



**Ministerio de Hacienda**

---

**Dto. Reglamentario N° 1381/2009**

**“Guía de Normas y Procesos del PGN 2009**





**Ministerio de Hacienda**

---

# **Dto. Reglamentario N° 1381/2009**

## **“Guía de Normas y Procesos del PGN 2009**

### **DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO**





## **PLAN FINANCIERO INSTITUCIONAL**

Para la elaboración, presentación, aprobación y ejecución del PF, el MH establecerá a las Entidades

**topes de gastos financiados con Recursos del Tesoro,**

De acuerdo a:

- **recursos financieros disponibles y**
- **metas de recaudaciones previstas en el 2009.**

El Plan financiero financiado con recursos de las **TESORERÍAS INSTITUCIONALES**, de acuerdo a la proyección de recursos para el Ejercicio Fiscal 2009, basados en la ejecución real del ejercicio 2008.



## **PLAN FINANCIERO INSTITUCIONAL**

**En la elaboración del PF no pueden ser disminuidos los montos aprobados en la Ley N° 3692/2009 para los rubros (Asignar el 100% del PF):**

**131 Subsidio familiar**

**134 Aporte jubilatorio de empleados**

**142 Contratación del personal de salud**

**191 Subsidio para la salud**

**210 Servicios básicos**

**848 Transf. para complemento nutricional en las escuelas públicas**

**851 Transferencias corrientes al sector externo**



## **PLAN FINANCIERO INSTITUCIONAL**



**Se debe prever y registrar, la doceava (1/12) parte del crédito presupuestario y PF asignado en los objetos de gastos 123, 125, 132, 133, 137, 139, 141, 142, 143, 144 y 145, para el pago del aguinaldo anual en el mes de Diciembre de 2009.**



**Las Entidades, si los requieren, posterior al proceso de adecuación del PF, podrán efectuar las modificaciones de cantidad y asignaciones financieras entre productos, la cual deberá ser aprobada por una disposición legal interna de la Entidad.**

**Copia autenticada de la misma deberá ser comunicada a la Dirección General de Presupuesto de la SSEAF.**



## **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

**Solo serán autorizadas hasta el máximo de 3 (tres) modificaciones presupuestarias por cada programa de los OEE (dentro de un programa o entre programas) – Art. 29° de la Guía:**

- Transferencias de créditos
- Cambios de fuente de financiamiento u org. financiador
- Cambio de origen del ingreso
- Modificaciones del anexo del personal de cargos de confianza
- Otros

### **Excepciones:**

- Ampliaciones presupuestarias y modificaciones del anexo del personal que deben ser autorizadas por Ley.
- Programas del Servicio de la Deuda Pública y del Servicio de jubilaciones y pensiones del Estado.



## **Plazos legales de presentación al MH:**

- ➔ **Ampliaciones de Presupuesto (por Ley), desde el 1º de abril hasta el 30 de Junio de 2009.**
- ➔ **Ampliaciones presupuestarias (por Decreto - Art. 51º de la Ley), hasta el 30 de Noviembre de 2009.**
- ➔ **Los recursos provenientes de operaciones de crédito público y donaciones conforme al Art. 14 de la Ley N° 3692/09, podrán tener curso durante el periodo de sesiones ordinarias del año del Congreso Nacional.**



## **Plazos legales de presentación al MH:**

- ➔ **Transferencias de Créditos dentro de un Organismo o Entidad (de un programa a otro), y las Transferencias de Créditos dentro de un mismo Programa, que no impliquen modificaciones del Anexo del Personal, hasta el 16 de Noviembre de 2009.**
  
- ➔ **Las transferencias de créditos, cambios de fuentes, de origen de financiamiento y otros que requieran de aprobación legislativa (por Ley) podrán ser remitidas al Congreso Nacional hasta el 30 de Octubre de 2009.**
  
- ➔ **Cambios de Fuente de Financiamiento, del Origen de Financiamiento y/o del Origen del Ingreso, hasta el 16 de Noviembre de 2009;**



## **Plazos legales de presentación al MH:**

- ➔ **Modificaciones del Anexo del Personal, hasta el 30 de junio del año 2009.**
- ➔ **Las transferencias de cargos y créditos de una entidad a otra por **movilidad laboral de funcionarios públicos** y las referentes a **cargos de confianza y de carrera** (Arts. 24 y 25 de la Ley N<sup>a</sup> 3692/09), hasta el 30 de Noviembre de 2009.**



## **Movilidad laboral:**

- **Requisitos – Arts. 23° y 67° de la Guía de Normas y Procesos del PGN 2009**

**Las transferencias de líneas del personal, quienes bajo esta modalidad pudieran asumir nuevas funciones en cargos de confianza de una Entidad a otra en el orden jerárquico que comprende los cargos de nivel de Conducción Política y de Conducción Superior hasta el nivel de Director, los que afecten cargos de Jefes de Departamentos de la estructura orgánica institucional y equivalentes en los OEE, deberán contar con informes de la SFP y DGNP .**

**Los cargos inferiores a Jefes de Departamento no requerirán informes de la SFP y DGNP. Una vez producido el traslado deberá ser comunicado a la SFP para el debido registro.**



- ➔ Las modificaciones presupuestarias que impliquen aumento o creación de los **Objetos del Gasto 960 y 980 (Deudas Pendientes de Pagos de Ejercicios Anteriores)** solicitadas por las Entidades, deberán contar con dictámenes emitidos por la **DGCP y la Auditoría Interna Institucional** (Art. 20º Ley N° 3692/2009).
- ➔ Las transferencias de gastos corrientes a gastos de capital, deberán acompañar el **cuadro de ingresos** en el que se consignarán los montos respectivos.
- ➔ Los objetos del gasto que no cuenten con PF **no podrán ser reprogramados.**



- ➔ **Los OEE deben efectuar las reservas preventivas de créditos presupuestarios, de acuerdo a las solicitudes de modificaciones presupuestarias y de PF, en el módulo Modificaciones Presupuestarias del SIAF.**
- ➔ **Los formularios B04-02 (Cuadro de Variación de Gastos) y B04-05 (Modificación de PF), serán impresos del sistema, que una vez registrada la reserva preventiva de créditos, con las firmas correspondientes acompañarán al expediente de solicitud presentada al MH, y será el documento válido para el proceso de modificación. El usuario asignado será el responsable de que la solicitud no sufra modificaciones después de haber sido presentada al MH.**
- ➔ **Las entidades deberán actualizar los productos y asignaciones financieras en el Sistema, en la medida que se aprueben las modificaciones presupuestarias y de PF (disposiciones legales)**



