Ministerio de Hacienda - SSEAF Dirección General de Informática y Comunicaciones

## SINARH - RED BANCARIA

### Solicitud de Altas de Cuentas Bancarias

### *Marzo* – 2022

### *V.1.0*



Parazuay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### INDICE

A-	PROCESO DE SOLICITUD ALTAS CUENTAS BANCARIAS POR LA ENTIDAD
PRC	DCESOS ASIGNADOS A LA ENTIDAD
•	SINARH RED BANCARIA - RFPEMP04 – SOLICITUD ALTAS CUENTAS BANCARIAS
•	SINARH RED BANCARIA - RFPEMP05 – ANULACIÓN DE SOLICITUD DE CUENTAS BANCARIAS5
•	SINARH RED BANCARIA - RFPEMP06 – REIMPRESIÓN DE SOLICITUD DE ALTAS CTAS BRIAS6
PRC	DCESOS ASIGNADOS AL HABILITADO PAGADOR DE LA ENTIDAD8
•	SINARH RED BANCARIA - RFPEMP07 – AUTORIZACIÓN DE SOLICITUD CUENTAS BANCARIAS8
•	SINARH RED BANCARIA - RFPEMP08 – LISTA SOLICITUD DE ALTAS CTAS. BRIAS. APROBADAS12
B-	PROCESO DE SOLICITUD ALTAS CUENTAS BANCARIAS POR LA DGTP15
•	SINARH RED BANCARIA - RFPESP07 – RECEPCIÓN DE PEDIDO DE CTAS AL BCO15
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP15 – LISTA RECEPCIÓN DE PEDIDO DE CTAS AL BCO18
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP06 – PEDIDO DE CTAS NUEVAS AL BANCO20
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP01 – REIMPRESIÓN DE PEDIDO DE CTAS NUEVAS AL BANCO21
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP14 – CONFIRMACIÓN PEDIDO DE CTAS NUEVAS AL BCO23
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP10 – RECEPCIÓN Y CONFIRMACIÓN DE CTAS BANCARIAS24
•	SINARH RED BANCARIA – RFPESP16 – LISTA PEDIDO DE CUENTAS PREVIO ENVIO AL BANCO25
•	SINARH RED BANCARIA – BFPCAN13 – REIMPRESIÓN RESUMEN SOL. DE ALTAS PARA BANCO28



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### A- Proceso de Solicitud Altas Cuentas Bancarias por la Entidad

### Procesos asignados a la Entidad

#### • SINARH RED BANCARIA - RFPEMP04 – Solicitud Altas Cuentas Bancarias

### El OEE puede gestionar la solicitud de alta de cuentas bancarias con los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Red Bancaria/Solicitud de Altas de Cuentas





Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

- 2. El formulario Solicitud de Altas de Cuentas Bancarias (**RFPEMP04**) permite crear solicitudes de nuevas cuentas para:
  - a) Funcionarios Permanentes
  - b) Personal Contratado
  - c) Comisionados
  - d) Pasantes
  - e) Jubilados/Herederos
  - f) Pensionados
  - g) Beneficiarios Sociales

Para ello, se debe presionar el botón Agregar y seleccionar la Clasificación del Personal.

<b>क्ति</b> 2021				
Programa: RFPEMP04	ţ	SOLICITUD ALTAS CUENTAS BANCARIAS	F	echa: 21/09/2021
Usuario: 11206RMT.	/sinarh11	AGREGAR	Tern	ninal: WEB
Nro. Solicitud:	69929		Fecha Solicitud:	21/09/2021
Nivel:	12	PODER EJECUTIVO		
Entidad:	6	MINISTERIO DE HACIENDA		
Banco:				
Unidad Jerárquica:				
Ordenador de Gasto:				
© Permanente C	Contratado (	Comisionado C Pasante C Jubilado/Heredero	O Pensionado Cantidad:	C Ben. Social/Fis.
Cédula	Apellido y No	mbre	Marcar Todos	
Confirmar				Retornar

Para cargas masivas por cambio de banco, se puede utilizar el botón Cargar Detalle.

De lo contrario, se puede cargar cédula por cédula en la grilla donde la cédula debe estar como persona en la entidad.

Una vez cargadas las cedulas, se puede utilizar el botón **Marcar Todos** para marcar todas las cédulas o bien, se puede hacerlo fila por fila.

Para confirmar la operación, se debe utilizar el botón **Confirmar**. Para salir del formulario, se utiliza el botón **Retornar**.



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

SINARH RED BANCARIA - RFPEMP05 – Anulación de Solicitud de Cuentas Bancarias

- El OEE puede anular la solicitud de alta de cuentas bancarias con los siguientes pasos:
  - 1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Red Bancaria/Anulación de Solicitud de Cuentas Bancarias



 El formulario al que se accede es el RFPEMP05 – Anulación de Solicitud de Ctas Brias donde los botones disponibles son: Entrar Consulta, Ejecutar, Ver Detalles, Confirmar y Salir.
 Para desplegar las solicitudes con estado 1 – Cargado, se debe presionar el botón Ejecutar. Para

seleccionar la solicitud, se debe marcar la fila. Una vez marcadas las solicitudes a anular, se debe presionar el botón **Confirmar**.

Pgo	x Bco - S	SINARH							
Prog Usua	rama: <sub>RE</sub> Irio:	PEMPOS ANULACIO	N DE SOLIO	CITUD DE CTA	AS. BRIA	IS.	Fecha: : Terminal: \	21/09/2021 /VEB	
Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant	: Ba	anco	Anular?	
12	6	MINISTERIO DE HA	ACI 69903	30/07/2021	1	2	BANCO NA	CIONAL 🗖 🖻	
12	6	MINISTERIO DE HA	ACI 69882	29/07/2021	1	2	BANCO NA		
12	6	MINISTERIO DE HA	ACI 69859	28/07/2021	3	2	BANCO NA		
		<u></u>		]					
		ļ						E	
	<u> </u>						_	E	
					_				
		ļ				<u> </u>	_	[]	
						_	_	—	
			_				_		
							_	—	-
L	JIL	л							9
_									
Ē	ntrar Co	Ejecutar	Ve	er Detalles			Confirmar		Salir



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### • <u>SINARH RED BANCARIA - RFPEMP06 – Reimpresión de Solicitud de Altas Ctas Brias</u> El OEE puede reimprimir la solicitud de Altas de cuentas bancarias con los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Red Bancaria/Reimpresión de Solicitud de Altas Ctas Brias

Acción Clasificadores	<u>Procedimientos</u> Banco <u>C</u> onsultas Informes Es	peciales Ayuda ⊻entana
2021	Red Bancaria	Validación previa de Orden de Pago
Ministerio de Hacienda	Cuentas Operaciones	' <u>R</u> ecepción de Pagos por Red Bancaria 🛛 🗖
Dirección General	Pagos de Entidades con Euente Institucional	Reimpresión de Orden de Pago
del Tesoro Público	Planilla Complementaria Ley 6085	Anulación de Recepción de Pagos por Red Bria.
	Planilla Complementaria Permanentes Ley 6469	Lista de Re <u>c</u> hazados
	Reintegro	Habilitar STR a pagar par Mag
	Γάχυ μ	Validar Consistencia de Planilla
	Rod Ran	Solicitud de <u>A</u> ltas de Cuentas Bancarias
	Neu Dan	Anulación de Solicitud de Cuentas Bancarias
		Reimpresión de Solicițud de Altas Ctas. Brias.
	Modulo Descent	Solicitud Cancelación de Cuentas
		Anulación Solic. Cancelación Ctas. Brias.
	CINIAD	Reimpresión de Solicitud de Bajas Ctas.
	SINAN	

2. El formulario al que se accede es el RFPEMP06 **Re-Impresión de Solicitud de Altas de Cuentas Bancarias** donde los botones disponibles son: **OK**, **Ingresar Consulta** y **Salir**.

