



**Decreto**  
**Reglamentario**  
**N° 8.334/2012**

**de la**  
**Ley N° 4.581/2011**



# CONTENIDO

## **I. PLAN FINANCIERO**

- ✓ Criterios p/ Estimación de los Recursos
- ✓ Criterios p/la Programación de Gastos

## **II. POLITICAS DE RACIONALIZACION**

## **III. PRESENTACION DE INFORMES**

## **IV. PRESUPUESTO PLURIANUAL**

## **V. IMPLEMENTACION GRADUAL DEL PPR**

## **VI. CONSIDERACIONES GENERALES**



# I. PLAN FINANCIERO

## Criterios: P/ Estimación de los Recursos

✓ **Recursos del Tesoro:** se ha definido conforme al resultado de la Programación Financiera del Tesoro, sustentado en las posibilidades reales de financiamiento para la asignación de gastos de los programas y proyectos de cada entidad.

✓ **Recursos del Crédito Externo e Institucionales:** Conforme a los montos aprobados en la Ley N° 4581/2011.



# Cont. I. PLAN FINANCIERO

## **Criterios p/la Programación de Gastos: (Art. 30 - Decreto N° 8.334/2012)**

- ✓ Deberán adecuar sus metas productivas y financieras en el SIAF (en el Módulo de Plan Financiero) conforme a los montos globales institucionales comunicados.
- ✓ La presentación debe ser por escrito, firmada por la máxima autoridad de la Entidad en el **“Formulario B-04-09, Planificación de Productos y Asignación Financiera” (Reporte G02-2).**



## Cont. I. PLAN FINANCIERO

- ✓ En la elaboración del PF deberán ser asignados el 100% de los montos aprobados por la Ley N°4.581/2011, en los Objetos del Gasto:
- 131 Subsidio Familiar.
  - 134 Aporte Jubilatorio del Empleador.
  - 191 Subsidio para la Salud.
  - 210 Servicios Básicos.
  - 831 Aportes a Ent. con Fines Sociales y al Fondo Nacional Emergencia; y
  - 848 Transf. p/ Complemento Nutricional



# Cont. I. PLAN FINANCIERO

## ✓ **Transferencias ONG`s**

a) Para los que recibieron Fondos en el año 2011, el mismo nivel de Plan Financiero Vigente al cierre 2011.

b) Nuevas incorporaciones de las **ONG`s** al PGN 2012: 50% del presupuesto aprobado.



## Cont. I. PLAN FINANCIERO

**Art. 32°, (Inc. f)** Las Entidades, deberán prever y registrar dentro de los Sistemas del SIAF, la doceava (1/12) parte del crédito presupuestario y PF asignado en los objetos de gastos **Para el pago del aguinaldo anual en el mes de Diciembre de 2012.**

- 123 Remuneración Extraordinaria,
- 125 Remuneración Adicional,
- 132 Escalafón docente,
- 133 Bonificaciones y Gratificaciones,
- 137 Gratificaciones por servicios especiales,
- 139 Escalafón diplomático y administrativo,
- 141 Contratación de personal técnico,
- 142 Contratación de personal de salud,
- 143 Cont. ocasional personal docente y blanco,
- 144 Jornales, y
- 145 Honorarios profesionales.



# Cont. I. PLAN FINANCIERO

**Habilitación de carga del Módulo de PF:**

**HASTA LAS 8:00 DEL DIA 17/02/2012**



## II. POLITICAS DE RACIONALIZACION

- Los **saldos de fondos transferidos a las ONGs** que no fueron utilizados al cierre del ejercicio fiscal 2011, **deberán ser devueltos a la Tesorería General.**
  
- Para el **Personal contratado de salud** se reglamenta que en **ningún caso podrán ocupar más de tres cargos** en centros asistenciales por día y en horario diferenciado.
  
- Personal de blanco nombrado en cargos administrativos** no podrán en ningún caso acumular cargos de conducción superior.
  
- El personal nombrado **no podrá ser personal contratado en ninguna entidad pública**, salvo el caso de personal contratado para el ejercicio de la docencia e investigación científica y el personal de blanco.



## Cont. II. POLÍTICAS DE RACIONALIZACIÓN

- ❑ Los OEE deberán durante el año 2012 desarrollar un plan de racionalización de gastos, que abarque básicamente el uso racional, ahorro y conservación de energía eléctrica, equipamiento informático, papelería e insumos de oficinas, combustibles, viáticos.
- ❑ **El personal nombrado en cargos vacantes del Poder Legislativo y Judicial, podrán ser incorporados en planilla y registrados en SINARH, a partir de mayo, en una proporción de incremento mensual como máximo del 20% de las vacancias disponibles.**
- ❑ Las máximas autoridades de las entidades públicas podrán **solicitar excepción al EEN para nombramientos en cargos vacantes inferiores a Jefes de Departamentos.**
- ❑ **En ningún caso se podrá incorporar para el pago de sueldos, dietas y gastos de representación de meses vencidos o con carácter retroactivo de meses vencidos.**

# III. PRESENTACIÓN DE INFORMES

La Ley de Presupuesto ha incluido nuevos artículos referentes a presentación de informes:

- ❑ Los OEE, Municipalidades, Empresas con participación accionaria del Estado y otras Instituciones, que reciban, administren o inviertan fondos públicos, deberán presentar al Ministerio de Hacienda:
  - ✓ **Informes de rendiciones de cuentas.**
  - ✓ **Informes de control y evaluación - bimestral y semestral (Art. 217, 218 y 219).**

Los informes deben contener datos sobre resultados cualitativos y cuantitativos de los programas y proyectos en ejecución, y en los cuales se deberán especificar las actividades desarrolladas y los recursos aplicados.