## **Recaudos y requisitos:**

- ➡ Nota solicitud firmada por la máxima autoridad de la Entidad recurrente, especificando; modalidad de la modificación presupuestaria, monto y financiamiento de lo solicitado.**
- ➡ Disposición legal que autoriza la solicitud y gestión de la modificación presupuestaria de las ED, cuyo acto será emitido de acuerdo a lo que establezca la respectiva normativa institucional. En el caso de las Gobernaciones Departamentales por Resolución emitida por el Gobernador**
- ➡ Constancia de haber cumplido con lo dispuesto en el Artículo 66 de la Ley N° 1535/99, emitido por la DGCP.**
- ➡ Presentación de Informes de Control y Evaluación establecidos conforme al artículo 27 de la Ley N° 1535/99, artículo 76 de la Ley N° 3692/09 y Capítulo 9 del presente Decreto.**



## **Recaudos y requisitos:**

- ➡ **Formularios anexos correspondientes para cada caso, debidamente completados y fundamentados.**
- ➡ **Las solicitudes de modificaciones del Anexo de Personal, deberán ser presentadas en expedientes separados de las demás modalidades de Modificación Presupuestaria.**



**Ministerio de Hacienda**

---

# FORMULARIOS



**CUADRO DE EJECUCIONES Y ESTIMACIONES DEL INGRESO**  
**AMPLIACIONES, CAMBIO DE FUENTE Y CAMBIO DE ORIGEN DE FINANCIAMIENTO**  
**JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO**

Niv. Ent. Descripción Fecha:

Código					Descripción	Presupuesto Año 2009	Ejecución a la fecha	Ingresos Proyectados a diciembre	Diferencia (Ingr.Proy. - P.2009)
Grup.	Subgr.	Orig.	Det.	FF					
100	140	141	001	30	INGRESOS CORRIENTES Venta de Bienes y Servicios de la Adm. Pública Venta de Bienes de la Adm. Pública Venta de libros, formularios y Documentos	1.200.000	320.000	1.290.000	90.000
200	210	211	020	30	INGRESOS DE CAPITAL Venta de activos Venta de activos de capital Venta de otros activos	5.000.000	500.000	5.500.000	500.000
<b>T O T A L</b>						<b>6.200.000</b>	<b>820.000</b>	<b>6.790.000</b>	<b>590.000</b>

**Obs.:** La columna de Ingresos Proyectados a diciembre deberá contemplar lo ejecutado a la fecha de presentación más la expectativa de recaudación al cierre del Ejercicio Fiscal, incorporando los supuestos o variables que inciden en el recurso respectivo.

**SUPUESTOS O VARIABLES RELACIONADAS**

Ejemplos: Aumento del precio de los formularios
Aumento de la cantidad vendida
Variación tipo de cambio
Disposición legal, Boleta de Depósito N°

Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF

Firma, sello y aclaración del responsable del Area  
Presupuesto



## CUADRO DE VARIACIÓN DE GASTOS

(Para todo tipo de Presupuesto)

1) Entidad	:	Código Descripción
2) Tipo de Presupuesto	:	
3) Programa	:	
4) Subprograma	:	
5) Proyecto	:	
6) Unidad Responsable	:	

Código				Descripción	Presupuesto Inicial	Modificación (+/-)	Presupuesto Ajustado	Variación		Saldo Presupuestario
OG	FF	OF	DPT					Disminución	Aumento	
240	10	001	99	GASTOS POR SERV. DE ASEO, MANT. Y REP.	0	0	0	0	0	0
330	10	001	99	PROD. DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	0	0	0	0	0	0
340	10	001	99	BIENES DE CONSUMO DE OFIC. E INSUMOS	0	0	0	0	0	0
360	10	001	99	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	0	0	0	0	0	0
390	10	001	99	OTROS BIENES DE CONSUMO	0	0	0	0	0	0
910	10	001	99	PAGO DE IMP., TASAS Y GASTOS JUDIC.	0	0	0	0	0	0
<b>SUBTOTAL</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tipo de Presupuesto	:	Código Descripción
Programa	:	
Subprograma	:	
Proyecto	:	
Unidad Responsable	:	

Código				Descripción	Presupuesto Inicial	Modificación (+/-)	Presupuesto Ajustado	Variación		Saldo Presupuestario
OG	FF	OF	DPT					Disminución	Aumento	
123	10	001	99	REMUNERACIÓN EXTRAORDINARIA	0	0	0	0	0	0
131	10	001	99	SUBSIDIO FAMILIAR	0	0	0	0	0	0
220	10	001	99	TRANSPORTE Y ALMACENAJE	0	0	0	0	0	0
230	10	001	99	PASAJES Y VIÁTICOS	0	0	0	0	0	0
240	30	001	99	GASTOS POR SERV. DE ASEO, MANT. Y REP.	0	0	0	0	0	0
340	30	001	99	BIENES DE CONSUMO DE OFIC.E INSUMOS	0	0	0	0	0	0
<b>SUBTOTAL</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>T O T A L</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

7) \_\_\_\_\_  
Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF

\_\_\_\_\_  
Firma, sello y aclaración del resp. Área de Presupuesto

**Observación:**

Este formulario debe ser impreso del SIPP, módulo de modificaciones presupuestarias y adjuntar al expediente de solicitud de modificación presupuestaria



# Ministerio de Hacienda

## FUNDAMENTACION DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS (Para todo tipo de Presupuesto)

Anexo B-04-03

- 1) Entidad
- 2) Tipo de Presupuesto
- 3) Programa
- 4) Subprograma
- 5) Proyecto
- 6) Unidad Responsable


**7) justificación o motivo/s de la modificación Presupuestaria**

**8) justificación productiva:**

Producto 1:

**9) justificación detallada de la modificación presupuestaria (aumento - disminución) por objeto o subgrupo del gasto**

Ejemplos

210	
230	
340	
360	

Producto 2:

**justificación detallada de la modificación presupuestaria (aumento - disminución) por objeto o subgrupo del gasto**

Ejemplos

220	
240	

La Unidad de Administración y Finanzas (UAF) de la presente Entidad declara bajo Fé de Juramento que los datos consignados en el presente formulario son correctos y han sido confeccionados sin omitir dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

(10.)