Ringrama: Usuario:	RFPEMP06 RE-I	IMPRESIÓN DE SOLICITUD DE ALTAS DE CUENTAS BANCARIAS	Fecha: 21/09/2021 Terminal:
	Nivel: Entidad: Nro. Solicitud:	Fec. Solicitud:	
	Qk	Ingresar Consulta	Salir

El formulario permite seleccionar mediante la lista de valores el **Nivel**, la **Entidad** y la solicitud. Para generar el reporte, se debe presionar el botón **Ok**. Para salir, se debe presionar el botón correspondiente.



Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

3. El reporte generado tiene el siguiente formato donde para los casos de Solicitudes de Altas de cuentas bancarias con estado 1, van a aparecer sin el autorizante, en tanto que las solicitudes ya autorizadas por el Habilitado Pagador, van a aparecer con la observación **Aprobado por** : y a continuación el nombre del usuario autorizante y su cargo.

#### SOLICITUD DE APERTURA DE CUENTA BANCARIA

Señor: VAZQUEZ INSFRAN, CLAUDIO OMAR - DIRECTOR GRAL. DEL TESORO DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO Presente:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a efecto de solicitar la apertura de cuenta bancaria de los PERMANENTES del UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN consignados en la solicitud N° 67278 adjunta a la presente, en virtud a lo dispuesto en el Artículo 183º del Decreto Reglamentario N° 4780/2021, Por el cual se Reglamenta la Ley N° 6672/2021, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2021".

Sin otro motivo particular, aprovecho la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

APROBADO POR:

BARRETO PEREZ, ULICES GUSTAVO DIRECTOR DE TESORERIA

Observación: Se adjunta fotocopia de cédula del o los afectado/s.

Página: 1/2



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

#### Procesos asignados al Habilitado Pagador de la Entidad SINARH RED BANCARIA - RFPEMP07 – Autorización de Solicitud Cuentas Bancarias

El habilitado pagador del OEE deberá cumplir con los siguientes requisitos para acceder al formulario de Autorización:

1. Estar debidamente registrado como encargado Habilitado Pagador u Ordenador de Gastos (Funfir=1,2,3) activo en el sinarh Ejemplo: Habilitado Pagador

2021									
Programa: BFMENC01 Usuario :		MANTENIMIENTO DE E MODIFICA	NCARGADOS R	; Fecha Terminal	: 23/09/2021 : WEB				
Año*:	2021			* CAMPOS	OBLIGATORIOS				
Nivel * :	12	PODER EJECUTIVO							
Entidad * :	6	MINISTERIO DE HACIEN	AC						
Unidad Jerárquica * :	1000000	1000000							
C.I. N" * :	99999 GONZALEZ, JUAN								
Descripción del cargo * :	COORDINADOR								
Tipo de Doc <u>. p/ Nomb. * :</u>	RESOLUCIÓN	Nº Doc. *	: 12	Fecha Nombram. * :	12/01/2009				
Función * :	1 HABILITADO	D PAGADOR			FORMATO FECHA: DDIMMNYYYY				
Tipo de Doc. p/ Func. * :	RESOLUCIÓN	Nº Doc. *	: 55	Fch. Asig. Función * :	18/01/2021				
Dependencia * :	MINISTERIO DE	E HACIENDA - DIRECCION	ADMINISTRA	TIVA					
Email Encargado * :	juan_gonz	@HACIENDA.GOV.PY							
Aprobado por DGTP :	ACTIVO	-							
Activado por Entidad :	ACTIVO	-		Código del Encar	gado: 1088				
Usuario de conexión * :									
Confirmar	Previo	Siguiente	Ejecutar	ļngresar	Retornar				

### Ejemplo: Ordenador de Gastos Titular

2021 Programa: BFMENC01 Usuario :		MANTENIMIENTO DE ENCARGADOS	; Fecha: 23/09/2021 Terminal: WEB
Año*:	2021		* CAMPOS OBLIGATORIOS
Nivel * :	12	PODER EJECUTIVO	
Entidad * :	6	MINISTERIO DE HACIENDA	
Unidad Jerárquica * :	1000000		
C.I. N* * :	99999	Perez, José	
Descripción del cargo * :	Ministre	0	
Tipo de Doc <u>. p/ Nomb. * :</u>	RESOLUCIÓN	N* Doc. * : 12	Fecha Nombram. * : 12/01/2009
Función * :	1 HABILITA	ADO PAGADOR	FORMATO FECHA:
Tipo de Doc. p/ Func. * :	2 ORDENA	ADOR DE GASTO ALTERNO	C. Asig. Función * : 18/01/2021
Dependencia * :	3 ORDENA	ADOR DE GASTO TITULAR	210
Email Encargado * :	4 OTROS	-	
Aprobado por DGTP :	ACTIVO	*	
Activado por Entidad :	ACTIVO	*	Código del Encargado: 1088
Usuario de conexión * :			
Confirmar	Previo	Siguiente Ejecutar	Ingresar Retornar





Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

- 2. Contar con usuario del sinarh
- 3. Tener asignado el rol de autorizante de solicitudes de Altas de Cuentas. Para solicitar la asignación de dicho rol, se deben realizar los trámites correspondientes con el Dpto. de Atención al usuario de la DGIC.



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### Para proceder a la autorización de solicitudes debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Red Bancaria/Autorización de Solicitud de Cuentas Bancarias

Acción	Procedimientos Consultas Informes Ayuda Ven	tana -	
202 🦉	Red Bancaria	Validación previa de Orden de Pago	
Minister	Cuentas Operaciones	<u>R</u> ecepción de Pagos por Red Bancaria	Versión: III.a.1
Direc	Pagos de Entidades con Euente Institucional	Reimpresión de Orden de Pago	
del Te	Planilla Complementaria Ley 6085	Anylación de Recepción de Pagos por Red Bria.	
	Planilla Complementaria Permanentes Ley 6469	Lista de Rechazados	
	Pac	Solicitud de <u>A</u> ltas de Cuentas Bancarias	
		Anulación de Solicitud de Cuentas Bancarias	
	Deal	Reimpresión de Solicițud de Altas Ctas. Brias.	
	Red I	Autorización de Solicitud de Cuentas Bancarias	
		Lisța de Solicitud de Altas Ctas. Brias. Aprobadas	
	Módulo D	Solicitud Cancelación de Cuentas	
		Anulación Solic. Cancelación Ctas. Brias.	
	04	Autorización Sol. Cancelación de Ctas Brias	
	SIN	Lista de Sol. Cancelación de Ctas Brias	
		Reimpresión de Solicitud de Bajas Ctas.	

El formulario al que accederá, le permitirá autorizar (aprobar) las solicitudes de altas de cuentas bancarias de la entidad y unidad Jerárquica del que es Habilitado Pagador u Ordenador de Gastos. La pantalla desplegará el año vigente, y el nivel y entidad a la que pertenece el usuario. Los botones disponibles son: **Ok**, **Ingresar Consulta** y **Salir**. Se validará que el usuario se encuentre registrado como Encargado Habilitado Pagador activo en la entidad. Se deberá seleccionar la unidad Jerárquica para filtrar las solicitudes a desplegar en la grilla.

