

Pensión como Herederos de Policías y Militares Fallecidos en Acto de Servicio

Documentos Requeridos

- ✓ Formulario de Solicitud y Registro del Interesado/a.
- ✓ Una (1) fotografía tipo carnet actualizada del/la o los recurrente/s.
- ✓ Fotocopia de la Cédula de Identidad Civil del/la o los recurrentes/s, actualizadas y autenticadas y demás coherederos del causante en caso de concurrencia.
- ✓ Fotocopia de Cédula de Identidad Civil del causante, autenticada o en su defecto, constancia original y vigente, expedida por el Departamento de Identificaciones de la Policía Nacional.
- ✓ Certificado de Vida y Residencia del/la o los recurrentes/s, originales y vigentes emitidas por la autoridad competente de la jurisdicción de sus domicilios.
- ✓ Certificado de Defunción original del causante, legalizado por la Dirección General del Registro del Estado Civil.
- ✓ Copia del Decreto del primer nombramiento autenticada por la institución en la cual prestó servicios.
- ✓ Copia autenticada del Decreto por el cual fue dado de baja y se le concede el ascenso póstumo, autenticada por la institución en la cual prestó servicios.
- ✓ Certificado de Nacimiento original del recurrente, legalizado por la Dirección General del Registro del Estado Civil.
- ✓ Fotocopia del Acta de Matrimonio del causante, autenticada y legalizada, por la Dirección General del Registro del Estado Civil, (en el caso que el/la mismo/a haya sido casado/a).
- ✓ Fotocopia de la Sentencia Declaratoria de Herederos, autenticada por el Juzgado que dictó la misma y Dictamen Fiscal que intervino en el Juicio sucesorio correspondiente.
- ✓ Fotocopia de la Sentencia Judicial autenticada por el Juzgado que dictó la misma, por el cual se reconoce el matrimonio aparente post mortem, debidamente inscripta en el registro público correspondiente o en su defecto con el informe de la Dirección General del Registro del Estado Civil.
- ✓ Formulario de declaración jurada que mantiene su estado de viudez y no se encuentra en concubinato.

Los recurrentes que declaren o adjunten documentos de contenido falso para la realización del trámite. Son penalmente responsables; por declaración falsa (Art. 243 CP); producción de documentos no auténticos (Art. 246 CP); o la producción mediata e inmediata de documentos públicos de contenido falso (Art. 250 CP y 251 CP) Adquisición fraudulenta de subvenciones (Art. 262) de conformidad con lo establecido en el Código Penal Paraguayo quedando, la Administración facultada a la respectiva denuncia ante el Ministerio Público de acuerdo a lo establecido en el Art. 57 inc. h) de la Ley 1.626/2000 y el Art. 286 inc. 1 del Código Procesal Penal.

Observaciones que forman parte obligatoria de los respectivos formularios

- Todas las fotocopias de documentos deberán estar debidamente autenticadas por ante Escribanía Pública.
- La validez de los documentos se tendrá en cuenta a la fecha de su presentación.
- La parte interesada podrá ejercer sus derechos ante la Administración por sí misma o mediante mandatario, que deberá ser abogado matriculado. En este caso, la parte interesada podrá otorgar poder por escritura pública, autorización por certificación de firma por escribano público o mediante acta, extendida en el expediente administrativo. (Ley de Procedimientos Administrativos N° 6715/2021 - Art. 41°)
- Para los casos de mandatarios y/o autorizados deberán acompañarse a la solicitud respectiva la Fotocopia autenticada y vigente de la Cédula de Identidad Civil. En caso de que el solicitante titular del derecho se encuentre bajo un régimen de curatela la Sentencia Definitiva, siendo el declarado curador/a el titular de la acción para la interposición de la respectiva solicitud, así como el habilitado a extender poder para tramites varios y/o autorizaciones, debiéndose adjuntar su fotocopia de cedula de identidad vigente y autenticada, así como la del apoderado o autorizado.
- Los titulares solicitantes residentes en el extranjero, podrán ser representados por un Abogado matriculado mediante Poder Especial debidamente registrado en la Sección Poderes de la Dirección General de los Registros Públicos, acompañado por el Certificado de Vida y Residencia vigente, expedido por el Cónsul del país residente, legalizado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores (salvo alcance del Tratado de Apostilla), además de la copia de la Cédula de Identidad Civil y Matrícula vigente.
- Si el solicitante titular se encuentra impedido de poder firmar, deberá estampar su impresión digital en el Formulario de Solicitud y Registro del Interesado, la que deberá estar debidamente autenticada ante un Escribano Público.
- En la tramitación de todo asunto administrativo, administradores y administrados deberán actuar con lealtad, colaboración, buena fe, veracidad, responsabilidad, decoro y respeto mutuo, y se garantizará la protección en sede administrativa y judicial de los derechos humanos reconocidos en las diversas fuentes jurídicas con rango constitucional. (Ley de Procedimientos Administrativos N° 6715/2021 - Último párrafo Art. 32°.)