\_\_\_\_\_  
Firma, sello y aclaración del responsable del Área de Presupuesto

\_\_\_\_\_  
Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF



# Ministerio de Hacienda

## MODIFICACIÓN DEL PLAN FINANCIERO POR PRODUCTO

(Para todo tipo de Presupuesto)

Anexo B-04-04-00

	Código	Descripción
1) Entidad	:	
2) Tipo de Presupuesto	:	
3) Programa	:	
4) Subprograma	:	
5) Proyecto	:	
6) Unidad Responsable	:	

### Programación por Productos

Código				Descripción	Mes	Plan Financiero Vigente	Variación		Saldo Plan Financiero
O.G.	F.F.	O.F.	Dpto.				Disminución	Aumento	
PRODUCTO 01:									
123	10	001	99	Remuneración extraordinaria	Enero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	15.000.000	7.500.000	0	7.500.000
<b>Totales</b>						<b>125.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0</b>	<b>117.500.000</b>
PRODUCTO 02:									
144	10	001	99	Jornales	Enero	10.000.000	0	10.000.000	20.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	10.000.000	0	0	10.000.000
<b>Totales</b>						<b>120.000.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>130.000.000</b>
PRODUCTO 02:									
123	10	001	99	Remuneración extraordinaria	Enero	20.000.000	2.500.000	0	17.500.000
					Febrero	20.000.000	0	0	20.000.000
					Agosto	20.000.000	0	0	20.000.000
					Septiembre	20.000.000	0	0	20.000.000
					Octubre	20.000.000	0	0	20.000.000
					Noviembre	20.000.000	0	0	20.000.000
					Diciembre	20.000.000	0	0	20.000.000
<b>Totales</b>						<b>140.000.000</b>	<b>2.500.000</b>	<b>0</b>	<b>137.500.000</b>
<b>T O T A L</b>						<b>385.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>385.000.000</b>

7) \_\_\_\_\_ (8) \_\_\_\_\_  
 Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF Firma, sello y aclaración del resp. Área Presupuesto

#### Programación por Productos.

Los montos requeridos para cada producto debe reflejarse en la programación mensual del Plan Financiero.

**Plan Financiero Vigente:** representa el monto inicial programado y/o el saldo de las modificaciones aprobadas

**Saldo Plan Financiero:** representa el saldo al aprobarse las modificaciones (aumento o disminución)

Este formulario deberá ser presentado para casos en que un programa/subprograma o proyecto tenga más de un producto.



# Ministerio de Hacienda

## MODIFICACIÓN DEL PLAN FINANCIERO

(Para todo tipo de Presupuesto)

Anexo B-04-05

	Código	Descripción
(1.) Entidad	:	
(2.) Tipo de Presupuesto	:	
(3.) Programa	:	
(4.) Subprograma	:	
(5.) Proyecto	:	
(6.) Unidad Responsable	:	

Código				Descripción	Mes	Plan Financiero Vigente	Variación		Saldo Plan Financiero
O.G.	FF.	O.F.	Dpto.				Disminución	Aumento	
123	10	001	99	Remuneración extraordinaria	Enero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	15.000.000	7.500.000	0	7.500.000
<b>Totales</b>						<b>125.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0</b>	<b>117.500.000</b>
144	10	001	99	Jornales	Enero	10.000.000	0	10.000.000	20.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	10.000.000	0	0	10.000.000
<b>Totales</b>						<b>120.000.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>130.000.000</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>						<b>245.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>247.500.000</b>

(7.) \_\_\_\_\_ Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF  
 \_\_\_\_\_ Firma, sello y aclaración del resp. Área de Presupuesto

**Plan Financiero Vigente:** representa el monto inicial programado y/o el saldo de las modificaciones aprobadas.

**Saldo Plan Financiero:** representa el saldo al aprobarse las modificaciones (aumento o disminución)

**Observación**

Este formulario debe ser impreso del SIPP, módulo de modificaciones presupuestarias y adjuntar al expediente de solicitud de modificación presupuestaria



## MODIFICACIÓN DEL ANEXO DEL PERSONAL

PRESUPUESTO 2009						REPROGRAMACIÓN				
Línea	Descripción	Categ.	N° Cargo	Asignación Personal	Asignación mensual de Cargos	Descripción	Categ.	N° Cargo	Asignación Personal	Asignación mensual

		Código	Descripción							
(1.)	Entidad	:								
(2.)	Tipo de Presup.	:								
(3.)	Programa	:								
(4.)	Subprograma	:								
(5.)	Objeto del gasto	:								
(6.)	Fte. de Fto.	:								
(7.)	Departamento	:								

1.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
2.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
3.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
4.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
5.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
6.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
7.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
8.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0
9.000	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0	DENOMINACIÓN CARGO	-	0	0	0

**Total mensual** 0 0 0

**Total anual** (total mensual x cant. de meses a reprogramar) 0

**Diferencia Sueldos** (Reprogramación - Presupuesto 2009) 0

**Diferencia Sueldos Anual** (Reprogramación - Presupuesto 2009)

**Diferencia Aguinaldo Anual** (Diferencia sueldo anual / 12)

(8) \_\_\_\_\_

Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF

\_\_\_\_\_ Firma, sello y aclaración del resp. Área de Presupuesto





# Ministerio de Hacienda

## MODIFICACIÓN DEL PLAN FINANCIERO DE INGRESOS

(Para todo tipo de Ingresos)

Anexo B-04-10

1) Nivel de Entidad :  Código Descripción  
 2) Entidad :

Código	Descripción	Mes	Cuotas Mensuales	Variación		Cuotas Reprogramadas
				Disminución	Aumento	
100	Ingresos Corrientes					
150	Transferencias Corrientes					
151	Transferencias de la Tesorería General					
10	Recursos del Tesoro					
10	Recursos del Tesoro	Enero	10.000.000	0	0	10.000.000
		Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
		Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
		Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
		Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
		Junio	10.000.000	0	7.500.000	17.500.000
		Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
		Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
		Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Diciembre	15.000.000	7.500.000	0	7.500.000
		<b>Totales</b>	<b>125.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>125.000.000</b>
200	Ingresos Capital					
220	Transferencias de Capital					
221	Transferencias de la Tesorería General					
10	Recursos del Tesoro					
10	Recursos del Tesoro	Enero	10.000.000	0	0	10.000.000
		Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
		Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
		Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
		Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
		Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
		Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
		Agosto	10.000.000	0	7.500.000	17.500.000
		Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
		Diciembre	15.000.000	7.500.000	0	7.500.000
		<b>Totales</b>	<b>125.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>125.000.000</b>

3) Firma, sello y aclaración del responsable de la UAF/SUAF

4) Firma, sello y aclaración del resp. Área Presupuesto

Programación de los Ingresos.