<b>7 2021</b>						
Programa: RFPEMP07 Usuario:	Apr	obación de S	olicitudes de <i>l</i>	Altas de Ctas	Fecha: 21/0 Terminal: WE	)9/2021 3
Año:	2.021				* Campo	o requerido
Nivel *:	12	PODER EJEC	UTIVO			
Entidad *:	6	MINISTERIO	DE HACIENDA			
Unidad Jerárquica *:						
Solicitud Fecha Solic Uni	dad Jerarq.	Tipo Func.	Cant. Banco	Desc.Banco	Ord Gasto	
	j					
				][		
	<u> </u>		أكك			
Qk		!	ngresar Consult	a	Salir	





Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Si la unidad jerárquica seleccionada no le corresponde al Habilitado pagador, desplegará el siguiente mensaje:

Atención 1999	::::::::::::::::::::::::::::::::::::::
•	USUARIO NO ES HABILITADO PAGADOR DE LA UNIDAD JERARQUICA 5000000 !

Una vez seleccionada la unidad jerárquica, se debe presionar la tecla **ENTER** como para poblar la grilla con las solicitudes que cumplan las condiciones establecidas. En caso de no retornar registro alguno, se desplegará el siguiente mensaje:



En caso de que se retornen registros en la grilla, el Habilitado Pagador podrá marcar fila por fila las solicitudes a autorizar, o bien, podrá hacerlo en forma masiva con el con el botón situado en la zona de títulos de campos

Solicitud Fecha Solic Unidad Jerarq. Tipo Fune. Cant. Banco Desc.Banco Ord Gasto 🔹 🤤 . Para confirmar la operación, deberá presionar el

botón **Ok**. Con ésta confirmación la solicitud pasará a estado 15 – **Autorizado por Habilitado Pagador** 

<b>1</b> 2021								
Programa: RFPEMP07 Usuario: JCLAUDE	Apr	obación de Soli	citudes (	le Altas o	le Ctas	Fecha: 21/09/3 Terminal: WEB	2021	Versión: III.a.1
A Niv Entide	Año: 2.021 vel *: 12 ad *: 6	PODER EJECUT	IVO HACIENDA	,		* Campo re	querido	
Unidad Jerárquio	a ' 2000000	UAF	-DIR. GRAL	DE JUBILA	CIONES Y	PENSIONES		
Solicitud Fecha Solic	Unidad Jerarq.	Tipo Func.	Cant. Bar	nco Desc	.Banco	Ord Gasto		
		JUBILADO				NE MACIEL, LIZ DEL CARME		¢
QK QK	2	İng	resar Con	Isulta		galir		J
11								



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

• <u>SINARH RED BANCARIA - RFPEMP08 – Lista Solicitud de Altas Ctas. Brias. Aprobadas</u> El habilitado pagador del OEE podrá acceder a un reporte para listar las solicitudes que ya fueron aprobadas y las que aún están pendientes de aprobación con los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Red Bancaria/Lista de Solicitud de Ctas Brias Aprobadas.

<u>A</u> cción	<u>Procedimientos</u> ⊆onsultas Informes Ayuda ⊻en	tana
202 🧖	Red Bancaria	Validación previa de Orden de Pago
Minister	Cuentas Operaciones	Recepción de Pagos por Red Bancaria
Direc	Pagos de Entidades con Euente Institucional	Reimpresión de Orden de Pago
del Te	Planilla Complementaria Ley 6085	Anylación de Recepción de Pagos por Red Bria.
	Elanilla Complementaria Permanentes Ley 6469 🔸	Lista da Rasbatadas
	Dee	
	Pac	Solicitud de <u>A</u> ltas de Cuentas Bancarias
		Anulación de Solicitud de Cuentas Bancarias
	Deal	Reimpresión de Solicițud de Altas Ctas. Brias.
	- Rea L	Autorización de Solicitud de Cuentas Bancarias
		Lisța de Solicitud de Altas Ctas. Brias. Aprobadas
	Módulo D	Solicitud Cancelación de Cuentas
	modulo 2	Anulación Solic. Cancelación Ctas. Brias.
	04	Autorización Sol. Cancelación de Ctas Brias
	SIN	Lista de Sol. Cancelación de Ctas Brias
	C III	Reimpresión de Solicitud de Bajas Ctas.

El formulario Listado de Solicitudes de Altas de Ctas. le permitirá seleccionar los parámetros que se tendrán en cuenta para generar el reporte. Por defecto, se despliega el año vigente. Se podrá ingresar el rango de Nivel, el rango de entidad, el Estado de la solicitud que se quiere listar, el rango de Unidad Jerárquica y el rango de fechas de aprobación. Los botones disponibles son: Ingresar Consulta, Obtener Informe y Salir.

Programa : RFPEMP08 Jsuario :	LISTADO DE APR	SOLICITUDES DE ALTAS DE CTA OBADAS V/O PENDIENTES	AS Fecha : Terminal :	22/09/2021 WEB
Año *:	2.021		* Campo requ	erido
Nivel Desde *:				
Hasta *:				
Entidad Desde *:				
Hasta *:	APROBADOS			
Estado Solicitud *:	PENDIENTES	Ψ.		
UJE Cod. Desde : Fecha Aprob Desde :	APROBADOS Y PE	Hasta : Hasta :		
and the second		and the second		





Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Cuando el rango de nivel y entidad ingresado no corresponde al usuario, se desplegará el siguiente mensaje.

Programa : RFPEMP08 Usuario :	<b>LISTADO I</b> A	DE SOLICITUDES DE ALTAS DE CTAS PROBADAS Y/O PENDIENTES	Fecha : Terminal :	22/09/2021 WEB
Año *:	2.021		* Campo requ	ierido
Nivel Desde * :	28	UNIVERSIDADES NACIONALES		
Hasta * :	28	UNIVERSIDADES NACIONALES		
Entidad Desde * :	1			
Hasta * :				
Estado Solicitud *: PE	NDIENTES	<b>v</b>		
UJE Cod. Desde : Fecha Aprob Desde :	Forms 😥	USUARIO SIN ACCESO A EST	A ENTIDAD.	
Ingresar Consulta		Obtener Informe	Sa	lir

Cuando el **UJE Cod. Desde** seleccionado no corresponde a la Unidad Jerárquica del Habilitado Pagador, se desplegará el siguiente mensaje.

Programa : RFPEMP08 Usuario :	LISTADO	D DE SOLICITUDES DE ALTAS DE CTAS APROBADAS Y/O PENDIENTES Terminal : VM
Año *:	2.021	* Campo requerido
Nivel Desde *:	12	PODER EJECUTIVO
Hasta *:	12	PODER EJECUTIVO
Entidad Desde * :	6	MINISTERIO DE HACIENDA
Hasta *:	6	MINISTERIO DE HACIENDA
Estado Solicitud *:	PENDIENTES	V
UJE Cod. Desde : Fecha Aprob Desde : F	2000010 orms 0000000	Hasta :
Ingresar Consulta		Obtener Informe Salir

El rango de fechas de Aprobación sólo se debe ingresar cuando el **Estado Solicitud** seleccionado es **Aprobado**. Para los demás estados, se puede dejar sin cargar.