# III. PRESENTACIÓN DE INFORMES

**El no cumplimiento a lo establecido le faculta al Tesoro Nacional a no Transferir Recurso alguno, hasta tanto dure el incumplimiento.**



# IV. PRESUPUESTO PLURIANUAL

- En los procesos de contrataciones públicas plurianuales, los OEE deberán presentar a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, los reportes de datos registrados en el **Módulo de Presupuesto Plurianual**.

*En todos los casos, los certificados de disponibilidad presupuestaria plurianuales, deberán estar acompañados por la o las copias autenticadas de reportes impresos del Módulo del PP vigente en el SIPP (SIAF).*



Presidencia de la República  
Ministerio de Hacienda  
Anexo del Decreto Nro. 8.105/2011

**F-G04: Plurianual**

**PREVISIONES PRESUPUESTARIAS POR PROGRAMAS/SUBPROGRAMAS/  
PROYECTOS**  
(Para uso de TP1, TP2, TP3, TP4)

**Entidad:** 12 1 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
**Tipo de Presupuesto:** 1 PROGRAMAS DE ADMINISTRACION  
**Programa:** 1 CONDUCCION SUPERIOR  
**Función:** 131 CONDUCCIÓN POLITICA  
**SubPrograma:** 0 \*  
**Proyecto:** 0 \*  
**Unidad Responsable:** 1 GABINETE CIVIL

COD	FF	OF	DPT	DST	Objeto del Gasto	Ley de Presupuesto 2011, Nº 4.249/2011	Ley de Presupuesto 2012, Nº 4.351/2011	Presupuesto Plurianual año 2013	Presupuesto Plurianual 2014
100					<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>16.969.729.815</b>	<b>18.804.366.514</b>	<b>17.551.497.395</b>	<b>17.551.497.395</b>
111	10	1	99	0	SUBLDOS	9.593.621.040	11.266.124.484	10.131.591.672	10.131.591.672
113	10	1	99	0	GASTOS DE REPRESENTACION	495.277.200	523.338.840	523.338.840	523.338.840
114	10	1	99	0	AGUINALDO	840.741.520	982.455.277	887.910.876	887.910.876
123	10	1	99	0	RBM. EXTRAORDINARIA	306.100.000	306.700.000	306.700.000	306.700.000
123	30	1	99	0	RBM. EXTRAORDINARIA	76.545.820	47.450.000	47.450.000	47.450.000
125	10	1	99	0	RBMUN. ADICIONAL	122.000.000	122.000.000	122.000.000	122.000.000

# V. IMPLEMENTACIÓN GRADUAL DEL PPR

- ❑ En el marco de la **implementación gradual del PPR**, se incorporan al Ministerio de Agricultura y Ganadería y al de Hacienda para el año 2012.

**Reglamentaciones: Artículo 117 de la Ley N° 4.581/2011; Art. 225 del Decreto Reglamentario N° 8.334/2012.**

Los OEE seleccionados, se registrarán por las normas y procedimientos dispuestos por la Resolución del Ministerio de Hacienda N° **287** del 31 de agosto de 2011, “POR LA CUAL SE AUTORIZA LA APLICACION DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS, ORIENTADOS HACIA EL PROCESO DE IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO POR RESULTADO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN”, y sus modificaciones vigentes, que podrán ser establecida por norma complementaria conforme a los dispuesto en el presente Decreto.

## V. IMPLEMENTACIÓN GRADUAL DEL PPR

Las Entidades seleccionadas para el proceso del Presupuesto por Resultado deberán informar sobre cada instrumento:

### **a) Evaluaciones de Programas Gubernamentales.**

#### ***Entidades seleccionadas 2011:***

- Plan de Trabajo al 1er. Trimestre.
- Informe semestral de avances.

# V. IMPLEMENTACIÓN GRADUAL DEL PPR

## ***Entidades seleccionadas 2012:***

- Plan de Trabajo a la 1ra. quincena del mes de setiembre.

### **b) Indicadores de Desempeño y Metas.**

- Informes semestrales sobre avances de Indicadores.

### **c) Balance Anual de Gestión Pública.**

- Informes anuales al cierre de cada Ejercicio Fiscal.

## V. IMPLEMENTACIÓN GRADUAL DEL PPR

**Reglamentación: Artículo 118, Ley N° 4.581/2011.**

**Art. 227.-** El MH en el marco de la implementación del Presupuesto por Resultados, promoverá la incorporación gradual de la perspectiva de género en los tres instrumentos del PPR.

## VI. CONSIDERACIONES GENERALES

- ❑ Los OEE deberán designar y comunicar a la DGP, al último día hábil del mes de febrero de 2012, la nómina de funcionarios o de personas autorizados para realizar el seguimiento de los expedientes en trámite en la DGP.
- ❑ Los formularios del Decreto en formato excel, se encontrarán en la página web del Ministerio de Hacienda.



**GRACIAS!!!!**

**DGP**

[dgp@hacienda.gov.py](mailto:dgp@hacienda.gov.py)