Plan Financiero Vigente: representa el monto inicial programado y/o el saldo de las modificaciones aprobadas

Saldo Plan Financiero: representa el saldo al aprobarse las modificaciones (aumento o disminución)



# **ADECUACION**

- **FINANCIERA**
- **PRODUCTIVA**

# **MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS**

# **INFORMES.**



- **Las entidades deberán adecuar los productos y asignaciones financieras en el Modulo de Metas del SIPP, de acuerdo al calendario de carga de datos y al monto del PF, dispuesto por la SSEAF. Formulario B-04-09 (G02-2 - SIPP).**

**Requisitos**  
**Conexión a los sistemas.**  
**Usuarios y contraseñas respectivas.**  
**Pasos**  
**Conectarse al <http://siare.hacienda.gov.py/>**

SIARE - Administracion de Usuarios - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos Ir pdf Ir PDF

http://siare.hacienda.gov.py/ Ir

**Autenticación de Usuarios SIARE**

Usuario:  \*

Contraseña:  \*

Ingresar

?

Cambiar Contraseña

# Control

Una vez dentro aparecerá esta pantalla

## Seleccionar Evaluación Presupuestaria

SIARE - Administración de Usuarios - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección <http://siare.hacienda.gov.py/> Ir pdf Ir 0 PDF

**Seleccione un Módulo**

- Acceso al SIAF, modo WEB
- SICO
- Menu de Corrige
- Plan de Contas
- SIPP**
- Mod. de Metas
- Plan Financiero
- Mod. Presupuestarias
- Plurianual
- Evaluacion Presupuestaria
- PAC
- SITE
- Bonos
- SIME
- MuniWeb
- Utilitarios
- \* Descargas
- Componente Java
- Acrobat Reader

Cerrar Sesión



*Sistema  
de  
Programación Presupuestaria  
SIPP*

Forms Services

- Desde Entidades
- Desde Programas
- Desde Subprogramas
- Definir Objetivos o Productos
- Asignacion a Metas de Proyectos/Actividades**
- Carga de Unidades de Medida

*Sistema*  
*de*  
*Programación Presupuestaria*  
**SIPP**  
*Modulo de Metas por Proyectos*

2009

Programa : PFMVED02 ASIGNACION A METAS Fecha : 02/02/2009  
 Usuario : PPABEN/siaf LISTA Terminal :

Nivel de Entidad: 12 PODER EJECUTIVO  
 Entidad: 3 MINISTERIO DEL INTERIOR  
 Tipo de Presup.: 1 PROGRAMAS DE ADMINISTRACION  
 Programa: 1 ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL MINISTERIO DEL INTERIOR  
 Sub Programa: 0 \*  
 Proy./Actividad: 0 \*

Versión: 50

ANX.VIGENTE

O.G.	F.F.	O.F.	pto.	Descripcion	Vigente Anob +Modif
111	10			DEUDA	6.457.112.400
113	10	1	99	GASTOS DE REPRES.	450.422.400
114	10	1	99	AGUINALDO	575.627.900
122	30	1	99	GASTOS DE RESIDENCIA	10.000.000
123	10	1	99	REM. EXTRAORDINARIA	588.250.000
123	30	1	99	REM. EXTRAORDINARIA	22.200.000
125	10	1	99	REMUN. ADICIONAL	292.630.000

Ejecutar Consulta

Entrar Consulta

Asignacion a Met...

Salir

2009

Programa : PFMVED02 ASIGNACION A METAS Fecha : 02/02/2009  
 Usuario : PPABBEN/siaf LISTA Terminal :

Nivel de Entidad: 12  PODER EJECUTIVO  
 Entidad: 3  MINISTERIO DEL INTERIOR  
 Tipo de Presup.: 1  PROGRAMAS DE ADMINISTRACION  
 Programa: 1  ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL MINISTERIO DEL INTERIOR  
 Sub Programa: 0  \*  
 Proy./Actividad: 0  \*

Versión: 50

ANX.VIGENTE

Vigente

Carga de Metas, Objeto Gasto: 111 Fuente Financ.: 10 Org. Financiero: 1 Programado: 6.457.112.400

Cód.	Descripción	Enero	Febrero	Marzo	Abril
6	GESTION DE APOYO A LOS PLANES D	538.092.700	538.092.700	2.700	538.09

Confirmar



Home Services



**Ministerio de Hacienda**

---

# **ADECUACION DE LA PLANIFICACION PRODUCTIVA**



*Sistema  
de  
Programación Presupuestaria  
SIPP*



- Desde Entidades
- Desde Programas
- Desde Subprogramas** 
- Definir Objetivos o Productos
- Asignacion a Metas de Proyectos/Actividades
- Carga de Unidades de Medida

*Sistema*  
*de*  
*Programación Presupuestaria*  
**SIPP**  
*Modulo de Metas por Proyectos*

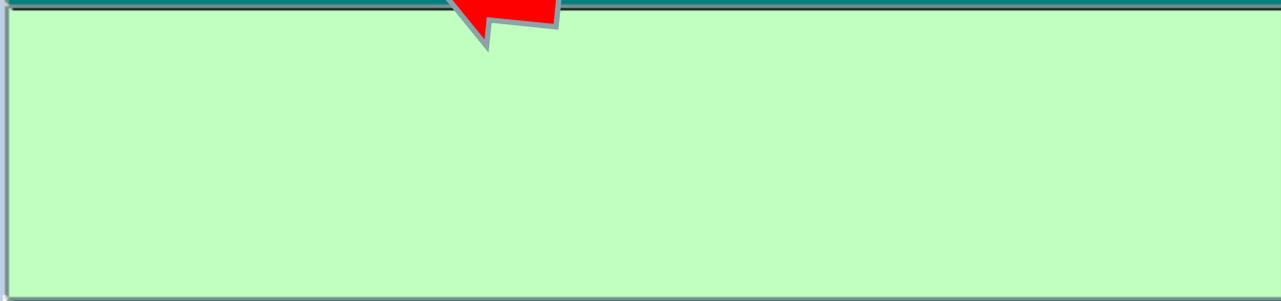
2009

**Programa :** PFM SUB01      **ACTUALIZACION DE SUB-PROGRAMAS**      **Fecha :** 03/02/2009  
**Usuario :** PPABEN/siaf      OPCIONES      **Terminal :**