#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### El formato del reporte con estado **PENDIENTES** es la siguiente:

							-	-		
Sistema:	SINARH -	Red Bancaria.								Fecha: 22/09/2021
Programa:	rfremp08									Pág.: 1 / 1
					LISTADO DE S	OLICITUDES DE AL	TAS DE CUENTAS B	RIAS		
				Año: 2021	Nivel: 12 - 12	Entidad: 6 - 6	Estado Solicitud: P	ENDIENTES		
UJE:	-		-		-		-	Fecha Aprob:	•	•
Entidad:	(	5 12 MINIST	ERIO DE HACIEN	IDA						
Solicitu	d Banco	Fecha Solicitud	Cant Registros	s Tipo Funcionario	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid.Jerarquica	
68152	2	19/04/21	2	JUBILADO	JDELJAR	19/04/21			2000000	
67529	2	15/03/21	1	COMISIONADO	RHERLEG	15/03/21			5000000	
69791	2	22/07/21	1	PERMANENTES	RADRGAV	22/07/21			5000000	

### El formato del reporte con estado **APROBADOS** es la siguiente:

Sistema:	SINARH -	Red Bancaria.								Fecha: 22/09	/2021
Programa:	rfremp08				LISTADO DE S	OLICITUDES DE AL	TAS DE CUENTAS B	RIAS		Pág.: 1	/1
				Año: 2021	Nivel: 28 - 28	Entidad: 1 - 1	Estado Solicitud: A	PROBADOS			
UJE:	•		•		-		-	Fecha Aprob:	•	•	
Entidad:	1	28 UNIVER	SIDAD NACION	AL DE ASUNCIÓN							
Solicitud	Banco	Fecha Solicitud	Cant Registros	Tipo Funcionario	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid.Jerarquica		
69799	2	23/07/21	5	PERMANENTES	12801TES	23/07/21	SINARH	31/08/2021 09:52:41	1000000	-	



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

#### B- Proceso de Solicitud Altas Cuentas Bancarias por la DGTP

• <u>SINARH RED BANCARIA - RFPESP07 – Recepción de Pedido de Ctas al Bco.</u> El usuario de la DGTP encargado de la recepción de Solicitudes de Altas de Cuentas de las entidades podrá acceder al formulario correspondiente con los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Recepción de Pedido de Ctas. al Bco.

<u>A</u> cción Clasificadores <u>P</u> rocedimientos	Banco Consultas Informes Especiales Ayuda Ventana
2021	<u>Cuentas</u> → Migración por Cierre de Ejercicio
Ministerio de Hacienda	Pagos 🔸 Inactivación por Cierre de Ejercicio
Dirección General del Tesoro Público	Recepción de Pedido de Ctas, al Bco. (descen.)
	Lista Recepción Pedido Ctas al Bco
	Pedido de Ctas. Nuevas al Banco (descentralizada)
	Reimpresión de Pedido de Cțas. Nuevas al Banco
	🖉 📕 Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.
	Anulación de Pedido de Ctas. al Bco. (p/ Entidad)
	Pon Bloqueo por Lotes de Cuentas
	Recepción y Confir <u>m</u> ación de Ctas. Bancarias
	Recepción de Solic, de Cancelación Cuentas
I IV.	Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas
	Anulación Solicitud Cancelación de Cuentas
	Reimpresión Confirmación Cancelación Cuentas
	Envío al Banco Solicitu <u>d</u> es Cancelación Cuentas

El formulario de Recepción de Pedidos de Cuentas permitirá al usuario de la DGJP visualizar las solicitudes de las entidades que tienen estado 15 Autorizado por el Habilitado Pagador. De ésta manera, en la bandeja de Recepción solo se desplegarán aquellas solicitudes debidamente autorizadas por el Habilitado Pagador activo de la entidad. Los botones disponibles son: **Ingresar Consulta, Ejecutar, Marcar Todos, Ver Detalles, Confirmar** y **Salir**.

rama: <sub>R</sub> uario:	FPESP07	Recepción	le Pedidos de Cuenta	s para el Bano	:0	Fecha: 22/09/202 Terminal: WEB
Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant.	
28	1	UNIVERSIDAD NACI	ONAL DE ASU 69799	23/07/2021	5	
	1	j <b>i</b>				•
oresar C	onsulta	Fiecutar Mar	car Todos Ver Det	alles	Confirma	Salir



Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Una vez marcada la solicitud a recepcionar, se debe presionar el botón Confirmar para grabar la operación

Niv.	Ent.	Nombre	Nro.So	l Fecha	Cant.				
28	1	UNIVERSIDAD NACION	NAL DE ASUÍ69799	23/07/2021	5				
	Ļ			ļ	Į				
						H			
						ii ii			
	1	i.	i						
		][		]]					
	<u> </u>			ļ	<u> </u>		Forms		000000000000000000000000000000000000000
-						H			
						H I		* \	Actualización Rea

El reporte que se generará en la recepción tendrá el siguiente formato:

BFRESP07		Ampliar (Ctrl+0)	Fecha: 22/09/2021 10:22:17 Página: 1 / 1
	RECEPCION DE PEDIDOS DE	CTAS. AL BANCO	
Nro. de Solicitud: 697 Entidad: UNIVERSID Estado: RECIBIDO	'99 AD NACIONAL DE ASUNCIÓN	Fecha Solicituo Cantidad	l: 23/07/2021 <b>l</b> : 5
Nro. de Cédula	Nombre y Apellido		
1666597	ACUÑA ESPINOZA, CEFERINO		
1666597 4509193	ACUÑA ESPINOZA, CEFERINO ROJAS GONZALEZ, ANA BELEN		
1666597 4509193 4647794	ACUÑA ESPINOZA, CEFERINO ROJAS GONZALEZ, ANA BELEN ADLAN SANABRIA, GEMMA NAH	IR	
1666597 4509193 4647794 4973939	ACUÑA ESPINOZA, CEFERINO ROJAS GONZALEZ, ANA BELEN ADLAN SANABRIA, GEMMA NAH SEQUEIRA RODRIGUEZ, JORGE	IR ANDRES	





Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Las recepciones solo se podrán realizar hasta las 15:00 hs. Pasado ese horario, el sistema desplegará el siguiente mensaje:

rama: <sub>F</sub> suario:	FPESPO	7 <b>Re</b>	cepción de Pedidos	de Cuenta:	s para el Ban	co	Fecha: 23/09/2 Terminal: WEB	202
Niv.	Ent.	Nombre		Nro.Sol	Fecha	Cant.		
12	6	MINISTERIC	) DE HACIENDA	68152	19/04/2021	2		
-	-							
	Forms					≪×⊢		
			Recepción de Solio Incarias se realizan	titudes de / hasta las 1	Altas de Cue 15:00 hs.	ntas		
gresar C	onsulta	Ejecutar	Marcar <u>T</u> odos	⊻er Det	alles	Confirm	mar Salir	,



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

• <u>SINARH RED BANCARIA – RFPESP15 – Lista Recepción de Pedido de Ctas al Bco.</u> El usuario de la DGTP encargado de la recepción de Solicitudes de Altas de Cuentas de las entidades podrá acceder al formulario correspondiente con los siguientes pasos:

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Lista Recepción Pedido Ctas. al Bco.

