



	<b>Nombre del trámite</b>	<b>EMISIÓN DE SOLICITUD DE PAGO A PROVEEDORES</b>		<b>Código: DGAF-CRA-03</b>
	<b>Entidad</b>	<b>Ministerio de Hacienda</b>		
	<b>Dependencia</b>	<b>Dirección General de Administración y Finanzas</b>		
	<b>Coordinación responsable del trámite</b>	<b>Coordinación de Recursos Administrativos (CRA)</b>		
<b>¿Para qué es el trámite?</b>	El trámite se realiza para iniciar el proceso de pago por bienes y servicios adquiridos a empresas adjudicadas.			
<b>¿A quién está dirigido el trámite?</b>	A los Proveedores de la Institución.			
<b>¿Cuáles son los documentos que tengo que presentar para iniciar el trámite?</b>	a) Nota Solicitud de pago realizada por el proveedor; b) Constancia de conformidad y/o recepción de lo adquirido; c) Factura Original; d) Fotocopia de Contrato y; e) Código de Contratación.			
<b>¿Qué formularios tengo que completar para iniciar el trámite?</b>	Ninguno.			
<b>¿Qué requisitos o condiciones previas se deben cumplir antes de iniciar el trámite?</b>	Ningún requisito o condición previa.			
<b>¿Cuál es el costo del trámite?</b>	Sin costo.	<b>¿Cuánto tiempo demora el trámite?</b>	48 a 72 horas para la emisión de la solicitud de pago a la Coordinación de Recursos Financieros del M.H., a fin de que el pago sea efectivizado.	
<b>¿Dónde se realiza el trámite?</b>	Coordinación de Recursos Administrativos./ Dpto.de Servicios Generales.	Dirección: Chile 252 e/ Palma y Pte. Franco.		
	Teléfonos: 440-010/17 int. 426.	Correo electrónico: mercedes_zorrilla@hacienda.gov.py		
	Días de Atención: Lunes a Viernes.	Horario de Atención: 07:00 a 17:00 Hs.		