**Nivel de Ent. :** 12    PODER EJECUTIVO  
**Entidad :** 8    MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL  
**Tipo de Pres. :** 2    PROGRAMAS DE ACCIÓN  
**Programa :** 1    ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD

**Sub-programa :**   
**Nombre :**   
**Abreviatura :**   
**Descripción :**   
**Departamento :** 99  
**Resultado Esperado :**



2009

Programa : PFMPRD01 ACTUALIZACION DE METAS Fecha : 03/02/2009  
Usuario : PPABEN/siaf MODIFICAR Terminal :

Nivel de Ent. : 12 PODER EJECUTIVO  
Entidad : 8 MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL  
Tipo de Pres. : 2 PROGRAMAS DE ACCIÓN  
Programa : 1 ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD  
Sub-Programa : 1 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN  
Proyecto : 0 \*

Versión: 50  
ANX.VIGENTE

Identif. de Produc.: 1 Denominación: ATENCION INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE MENOR A 15 AÑ

Indicador de Resultado esperado

Unidad de Medida: 49 PERSONAS

CANTIDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
	4.295,00	4.295,00	96,00	3.743,00

Confirmar Siguiete eJecutar Retornar

Home Sanitarios



**Ministerio de Hacienda**

---

# **PLAN FINANCIERO POR PRODUCTO ( form. B04-09, G02-2)**



# Ministerio de Hacienda

MINISTERIO DE HACIENDA  
S.S.E.A.F.  
POSDDA

Rég. : 1  
Fecha: 05/05/2008  
Hora: 13:40:29



EJERCICIO: 2008 VERSION: 60

F-0023

## PLANIFICACION DE PRODUCTOS Y ASIGNACION FINANCIERA ( en Valor Absoluto Gs. )

Entidad : 13 1 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
Tipo : 1 PROGRAMA DE ADMINISTRACION  
Programa : 1 CONDUCCION SUPERIOR  
SubPrograma : 0  
Resultado Esperado : 0  
Resultado Esperado : AGENDA ESTRATEGICA DE ESTADO COORDINADA, IMPLEMENTADA Y MEJORADA, SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS AFECTADOS A LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA.

Identificación n	Descripción del Producto	Unidad de Medida	Enero Julio	Febrero Agosto	Marzo Septiembre	Abril Octubre	Mayo Noviembre	Junio Diciembre	ANUAL
1	GESTION ADMINISTRATIVA	%	3 10	3 10	4 10	10 10	10 10	10 10	100
Grup/subg.	Ingresos		Enero Julio	Febrero Agosto	Marzo Septiembre	Abril Octubre	Mayo Noviembre	Junio Diciembre	ANUAL
100	SERVICIOS PERSONALES		964.705.027 965.499.400	965.499.400 965.499.400	965.499.400 965.499.400	965.499.400 965.499.400	965.499.400 965.499.400	965.499.400 1.320.999.800	6.990.999.627
111 10 1 99	SUELDOS		632.299.400 632.299.400	632.299.400 632.299.400	632.299.400 632.299.400	632.299.400 632.299.400	632.299.400 632.299.400	632.299.400 632.299.400	7.507.499.600
115 10 1 99	GASTOS DE REPRES.		33.211.000 33.211.000	33.211.000 33.211.000	33.211.000 33.211.000	33.211.000 33.211.000	33.211.000 33.211.000	33.211.000 33.211.000	398.532.300
114 10 1 99	AGUINALDO		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 965.499.400	965.499.400
125 10 1 99	REM. EXTRAORDINARIA		23.086.132 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	23.086.132
125 20 1 99	REM. EXTRAORDINARIA		0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0
125 20 2 99	REM. EXTRAORDINARIA		0	0	0	0	0	0	0



**MC&E**

**MODIFICACION Y  
CARGA DE AVANCE DE LA  
PRODUCCION**

**Actualización  
Modificaciones  
Presupuestarias  
Aprobadas**

## MODIFICACIÓN DEL PLAN FINANCIERO POR PRODUCTO

(Para todo tipo de Presupuesto)

Anexo B-04-04-00

	Código	Descripción
1) Entidad	:	
2) Tipo de Presupuesto	:	
3) Programa	:	
4) Subprograma	:	
5) Proyecto	:	
6) Unidad Responsable	:	

### Programación por Productos

Código				Descripción	Mes	Plan Financiero Vigente	Variación		Saldo Plan Financiero
O.G.	F.F.	O.F.	Dpto.				Disminución	Aumento	
<b>PRODUCTO 01:</b>									
123	10	001	99	Remuneración extraordinaria	Enero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	15.000.000	7.500.000	0	7.500.000
				<b>Totales</b>		<b>125.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>0</b>	<b>117.500.000</b>
144	10	001	99	Jornales	Enero	10.000.000	0	10.000.000	20.000.000
					Febrero	10.000.000	0	0	10.000.000
					Marzo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Abril	10.000.000	0	0	10.000.000
					Mayo	10.000.000	0	0	10.000.000
					Junio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Julio	10.000.000	0	0	10.000.000
					Agosto	10.000.000	0	0	10.000.000
					Septiembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Octubre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Noviembre	10.000.000	0	0	10.000.000
					Diciembre	10.000.000	0	0	10.000.000
				<b>Totales</b>		<b>120.000.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>130.000.000</b>