Acción Clasificadores <u>P</u> rocedimientos	<mark>Banco </mark> Consultas Informes Especiales Ayuda ⊻entana
蕸 2021	<u> Quentas</u> → Migración por Cierre de Ejercicio
Ministerio de Hacienda	Pagos 🔸 Inactivación por Cierre de Ejercicio
Dirección General del Tesoro Público	Recepción de Pedido de Ctas. al Bco. (descen.)
	Lista,Recepción Pedido Ctas al Bco
	Pedido de Cțas. Nuevas al Banco (descentralizada)
	P Reimpresión de Pedido de Ctas. Nuevas al Banco
	Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.
	Anulación de Pedido de Ctas. al Bco. (p/ Entidad)
	Doo Bloqueo por Lotes de Cuentas
	Recepción y Confirmación de Ctas. Bancarias
	Recepción de Solic, de Cancelación Cuentas
10	Lista Recepción de <u>S</u> olic, de Cancelación Cuentas
	Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas
	C Anulación Solicitud Cancelación de Cuentas
	Reimpresión Confirmación Cancelación Cuentas
	Envío al Banco Solicitu <u>d</u> es Cancelación Cuentas

2. El usuario de la DGTP podrá listar todas las solicitudes de Altas de Cuentas Bancarias de las entidades sin necesidad de seleccionar el rango de nivel y entidad, seleccionando solamente el Estado Solicitud ya sea PENDIENTES o RECEPCIONADOS.

🩀 2021					
Programa : RFPESP15 Usuario : j	LISTADO DE SO RECEPCIO	ONADAS Y/O PENDIENT	<b>DE CTAS</b> TES	Fecha : Terminal :	22/09/2021 WEB
Año *:	2.021			* Campo requ	ierido
Nivel Desde *:					
Hasta *:					
Entidad Desde *:					
Hasta *:					
Estado Solicitud * : 🗗	RECEPCIONADOS				
F				_	
UJE Cod. Desde :		Hasta	•		
Fecha Recep. Desde :		Hasta	:		
Ingresar Consulta		Obtener Informe		Sa	lir



Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

En caso de precisar filtrar las solicitudes de una Entidad específica, el usuario deberá seleccionar el rango de nivel y entidad, el Estado de la Solicitud, y la Unidad Jerárquica. El rango de fechas de Recepción se deberá indicar en el caso de precisar filtrar las solicitudes de una fecha específica.

명 2021 Programa : RFPESP15 Usuario :	LISTADO I REC	DE SOLICITUDES DE ALTAS DE C EPCIONADAS Y/O PENDIENTES	TAS Fe Te	cha : 22/0 rminal :	9/2021 WEB
Año *:	2.021		* Ca	ampo requerido	
Nivel Desde *:	12	PODER EJECUTIVO			
Hasta *:	12	PODER EJECUTIVO			
Entidad Desde *:	6	MINISTERIO DE HACIENDA			
Hasta *:	6	MINISTERIO DE HACIENDA			
Estado Solicitud *:	RECEPCIONAD	os 👻			
UJE Cod. Desde :		Hasta :			
Fecha Recep. Desde :	22-09-2021	Hasta :	22-09-2021		
Ingresar Consulta		Obtener Informe		Salir	

#### El formato del reporte con estado **PENDIENTES** es la siguiente:

Sistema:	SINARH	- Red Bancaria.								Fecha: 22/09	/2021
Programa:	rfresp15				LISTADO DE S	SOLICITUDES DE A	LTAS DE CUENTAS I	BRIAS		Pág.: 1	/ 1
				Año: 2021	Nivel: -	Entidad: -	Estado Solicitud:	PENDIENTES			
UJE:	-		•		-		-	Fecha Aprob:	-	•	
Entidad: Solicitud	Banco	6 12 MINIS Fecha Solicitud	TERIO DE HACIEN Cant Registros	IDA Tipo Funcionario	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid.Jerárquica	Usuario Receptor Fecha Recep.	
68152	2	19/04/21	2	JUBILADO	JDELJAR	19/04/21	JCLAUDE	22/09/2021 11:08:45	2000000		_

#### El formato del reporte con estado **RECEPCIONADOS** es la siguiente:

Sistema: Programa:	SINARH - rfresp15	Red Bancaria.		4ño: 2021	LISTADO DE S	SOLICITUDES DE AI	LTAS DE CUENTAS	BRIAS			Fecha: 22/09/2021 Pág.: 1 / 1
UJE:	-		•	Ano: 2021	•	Enddal 0 - 0	-	Fecha Aprob:	01-09-21 -	22-09-21	
Entidad: Solicitud	Banco	6 12 MINIS Fecha Solicitud	TERIO DE HACIEN Cant Registros	IDA Tipo Funcionario	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid.Jerárquica	Usuario Receptor	Fecha Recep.
67496	2	12/03/21	1	COMISIONADO	11206RMT	12/03/21	11206JVG	20/09/2021 14:00:16	6 1000000	PXBCRB	20/09/2021 14:18:57
69755	2	22/07/21	1	COMISIONADO	11206921	22/07/21	11206JVG	04/08/2021 14:34:23	3 1000000	SINARH	02/09/2021 11:06:48
69758	2	22/07/21	1	COMISIONADO	11206921	22/07/21	I1206JVG	08/09/2021 10:58:28	3 1000000	PXBCRB	09/09/2021 09:56:43
69859	2	28/07/21	3	CONTRATADO	11206766	28/07/21	I1206JVG	14/09/2021 08:42:45	1000000	PXBCRB	17/09/2021 09:43:31



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### SINARH RED BANCARIA – RFPESP06 – Pedido de Ctas Nuevas al Banco.

## Proceso por el cual las Solicitudes de Altas de Cuentas de las entidades pasarán a estado 25 Preparado para el Banco.

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Pedido de Ctas Nuevas al Banco.

<u>A</u> cción Clasificadores <u>P</u> rocedimientos	Banco Consi	ultas informes Especiales Ayuda ⊻entana
瘤 2021	<u>C</u> uentas ▶ №	ligración por Cierre de Ejercicio
Ministerio de Hacienda	Pagos 🕨 Ir	nactivación por Cierre de Ejercicio
Dirección General del Tesoro Público	E	Recepción de Pedido de Ctas. al Bco. (descen.)
	L	ista Recepción Pedido Ctas al Bco
	<b>F</b>	Pedido de Ctas. Nuevas al Banco (descentralizada)
	D; F	Reimpresión de Pedido de Cțas. Nuevas al Banco
		Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.
	A	ngulación de Pedido de Ctas. al Bco. (p/ Entidad)
		3loqueo por Lotes de Cuentas
/	1CU P	Recepción y Confirmación de Ctas. Bancarias
_	F	Recepción de Solic, de Cancelación Cuentas
<i>I</i> V	loduk <sub>c</sub>	Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas
	A	nulación Solicitud Cancelación de Cuentas
	C F	Reimpresión Confirmación Cancelación Cuentas
	<b>D</b> E	Envío al Banco Solicitu <u>d</u> es Cancelación Cuentas

 El formulario podrá recuperar en la grilla todas las solicitudes con estado 2 - Recepcionado y el usuario deberá marcar las que desee pasar a estado 25 – Preparado para el Banco. Los botones disponibles son: Ingresar Consulta, Ejecutar, Marcar Todos, Ver Detalles, Confirmar y Salir. Una vez marcadas las solicitudes, para grabar debe presionar el botón Confirmar.

