Circular CRA N° 41/16 de fecha 07/12/2016", se presenta el Informe de Avance de Actividades correspondiente al mes de Diciembre 2016 de la Lic. Zully Beatriz Castillo Agüero, Consultora asignada al Centro de Atención a la Ciudadanía en el marco de "Servicio de Consultoría para la Identificación de Adultos Mayores, para la Asistencia en Socialización del Programa, Asistencia a la Ciudadanía y la Asistencia en Elaboración de Resoluciones para la Dirección de Pensiones No Contributivas I.D. N° 300.476", se remite adjunto el mismo.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del "Informe de Avance de Actividades Diciembre 2016" de la Lic. Zully Beatriz Castillo Agüero, se solicita sus buenos oficios a fin de dar trámite al pago de sus honorarios correspondiente al mes de diciembre.
Atentamente,



Asunción, 17 de Diciembre 2016

M.H. /S.E.A.F. /D.P.N.C. /D.A.F. Informe N° 133 /2016

Sr. JUAN ANGEL ALVAREZ, Director
Dirección de Pensiones No Contributivas

Visto el avance de Actividades y la aprobación correspondiente al mes de Diciembre/2016 de los siguientes llamados ID 300299 "SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE INFORMES Y DICTAMENES JURIDICOS Y ASISTENCIA AL AREA DE POTENCIALES BENEFICIARIOS " y el ID 300476 " SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ADULTOS MAYORES, PARA LA ASISTENCIA EN SOCIALIZACIÓN DEL PROGRAMA, ASISTENCIA A LA CIUDADANIA Y ASISTENCIA EN LA ELABORACION DE RESOLUCIONES" de los siguientes consultores:

Nº	CONSULTOR	ID	C.I. Nº	C.C.	MEMORANDUM
1	MARTIN DANIEL NUÑEZ RIQUELME	300299	1.602.904	CO-12006-16-118505	Avance de Actividades mes Diciembre/16
2	CARIN EMILCE ACOSTA NUÑEZ	300299	2.376.805	CO-12006-16-118717	Avance de Actividades mes Diciembre/16
3	CINTHA ELIZABETH JARA CORONEL	300299	6.874.254	CO-12006-16-118506	Avance de Actividades mes Diciembre/16
4	NANCY GISELLE LEITON	300299	4.327.200	CO-12006-16-118507	Avance de Actividades mes Diciembre/16
5	ANGELICA BEATRIZ AREVALOS	300299	1.932.070	CO-12006-16-118489	Avance de Actividades mes Diciembre/16
6	ROCIO RAQUEL BRITOS CUEVAS	300476	3.101.074	CO-12006-16-118512	Avance de Actividades mes Diciembre/16
7	HELEM MARIEL PEÑA	300476	2.410.032	CO-12006-16-118508	Avance de Actividades mes Diciembre/16
8	LÉRIDA ASUNCIÓN CABALLERO	300476	2.183.371	CO-12006-16-118511	Avance de Actividades mes Diciembre/16
9	KARYNA TORALES MORENO	300476	3.000.078	CO-12006-16-118513	Avance de Actividades mes Diciembre/16
10	FRANCISCA ROCIO GAMARRA	300476	3.623.500	CO-12006-16-118509	Avance de Actividades mes Diciembre/16
11	ZULLY BEATRIZ CASTILLO AGUERO	300476	3.671.384	CO-12006-16-118510	Avance de Actividades mes Diciembre/16

Se solicita la remisión de los antecedentes a la SSFAF y a la Coordinación de Recursos Administrativos dependiente de la Dirección Administrativa a fin de proseguir trámites.

Sr. Wildo Andrés Cardozo
Encargado
Área de Compras S. Generales y Logística



 Sra. Fatima Montiel de Espínola
 Jefa
 Departamento de Adm. Y Finanzas



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
MOHENDAPY
MINISTERIO DE
HACIENDA

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera
Dirección de Pensiones No Contributivas

TETÁ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

MH/SSEAF/DPNC/NOTA N° 3513/2016

Asunción, 13 de noviembre del 2016

SEÑOR
ECON. RAMÓN RAMÍREZ, VICEMINISTRO
SUBSECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Me dirijo a Usted, en ocasión de hacer referencia al EXPTE. SIME N° 101252/2016
RECURRENTE: DIRECCIÓN DE PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS- DEPARTAMENTO DE ADM. Y FINANZAS
OBJETO: INFORME REF.: INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE/2016.

En tal sentido, al tiempo de manifestar la aprobación del Informe de Avance de actividades correspondiente al mes de Diciembre/2016, de conformidad al Informe MH/SSEAF/DPNC/DAF N° 922/2016 del Departamento de Administración y Finanzas de la Dirección de Pensiones No Contributivas, encarezco al Señor Viceministro, sus buenos oficios para dar trámite favorable al pedido de pago de honorarios, a cuyo efecto se servirá remitir a la Dirección Administrativa del Ministerio de Hacienda, a fin de oseguir con las gestiones pertinentes.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarlo muy atentamente.

JUAN ÁNGEL ÁLVAREZ
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE PENSIONES NO CONTRIBUTIVAS

GE