# Evaluación presupuestaria

## Introducir usuario y contraseña habilitados para el MC&E

### Ejemplo: i1207001

**Contraseña: xxxxx (usualmente el mismo utilizado para la habilitación del siare)**



### Evaluación Presupuestaria

Usuario:  \*

Contraseña:  \*

# Modificaciones Presupuestarias Actualización Financiera - Producción

SIARE - Administración de Usuarios - Windows Internet Explorer

http://siare.hacienda.gov.py/

SIARE - Administración de Usuarios

Ministerio de Hacienda  
Comprometidos con el Bienestar de Nuestro Pueblo

Año 2008 Versión 50  
Fecha 03/02/2009  
Usr ppabben

Evaluación Presupuestaria - Año 2008 [Cambiar Año](#)

Identificar Modificación

Nivel Entidad 12-PODER EJECUTIVO

Entidad 8-MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

Tipo de Presupuesto  1 - ADM  2 - ACCIÓN  3 - INVERSIÓN  4 - DEUDA PÚBLICA

Programa 1-ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD

Subprograma 1-1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN

Proyecto 0-\*

Nro de Modificación 2827-MODIFICACIÓN DE PLAN FINANCIERO [Nueva Modificación](#)

[Siguiete](#) [Anterior](#)

- Administración
- Indicador Cuantitativo
  - Generar Movimiento Cero
  - Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos**
  - Traspaso de Saldos de Productos
  - Ejecución Física
  - Cierre Ejec. Financiera
  - Cierre Ejec. Física
  - Calcular Indicadores
  - Actualizar Clase de Producto
- Indicador Cualitativo
- Informes

**Modificación Presupuestaria - Lista de Productos**

**Modificación**

**Modificación Nro2827 Concepto** POR LA CUAL SE DISPONE PROCEDIMIENTOS COMPLEMENTARIOS DENTRO DEL PROCESO DE EJECUCIÓN FINANCIERO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL APROBADO POR DECRETO Nº 11.823 DE FECHA 6 DE FEBRERO DE 2008.

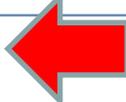
**Proyecto**

<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION FINANZAS

Consulta de la Modificación **Formato**  Html  Pdf **Resumido**  Sí  No

Productos

Código	Descripción	Modificar
1	ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE (0 A 15 AÑOS)	Justificación Física <b>Financiera</b>
2	ATENCIÓN INTEGRAL A LA MUJER EN EDAD FERTIL (12 A 49 AÑOS)	Justificación Física Financiera
3	ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACION HOMBRES (> A 15 AÑOS) Y MUJERES (> A 49 AÑOS)	Justificación Física Financiera
4	ATENCIÓN A LA POBLACION EN SALUD MENTAL	Justificación Física Financiera

Agregar Anterior Confirmar Modificación  Modificaciones con Diferencias

- ⊕ Administración
- ⊖ Indicador Cuantitativo
  - ▣ Generar Movimiento Cero
  - ▣ **Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos**
  - ▣ Traspaso de Saldos de Productos
  - ▣ Ejecución Física
  - ▣ Cierre Ejec. Financiera
  - ▣ Cierre Ejec. Física
  - ▣ Calcular Indicadores
  - ▣ Actualizar Clase de Producto
- ⊕ Indicador Cualitativo
- ⊕ Informes

**Modificación Presupuestaria Nro 2827 - Lista de Objetos de Gasto**

**Producto**

<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD SOCIAL
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA E
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GEN ADMINISTRACION Y FINAN
<b>Producto</b>	1 - ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE (0 A 15 AÑOS)	<b>Unidad de Medida</b>	49 - PERSONAS

Consulta de la Modificación **Formato**  Html  Pdf **Resumido**  Sí  No

Objetos de Gasto asignados

Obj.	F.F.	O.F.	Dpto.	Descripción	Modificar	Borrar de la Modificación	Borrar del Producto
122	10	1	1	GASTOS DE RESIDENCIA	<a href="#">Modificar</a>		X
133	10	1	1	BONIF. Y GRATIFIC.	Modificar	X	X
142	10	1	1	CONTRAT.PERS.SALUD	Modificar	X	X
144	10	1	1	JORNALES	Modificar	X	X

[Agregar Gasto del Proyecto](#)

- ⊕ Administración
- ⊖ Indicador Cuantitativo
  - ▣ Generar Movimiento Cero
  - ▣ **Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos**
  - ▣ Traspaso de Saldos de Productos
  - ▣ Ejecución Física
  - ▣ Cierre Ejec. Financiera
  - ▣ Cierre Ejec. Física
  - ▣ Calcular Indicadores
  - ▣ Actualizar Clase de Producto
- ⊕ Indicador Cualitativo
- ⊕ Informes

- aciones
- estarias de
- s y Productos
- de Saldos de Productos
- ón Física
- jec. Financiera
- jec. Física
- Indicadores
- ar Clase de Producto
- ualitativo

**Subprograma** 1 - 1 REGION SANITARIA - CONCEPCION  
**Unidad Responsable** 9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA  
**Producto** 1 - ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE (0 A 15 AÑOS)  
**Unidad Jerárquica** 1000000 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
**Unidad de Medida** 49 - PERSONAS

**Objeto de Gasto**

**Objeto** 122 **Descripción** 122 - GASTOS DE RESIDENCIA  
**Fuente Financ.** 10 - RECURSOS DEL TESORO **Org. Financiador** 1 - GENUINO  
**Departamento** 1 - 1º DPTO. - CONCEPCIÓN  
**Justificación Detallada**

Nro	Mes	Vigente	Modificación en Mod Pif	Disponible Nuevo	Vigente Nuevo
1	Enero	0	0	0	0
2	Febrero	0	0	0	0
3	Marzo	0	0	0	0
4	Abril	0	0	0	0
5	Mayo	0	0	0	0
6	Junio	0	0	0	0
7	Julio	0	0	0	0
8	Agosto	0	0	0	0
9	Setiembre	0	0	0	0
10	Octubre	2.004.000	0	0	2.004.000
11	Noviembre	334.000	-2.338.000	-2.338.000	0
12	Diciembre	4.074.800	2.338.000	2.338.000	6.412.800
		6.412.800	0	0	6.412.800

Guardar

Anterior

### Modificación Presupuestaria - Lista de Productos

**Modificación**

**Modificación Nro**2827 **Concepto**POR LA CUAL SE DISPONE PROCEDIMIENTOS COMPLEMENTARIOS DENTRO DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PLAN FINANCIERO DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2008, APROBADO POR DECRETO N° 11.823 DE FECHA 6 DE FEBRERO DE 2008.