Jsuario:	FPESPU6	Habilitación d	le Pedido	s de Cuentas	para el	Banco	Terminal: WEB
Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant.	Banco	<b>) Habilitar</b>
12	6	MINISTERIO DE HA	67496	12/03/2021	][1	2	BANCO NACION/ 🗹 🖻
28	1	UNIVERSIDAD NAC	67278	24/02/2021	3	2	BANCO NACION
28	1	UNIVERSIDAD NAC	69799	23/07/2021	5	2	BANCO NACION/
12	6	MINISTERIO DE HA	69755	22/07/2021	1	2	BANCO NACION
12	6	MINISTERIO DE HA	69758	22/07/2021	1	2	BANCO NACION/
12	6	MINISTERIO DE HA	69859	28/07/2021	3	2	BANCO NACION



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### • <u>SINARH RED BANCARIA – RFPESP01 – Reimpresión de Pedido de Ctas Nuevas al Banco.</u> Proceso por el cual se pueden reimprimir las Solicitudes de Altas de Cuentas de las entidades.

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Pedido de Ctas Nuevas al Banco

Acción Clasificadores Procedimientos	Banco Consultas Informes Especiales Ayuda Ventana
🧝 2021	Cuentas 🔸 Migración por Cierre de Ejercicio
Ministerio de Hacienda	Eagos 🔸 Inactivación por Cierre de Ejercicio
Dirección General del Tesoro Público	Recepción de Pedido de Ctas. al Bco. (descen.) Lista Recepción Pedido Ctas al Bco
	Pedido de Ctas. Nuevas al Banco (descentralizada)
	Reimpresión de Pedido de Ctas. Nuevas al Banco
	Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.
	Anulación de Pedido de Ctas, al Bco, (p/ Entidad)
	Doo Bloqueo por Lotes de Cuentas
<b></b>	Recepción y Confirmación de Ctas. Bancarias
л	Accula Recepción de Solic, de Cancelación Cuentas
	Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas
	Anulación Solicitud Cancelación de Cuentas
	Reimpresión Confirmación Cancelación Cuentas
	Envio al Banco Solicitu <u>d</u> es Cancelación Cuentas

2. El formulario permite seleccionar el nivel, la entidad, el banco y la solicitud. Los botones disponibles son: Ok, Ingresar Consulta y Salir.

2021		
Programa: BFPESP01 Usuario:	RE-IMPRESIÓN DE PEDIDO DE CUENTAS AL BANCO	Fecha: 22/09/2021 Terminal:
Nivel:	12 PODER EJECUTIVO	
Entidad:	6 MINISTERIO DE HACIENDA	
Banco:	2 BANCO NACIONAL DE FOMENTO	
N° Solicitud:	<b>59903</b>	
Qk	Ingresar Consulta	Salir





Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

3. El formato del reporte resultante es el siguiente:

#### Altes Bancarias

Asunción, 22 de septiembre de 2021

Señores BANCO NACIONAL DE FOMENTO Departamento de Pagos Presente:

En la fecha se remite el pedido de creación de cuentas para los funcionarios, informándose los siguientes datos:

Nro. Solicitud:

69903 / 2021

Entidad: 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA

1

Cant. de Reg.:

CABALLERO MOREIRA, JAVIER MARCIAL JEFE DPTO. DE RED BANCARIA DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO VAZQUEZ INSFRAN, CLAUDIO OMAR DIRECTOR GRAL. DEL TESORO DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### SINARH RED BANCARIA – RFPESP14 – Confirmación Pedido de Ctas Nuevas al Bco.

- Proceso por el cual se pasa las Solicitudes de Altas de Cuentas al estado 3 Habilitado para el Banco.
  - 1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.

Acción Clasificadores Procedimientos	Banco Cor	nsultas Informes Especiales Ayuda ⊻entana	
<b>2</b> 021	<u>C</u> uentas →	Migración por Cierre de Ejercicio	
Ministerio de Hacienda	Pagos 🕨	Inactivación por Cierre de Ejercicio	
Dirección General del Tesoro Público		<u>R</u> ecepción de Pedido de Ctas, al Bco. (descen.) Lista <sub>:</sub> Recepción Pedido Ctas al Bco	
	_	Pedido de Cțas. Nuevas al Banco (descentralizada)	
		Reimpresión de Pedido de Cțas. Nuevas al Banco	
	- <b>F</b> (	Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco.	
		A <u>n</u> ulación de Pedido de Ctas. al Bco. (p/ Entidad)	
		Bloqueo por Lotes de Cuentas	
l I	reu	Recepción y Confir <u>m</u> ación de Ctas. Bancarias	
N	lódulo	Recepción de Solic, de Cancelación Cuentas Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas	
		Anulación Solicitud Cancelación de Cuentas	
	0	Reimpresión Confirmación Cancelación Cuentas	
	ు	Envío al Banco Solicitu <u>d</u> es Cancelación Cuentas	

 El formulario de Confirmación permite recuperar solicitudes de altas de cuentas con estado 25 -Preparado para el Banco con el botón Ejecutar. El usuario podrá marcar las solicitudes a ser confirmadas y con el botón Confirmar, se podrá grabar la operación con lo cual las solicitudes pasarán a estado 3 -Habilitado para el Banco. Con el botón Salir, se abandona la pantalla.

20	21							
Prog Usua	rama:R rio:	FPESP14 Confirmación de	Pedidos	de Cuentas N	luevas a	al Banco	, Fecha: Terminal	22/09/2021 : WEB
Niv.	Ent.	Nombre	Nro, So	l Fecha	Cant.	Ban	co	Confirmar?
12	1	PRESIDENCIA DE LA REPÚBI	69195	21/06/2021	]1	2	BANCO NACIONA	
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	69755	22/07/2021	1	2	BANCO NACIONA	L DE FO
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	69758	22/07/2021	1	2	BANCO NACIONA	L DE FO
12	8	MINISTERIO DE SALUD PÚBL	69837	27/07/2021	1	2	BANCO NACIONA	L DE FO
13	3	MINISTERIO PÚBLICO	69860	28/07/2021	1	2	BANCO NACIONA	L DE FO 🗆 👘
13	4	CONSEJO DE LA MAGISTRATI	69827	26/07/2021	1	2	BANCO NACIONA	L DE FO 🗆 👘
Ingre	sar Cons	ulta Ejecutar Marcar Io	dos	⊻er Deta	lles		Confirmar	Salir



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### • <u>SINARH RED BANCARIA – RFPESP10 – Recepción y Confirmación de Ctas Bancarias.</u> Proceso por el cual se recepciona las Nuevas Cuentas Bancarias remitidas por el Banco.

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Recepción y Confirmación de Ctas. Bancarias

Acción Clasificadores <u>P</u> rocedimientos	<mark>Banco</mark> <u>C</u> onsultas informes Especiales Ayuda ⊻entana	
🦉 2021	Cuentas → Migración por Cierre de Ejercicio	
Ministerio de Hacienda	Pagos 🔸 Inactivación por Cierre de Ejercicio	
Dirección General del Tesoro Público	Recepción de Pedido de Ctas. al Bco. (descen.) Lista,Recepción Pedido Ctas al Bco Pedido de Ctas. Nuevas al Banco (descentralizada) Reimpresión de Pedido de Ctas. Nuevas al Banco Confirmación Pedido de Ctas. Nuevas al Bco. Anulación de Pedido de Ctas. al Bco. (p/ Entidad) Bloqueo por Lotes de Cuentas Recepción y Confirmación de Ctas. Bancarias	
М	Addule       Recepción de Solic. de Cancelación Cuentas         Confirmación Solicitud Cancelación Cuentas         Anulación Solicitud Cancelación de Cuentas         Reimgresión Confirmación Cancelación Cuentas         Envío al Banco Solicitudes Cancelación Cuentas	

 El formulario se encarga de recepcionar las cuentas remitidas por el banco. Los botones disponibles son: Ingresar Consulta, Ejecutar, Ver Detalles, Procesar y Salir. Una vez marcadas las solicitudes a recepcionar, se debe presionar el botón Procesar para confirmar la operación.

2	Pgo:	х Всо -	SINARH							
Pr Us	rogra suari	ima: Ri io:	FPESP10	RECEPCION Y CONF	IRMACI	ON DE CUENTA	AS BAI	ICARIA	NS Fech Term	a: 22/09/2021 iinal: WEB
Ľ	NIV.	Ent.	Nombre		Nro, Sol	Fecha	Can	t. Ba	anco	Marcar
1	3	1	CORTE SU	JPREMA DE JUSTIC	66617	28/01/2021	7	2	BANCO NACIONAL	DE FON 🗹 🖳
				]					]	
								<u> </u>		
								<u> </u>		
	_						<u> </u>	<u> </u>		
	_						<u> </u>	<u> </u>		
	_					<u> </u>	_	<u> </u>		
	_						<u> </u>	<u> </u>		
							<u> </u>	<u> </u>		
							<u> </u>	<u> </u>		
							_	<u> </u>		
ſ			autta	Finantar	Mar	Detellee			kacacak	Colix
ļ	ngres	sar Con		gecutar	ver	Detailes		e	rocesar	Sailt

Para salir del proceso, se deberá presionar el botón Salir.



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### • SINARH RED BANCARIA – RFPESP16 – Lista Pedido de Cuentas previo envio al banco

Se podrá acceder al formulario para visualizar las solicitudes de las altas con estado 25 para que se puedan marcar las solicitudes de la DGTP , que se remitirá al banco en la siguiente ruta:

a. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Lista Pedidos de Ctas. previo envío al banco



MINISTERIO DE HACIENDA

Al ingresar en el formulario *Lista de Pedidos de Ctas. previo envío al Banco*, le permitirá seleccionar los parámetros de banco y fecha de última actualización desde/hasta que desplegará las solicitudes de las altas con estado 25- Preparado para el Banco, donde se podrán marcar las solicitudes que la DGTP remitirá al banco.



Paraguay de la gente

#### Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

rograr Usuar	ma: RFPES rio: PXBCF	RB		List	ta Pedido (	tas. pre	vio envio al bar	100		Fecha: 10/03/ Terminal: WEB	2022	
F	Bano Fecha deso Fecha has	co: 2 de: 01/01/2 ta: 10/03/22		BANCO	) NACIONAL	DE FOME	NTO					
Nivel	l Entidad		Nombre			N° Sol	Fecha	Cant.	Тіро	de Funcionario		
15	2	MECANI	SMO NAC		DE PRE	73070	22/02/2022	1	Μ	COMISIONADO		
23	20	INSTITUT	TO FORES	STAL N	ACIONAL	73134	24/02/2022	2	Μ	COMISIONADO		
28	] 1	UNIVER	SIDAD NA	CIONA	L DE ASI	73033	21/02/2022	1	Μ	COMISIONADO		
28	5	UNIVER	SIDAD NA	CIONA	L DE CO	73029	21/02/2022	19	Ρ	PERMANENTE	s 🗹 🛛	8
28	7	UNIVER	SIDAD NA	CIONA	L DE CA	73020	21/02/2022	1	Ρ	PERMANENTE	S 🖌	3
L		L										
	eJecutar	r consulta		Mai	rcar <u>T</u> odos		<u>I</u> mprimir PC	)F		Şalir		
2022 ograma: 1	ejecutar	r consulta	Lista Pedido Ct	Mar as. previo	rcar <u>T</u> odos		Imprimir PE	)F Versi	ión: III.a.1	Salir		
2022 ograma: H Jsuario: H	ejecutar RFPESP16 PXBCRB	r consulta	Lista Pedido Ct	Mar as. previo	rcar <u>T</u> odos envio al banco	Tr	Imprimir PE Imprimir PE Fecha: 10/03/2022 rminal: WEB	)F	ión: III.a.1	Salir		
2022 ograma: H Jsuario: H	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2	r consulta	Lista Pedido Ct	Mai as. previo DE FOMENT	rcar <u>T</u> odos e envio al banco 10	Tr	Imprimir PC Fecha: 10/03/2022 rrminal: WEB	Vers	ión: Ⅲ.a.1	Salir		
2022 Ograma: b Jsuario: f Fecht Fecht	ejecutal RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01, a hasta: 10/03.	r consulta	Lista Pedido Ct	Mai as. previo DE FOMENTI	rcar Todos e envio al banco o	Τι	Imprimir PE Fecha: 10/03/2022 rminal: WEB	Vers	ión: III.a.1	Salir		
2022 ggrama: b Jsuario: f Fech Fech Nivel En	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/	r consulta	Lista Pedido Ct	Mai as. previo DE FOMENTI	rcar Todos e envio al banco O	Tr nt. Tipo de	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir		
2022 ograma: Is Isuario: I Fech Fech Nivel En 15 2	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ htidad MECAI	r consulta	Lista Pedido Ct	Mai as. previo DE FOMENTI N° Sol. 73070 2	rcar Todos	nt. Tipo de M CC	Imprimir PE	)F Vers	ión: III.a. 1	Salir		
2022 Fecha Fech Nivel En 15 2 23 20	ejecutal RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ tidad MECAI D. INSTITU	r consulta	Lista Pedido Ct NICO NACIONAL D NAL DE PREY	Mai as. previo DE FOMENT N° Sol. 73070 2 731242 2	rcar Todos e envio al banco o Fecha Ca 22/02/2022 1 1 24/02/2022 2	nt. Tipo de M. CC M. CC	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir		
2022 ograma: b Jsuario: f Fech Fech 15 23 20 23 20 23 20 23 128 5	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ titidad MECAI D. INSTITU UNIVEI UNIVEI	r consulta	Lista Pedido Ct NICO NACIONAL D NAL DE PREN AL NACIONAL DE ASU DNAL DE CON	Mai as. previo DE FOMENTI 73070 2 73134 2 73033 2 73033 2	rcar Todos	Int. Tipo de M CC M CC M CC	Imprimir PE	Versi	ión: III.a.1	Salir		
2022 grama: B Jsuario: I Fech Fech 10 23 20 23 20 28 1 28 5 28 7	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ titdad MECAI O INSTITI UNIVEI UNIVEI	r consulta 21 E 22 E Nombre NISMO NACIO NISMO NACIO RSIDAD NACI RSIDAD NACI	Lista Pedido Ct NCO NACIONAL E NAL DE PREY AL NACIONAL ONAL DE ASL ONAL DE COM DNAL DE CA#	Mar as. previo DE FOMENTI 73070 2 73134 2 73029 2 73029 2 73020 2	rcar Todos envio al banco o Pecha Ca 22/02/2022 1 24/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1	Int. Tipo de M CC M CC M CC P PE P PE	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir		
2022 pgrama: b isuario: f Fech Nivel En 12 23 20 28 1 12 28 7 28 7	ejecutal RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ tidad MECAI D. INSTITU UNIVEI UNIVEI UNIVEI	r consulta	Lista Pedido Ct NCO NACIONAL D NAL DE PREY AL NACIONAL DNAL DE ASL ONAL DE CA/	Mai as. previo DE FOMENT 73070 2 73134 2 73039 2 73029 2 73029 2	rcar Todos envio al banco o Fecha Ca 22/02/2022 1 14/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1	III. Tipo de M. CC M. CC	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir Forms	El N° de list	tado gene
2022 grama: B Jsuario: I Fech Fech 15 2 23 20 28 1 28 5 28 7 28 7 28 5 28 7 28 5 28 7	ejecutar RFPESP16 pxBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ tidad MECAI UNIVEI UNIVEI UNIVEI	r consulta	Lista Pedido Ct NCO NACIONAL E NAL DE PREY AL NACIONAL ONAL DE ASL ONAL DE COP DNAL DE CA2	Mar as. previo DE FOMENTI 73070 2 73134 2 73029 2 73029 2 73020 2	rcar Todos envio al banco o Pecha Ca 22/02/2022 1 24/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1	Int. Tipo de M CC M CC M CC M CC M CC M CC M CC M C	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir Forms	El N° de list	lado gene
Pecha Fecha Fecha Nivel En 22 23 20 28 1 28 5 28 7	ejecutar RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ titidad MECAI 0 INSTITU UNIVEI UNIVEI UNIVEI	r consulta 21 E 22 E Nombre NISMO NACIO RSIDAD NACI RSIDAD NACI RSIDAD NACI	Lista Pedido Ct NCO NACIONAL D NAL DE PREY AL NACIONAL DNAL DE ASL ONAL DE COP DNAL DE CA4	Mat as. previo DE FOMENTI 73070 2 73134 2 73032 2 73029 2 73029 2 73020 2	rcar Todos envio al banco o 70 Fecha Ca 22/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1	Int. Tipo de M CC M CC M CC M CC M CC	Imprimir PE	Vers	ión: III.a.1	Salir Forms	El N° de list	tado gene
2022 grama: I Jsuario: I Fech Fech 15 2 23 20 28 1 28 5 28 7 28 7 28 7	ejecutal RFPESP16 PXBCRB Banco: 2 a desde: 01/01/ ha hasta: 10/03/ ntidad MECAI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI UNIVEI	r consulta	Lista Pedido Ct NICO NACIONAL D NAL DE PREY AL NACIONAL DNAL DE COP ONAL DE COP ONAL DE CAF	Mai as, previo De FOMENTI 73070 2 73134 2 73033 2 73029 2 73020 2 73020 2	rcar Todos envio al banco o Pecha Ca 22/02/2022 1 24/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1 1 21/02/2022 1 21/02/2022 1	Int. Tipo de M CC M CC M CC M CC P PE P PE	Imprimir PE	)F Vers	ión: III.a. 1	Salir Forms	El N° de list	ado gene