**Proyecto**

<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Consulta de la Modificación **Formato**  Html  Pdf **Resumido**  Sí  No

Productos

Código	Descripción	Modificar	Borrar
1	ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE (o A 15 AÑOS)	Justificación Física Financiera	
2	ATENCIÓN INTEGRAL A LA MUJER EN EDAD FERTIL (12 A 49 AÑOS)	Justificación Física Financiera	X
3	ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION HOMBRES (> A 15 AÑOS) Y MUJERES (> A 49 AÑOS)	Justificación Física Financiera	X
4	ATENCION A LA POBLACION EN SALUD MENTAL	Justificación Física Financiera	X

[Agregar](#) [Anterior](#) [Confirmar Modificación](#) [Confirmar Modificaciones con Diferencias](#)

Año 2008 Versión 50  
 Fecha 04/02/2009  
 Usr ppabben

Evaluacion Presupuestaria - Año 2008 Cambiar Año

**Modificación Presupuestaria Nro 2827 - Planificación de Producción Física**

**Producto**

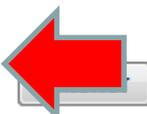
<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y SOCIAL
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
<b>Producto</b>	1 - ATENCIÓN INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE U (0 A 15 AÑOS)	<b>Unidad de Medida</b>	49 - PERSONAS



- Administración
- Indicador Cuantitativo
- Registrar Movimiento Cero
- Modificaciones
- Presupuestarias de
- Activos y Productos
- Traspaso de Saldos de Productos
- Producción Física
- Transferencia Ejec. Financiera
- Transferencia Ejec. Física
- Transferencia Indicadores
- Utilizar Clase de Producto
- Indicador Cualitativo
- Reservados

Nro	Mes	Vigente	Modificación	Nuevo Vigente
1	Enero	4.470,00	0	4.470,00
2	Febrero	4.470,00	0	4.470,00
3	Marzo	4.469,00	0	4.469,00
4	Abril	3.740,00	0	3.740,00
5	Mayo	3.740,00	0	3.740,00
6	Junio	3.740,00	0	3.740,00
7	Julio	3.079,00	0	3.079,00
8	Agosto	3.079,00	0	3.079,00
9	Setiembre	3.078,00	0	3.078,00
10	Octubre	3.786,00	0	3.786,00
11	Noviembre	3.786,00	0	3.786,00
12	Diciembre	3.785,00	0	3.785,00
		45.222,00	0	45.222

Guardar



**En la Ejecución**

**Carga del  
Avance Físico**

**Seleccione una opción del menú para iniciar**

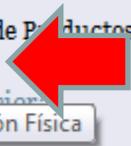
+ Administración

+ Indicador Cuantitativo

- Generar Movimiento Cero
- Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos
- Traspaso de Saldos de Productos
- Ejecución Física
- Cierre Ejec. Financiera
- Cierre Ejec. Ejecución Física
- Calcular Indicadores
- Actualizar Clase de Producto

+ Indicador Cualitativo

+ Informes



### Evaluación Presupuestaria - Año 2009 [Cambiar Año](#)

- Administración
- Indicador Cuantitativo
  - Generar Movimiento Cero
  - Modificaciones
  - Presupuestarias de Objetivos y Productos
  - Traspaso de Saldos de Productos
  - Ejecución Física**
  - Cierre Ejec. Financiera
  - Cierre Ejec. Física
  - Calcular Indicadores
  - Actualizar Clase de Producto
- Indicador Cualitativo
- Informes

#### Indicar Producto

Nivel Entidad

12-PODER EJECUTIVO

Entidad

8-MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

Tipo de Presupuesto

1 - ADM  2 - ACCIÓN  3 - INVERSIÓN  4 - DEUDA PÚBLICA

Programa

1-ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD

Subprograma

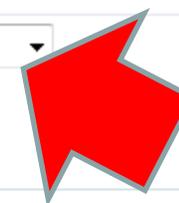
1-1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN

Proyecto

0\*

[Siguiete](#)

[Anterior](#)



**Ejecución Física - Productos**

**Proyecto**

<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GENERAL DE AC FINANZAS

Productos

Código	Descripción
1	ATENCION INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE MENOR A 15 AÑOS
2	ATENCION INTEGRAL A LA MUJER EN REPRODUCTIVA
3	ATENCION INTEGRAL AL HOMBRE MAYOR A 14 AÑOS Y MUJER MAYOR A 49 AÑOS



1 2 >>

[Anterior](#)

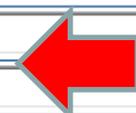
- ⊕ Administración
- ⊖ Indicador Cuantitativo
  - ▣ Generar Movimiento Cero
  - ▣ Modificaciones
  - Presupuestarias de Objetivos y Productos
  - ▣ Traspaso de Saldos de Productos
  - ▣ **Ejecución Física**
  - ▣ Cierre Ejec. Financiera
  - ▣ Cierre Ejec. Física
  - ▣ Calcular Indicadores
  - ▣ Actualizar Clase de Producto
- ⊕ Indicador Cualitativo
- ⊕ Informes

### Ejecución Física

- ⊕ Administración
- ⊖ Indicador Cuantitativo
  - ▣ Generar Movimiento Cero
  - ▣ Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos
  - ▣ Traspaso de Saldos de Productos
  - ▣ **Ejecución Física**
  - ▣ Cierre Ejec. Financiera
  - ▣ Cierre Ejec. Física
  - ▣ Calcular Indicadores
  - ▣ Actualizar Clase de Producto
- ⊕ Indicador Cualitativo
- ⊕ Informes

<b>Producto</b>			
<b>Nivel Entidad</b>	12 - PODER EJECUTIVO	<b>Entidad</b>	8 - MINISTERIO DE SALUD SOCIAL
<b>Tipo de Presupuesto</b>	2 - PROGRAMAS DE ACCIÓN	<b>Programa</b>	1 - ATENCIÓN PRIMARIA
<b>Subprograma</b>	1 - 1º REGIÓN SANITARIA - CONCEPCIÓN	<b>Proyecto</b>	0 - *
<b>Unidad Responsable</b>	9 - DIRECC. PRIMERA REGION SANITARIA	<b>Unidad Jerárquica</b>	1000000 - DIRECCION GENERAL ADMINISTRACION Y FINANZAS
<b>Producto</b>	1 - ATENCION INTEGRAL AL NIÑO/A Y ADOLESCENTE MENOR A 15 AÑOS	<b>Unidad de Medida</b>	49 - PERSONAS

Nro	Mes	Planif. Física	Ejecución Física	Observación
1	Enero	4.295,00	0	
2	Febrero	4.295,00	0	
3	Marzo	4.296,00	0	
4	Abril	3.743,00	0	
5	Mayo	3.743,00	0	
6	Junio	3.742,00	0	
7	Julio	3.081,00	0	
8	Agosto	3.081,00	0	
9	Setiembre	3.081,00	0	
10	Octubre	3.788,00	0	
11	Noviembre	3.788,00	0	
12	Diciembre	3.789,00	0	



Guardar



A. Error



**Ministerio de Hacienda**

---

# **Informes de Control y Evaluación**



# **Formularios Informes de Control y Evaluación.**

- **B-04-08 Informe de Control y Evaluación.**
- **Reportes del MC&E; prueba 11 y el resumido prueba12**

# Control

Una vez dentro aparecerá esta pantalla

## Seleccionar Evaluación Presupuestaria

SIARE - Administracion de Usuarios - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección <http://siare.hacienda.gov.py/> Ir pdf Ir 0 PDF

**Seleccione un Módulo**

- Acceso al SIAF, modo WEB
- SICO
  - Menu de Corrije
  - Plan de Cuentas
- SIPP
  - Mod. de Metas
  - Plan Financiero
  - Mod. Presupuestarias
  - Phisicuel
  - **Evaluacion Presupuestaria**
  - PAC
- SITE
  - Bonos
- SIME
- MuniWeb
- Utilitarios
  - \* Descargas
  - Componente Java
  - Acrobat Reader

Cerrar Sesion

# Pantalla de Acceso Modulo de Evaluación Presupuestaria

SIARE - Administracion de Usuarios - Microsoft Internet Explorer

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Atrás Búsqueda Favoritos

Dirección <http://siare.hacienda.gov.py/> Ir pdf Ir 0 PDF Vínculos

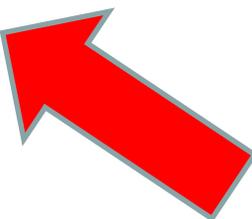
Ministerio de Hacienda  
Comprometidos con el Bienestar de Nuestro Pueblo

Año 2008 Versión 50  
Fecha 10/03/2008  
Usr ppabben

Evaluación Presupuestaria - Año 2008 [Cambiar Año](#)

Seleccione una opción del menú para iniciar

- Administración
- Indicador Cuantitativo
- Indicador Cualitativo
- Informes



# Pantalla de Acceso Modulo de Evaluación Presupuestaria

Ministerio de Hacienda

Año 2008 Versión 50

Comprometidos con el Bienestar de Nuestro Pueblo

Fecha 10/03/2008

Usr ppabben

Evaluación Presupuestaria - Año 2008 [Cambiar Año](#)

Seleccione una opción del menú para iniciar

- Administración
- Indicador Cuantitativo
- Indicador Cualitativo
- Informes
  - Avance de Ejecución (PRIEVA011)**
  - Avance de Ejecución (PRIEVA011)
  - Resumido (PRIEVA012)
  - Avance de Ejecución por Función (PRIEVA013)
  - Adecuación y Planificación de Producción y Plan Financiero (PRIEVA02)
  - Modificaciones Presupuestarias de Objetivos y Productos (PRIEVA03)
  - Indicadores ponderados para el trimestre indicado (PRIEVA05)
  - Nro de Modificaciones para el trimestre indicado (PRIEVA06)
  - Objetos de Gasto por Entidad y Producto para el trimestre indicado (PRIEVA07)

# Informe Control y Evaluación Trimestral

PRIEVA011  
Ministerio de Hacienda  
S.O.E.A.F.

Informe de Control y Evaluación - Año 2007

Página 1  
Fecha 10-mar-08 07:13  
Trimestre 4

**Nivel** 12 PODER EJECUTIVO  
**Entidad** 5 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
**Tipo Presupuesto** 2 PROGRAMAS DE ACCIÓN  
**Programa** 4 CONDUCCION INST.SUP. EN SEG. APOYO TEC. Y LOGISTICO  
**Subprograma** 2 COMUNICACION SOCIAL DE LAS FF AA DE LA NACION  
**Proyecto** 0 \*  
**Resultado** MANTENER CANALES DE COMUNICACION SOCIAL AGILES Y EFICIENTES.

Nº	Producto	Medida	Planificación						Ejecución				Avances			
			Producción			Asignación Financiera			Volumen de Producción		Asignación Financiera		Ejecución de Producción		Ejecución Financiera	
			Cantidad Anual (a)	Acumulada (b)	Trim Actual (c)	Plan Financiero Anual (d)	Plan Financiero Acumulado (e)	Trim Actual (f)	Producción Acumulada (g)	Trim Actual (h)	Ejecución Acumulada (i)	Trim Actual (j)	Anual (g/a)* 100	Trim (h/c)* 100	Anual (i/d)* 100	Trim (j/f)* 100
1	DIFUSION DE MATERIALES INFORMATIVOS, CULTURALES Y PROFESIONALES	PUBLICACION	3.500	3.500	400	734.265.343	734.265.343	219.600.600	1.700	400	720.320.771	212.617.967	48,57	100,00	98,10	96,82
2	PRESTACION DE SERVICIO DE TRABAJO DE IMPRESION	PUBLICACION	5.000	5.000	1.100	33.214.011	33.214.011	5.475.530	2.010	1.100	11.130.423	4.819.000	40,20	100,00	33,51	88,01
<b>Totales</b>						767.479.354	767.479.354	225.077.138			731.451.194	217.436.967				



# Anexo al Informe

- **Descripción del programa.**
- **Presentación de Datos** especificando actividades desarrolladas y el monto de los recursos aplicados.



# **Dirección General de Presupuesto**

**Tel.: 443291 - 492676**

Correo Electrónico:  
**dgpinfo@hacienda.gov.py**

**[www.hacienda.gov.py/web-presupuesto](http://www.hacienda.gov.py/web-presupuesto)**



**Ministerio de Hacienda**

---

**MUCHAS GRACIAS!!!**