a. Se deberá ingresar el rango de banco y el rango de fechas de última actualización.

Los botones disponibles son: Ejecutar Consulta, Marcar Todos, Imprimir PDF y Salir.

b. Al marcar las solicitudes que la DGTP remitirá al banco, se agrupan estas solicitudes a un número de listado lo cual permite generar una orden de impresión, que contempla el siguiente formato:



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Nro. Listado: 7			Altas de Cuentas sunción, 10 de marzo de 2022				
SEÑORES							
BANCO NACIONAL DE FOMENTO GERENCIA DEPARTAMENTAL DE MEDIOS DE PAGOS PRESENTE: En la fecha se remite el pedido de creación de cuentas para las siguientes solicitudes:							
Nro Alta	Entidad		Cont	Tino de Euroionario			
MIO. Alta	Enuua	u la	Gant.	ripo de Funcionario			
73.070	15 2	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA	1	COMISIONADO			
73.070 73.134	15 2 23 20	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA INSTITUTO FORESTAL NACIONAL	1 2	COMISIONADO COMISIONADO			
73.070 73.134 73.033	15 2 23 20 28 1	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA INSTITUTO FORESTAL NACIONAL UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	1 2 1	COMISIONADO COMISIONADO COMISIONADO COMISIONADO			
73.070 73.134 73.033 73.029	15 2 23 20 28 1 28 5	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA INSTITUTO FORESTAL NACIONAL UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN	1 2 1 19	COMISIONADO COMISIONADO COMISIONADO PERMANENTES			
73.070 73.134 73.033 73.029 73.020	15 2 23 20 28 1 28 5 28 7	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA INSTITUTO FORESTAL NACIONAL UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAAGUAZÚ	1 2 1 19 1	COMISIONADO COMISIONADO COMISIONADO PERMANENTES PERMANENTES			

GARCETE DIARTE, GUSTAVO EMMANUEL

JEFE DPTO. DE RED BANCARIA

DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO VAZQUEZ INSFRAN, CLAUDIO OMAR DIRECTOR GRAL. DEL TESORO

> DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

### • SINARH RED BANCARIA – BFPCAN13 – Reimpresión Resumen Sol. de Altas para banco

Se podrá acceder al programa de Reimpresión Resumen Sol. Altas para el banco que permitirá re imprimir el resumen por banco y nro de listado en la siguiente ruta:

a. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Banco/Cuentas/Reimpresión Resumen Sol. Altas para banco



MINISTERIO DE HACIENDA

Al ingresar en el formulario *Reimpresión Resumen Sol Altas para el banco*, le permitirá seleccionar los parámetros que se tendrán en cuenta para generar el reporte.

En el campo "Año", por defecto se despliega el año vigente



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

✿ 2022		
Programa: BRPESP17 Usuario: PXBCRB	Reimpresión Resumen Sol. Altas p/banco	Fecha: 10/03/2022 rminal: WEB
Año:	2022	
Banco:	2 BANCO NACIONAL DE FOMENTO	
Nro. Listado:	7	
Imprimir	Ingresar <u>C</u> onsulta	Salir

a. Se podrá ingresar el rango del Banco y Nro. Listado.

Los botones disponibles son: Imprimir, Ingresar Consulta y Salir.

- b. El usuario de la DGTP podrá imprimir los listados de todas las solicitudes agrupadas que se encuentren en estado 25- Preparado para el banco.
- c. El formato del reporte es la siguiente:



Paraguay de la gente

Subsecretaría de Estado de Administración Financiera Dirección General de Informática y Comunicaciones

Nro. Listado: 7

Altas de Cuentas Asunción, 10 de marzo de 2022

SEÑORES

#### **BANCO NACIONAL DE FOMENTO**

GERENCIA DEPARTAMENTAL DE MEDIOS DE PAGOS

#### PRESENTE:

En la fecha se remite el pedido de creación de cuentas para las siguientes solicitudes:

Nro. Alta	Entidad			Tipo de Funcionario
73.070	15 2	MECANISMO NACIONAL DE PREVENCIÓN DE LA TORTURA	1	COMISIONADO
73.134	23 20	INSTITUTO FORESTAL NACIONAL	2	COMISIONADO
73.033	28 1	UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN	1	COMISIONADO
73.029	28 5	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CONCEPCIÓN	19	PERMANENTES

La nómina de cuentas a crear se remiten en la web service institucional conforme contrato.

GARCETE DIARTE, GUSTAVO EMMANUEL JEFE DPTO. DE RED BANCARIA VAZQUEZ INSFRAN, CLAUDIO OMAR DIRECTOR GRAL. DEL TESORO

DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO DIRECCIÓN GENERAL DEL TESORO PÚBLICO