



**TETÁ VIRU  
MOHENDAPY**  
Motenondeha

---

Ministerio de  
**HACIENDA**

*Ministerio de Hacienda - SSEAF*  
*Dirección General de Informática y Comunicaciones*

## ***SINARH - RED BANCARIA***

# ***Solicitud de Excepción de Pagos por STR***

*Operativa de las Entidades y DGTP*

***Marzo – 2022***

***V.1.0***



## Contenido

1. PROCEDIMIENTO PARA LA GENERACIÓN DE ÓRDENES DE PAGOS CON EXCEPCIÓN DE STR PARA PAGOS POR CUENTA ADMINISTRATIVA.....	3
2. ENTIDADES .....	5
a. Proceso de Solicitud de Excepción de Pagos por STR por parte de la entidad - BFPXPE01.....	5
b. Anulación de Solicitud de Excepción de Pago por STR.....	8
c. Autorización de solicitudes de Excepción de Pago por STR.....	11
d. Impresión del Listado de solicitudes de Excep. Pago por STR.....	13
e. Impresión de Orden de Pago Excepcionado.....	16
f. Impresión Solic. Excep. Pago por STR.....	18
3. USUARIOS DE LA DGTP .....	20
a. Recepción de Sol. Excepción por STR.....	20
b. Verificación de Sol. Excepción Pago por STR.....	22
c. Confirmación de Excepción de Pago por STR.....	24

## SINARH – Módulo Red Bancaria

### 1. PROCEDIMIENTO PARA LA GENERACIÓN DE ÓRDENES DE PAGOS CON EXCEPCIÓN DE STR PARA PAGOS POR CUENTA ADMINISTRATIVA.

Para acceder a los programa de Pagos por Cuenta Administrativa, en el SINARH – Módulo Red Bancaria, ir a Procedimientos/Cuentas Operaciones. En la **Fig. 1**, se puede ver la pantalla que les aparecerá a las Entidades. En la **Fig. 2**, se muestra la pantalla correspondiente para los funcionarios de Red Bancaria – Dpto. Operaciones. En la **Fig. 3** se observa la pantalla del responsable de la confirmación de la solicitud.



Fig. 1: Pantalla principal correspondiente a los pagos por Cuenta Administrativa para las Entidades.

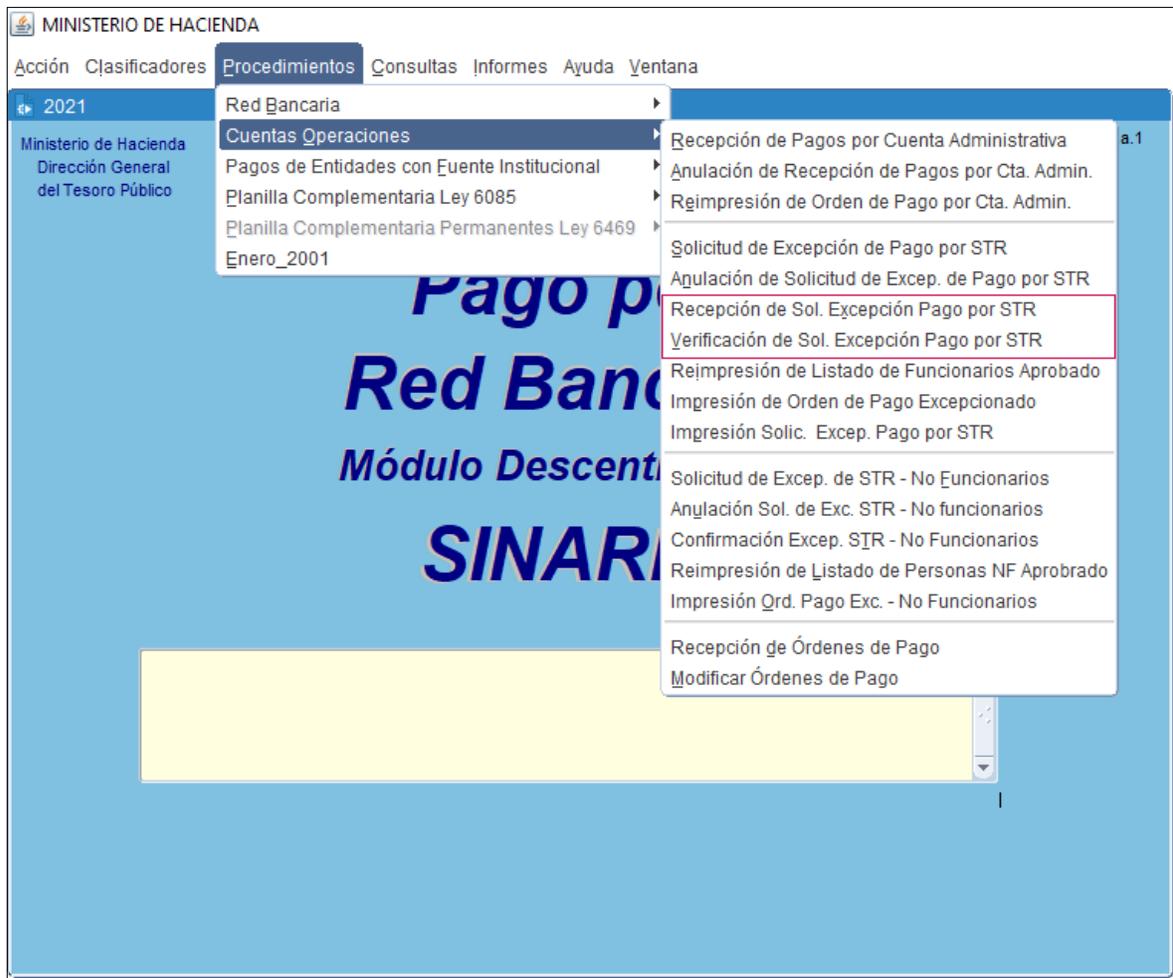


Fig. 2: Pantalla principal correspondiente a los pagos por Cuenta Administrativa para la DGTP para los operadores.

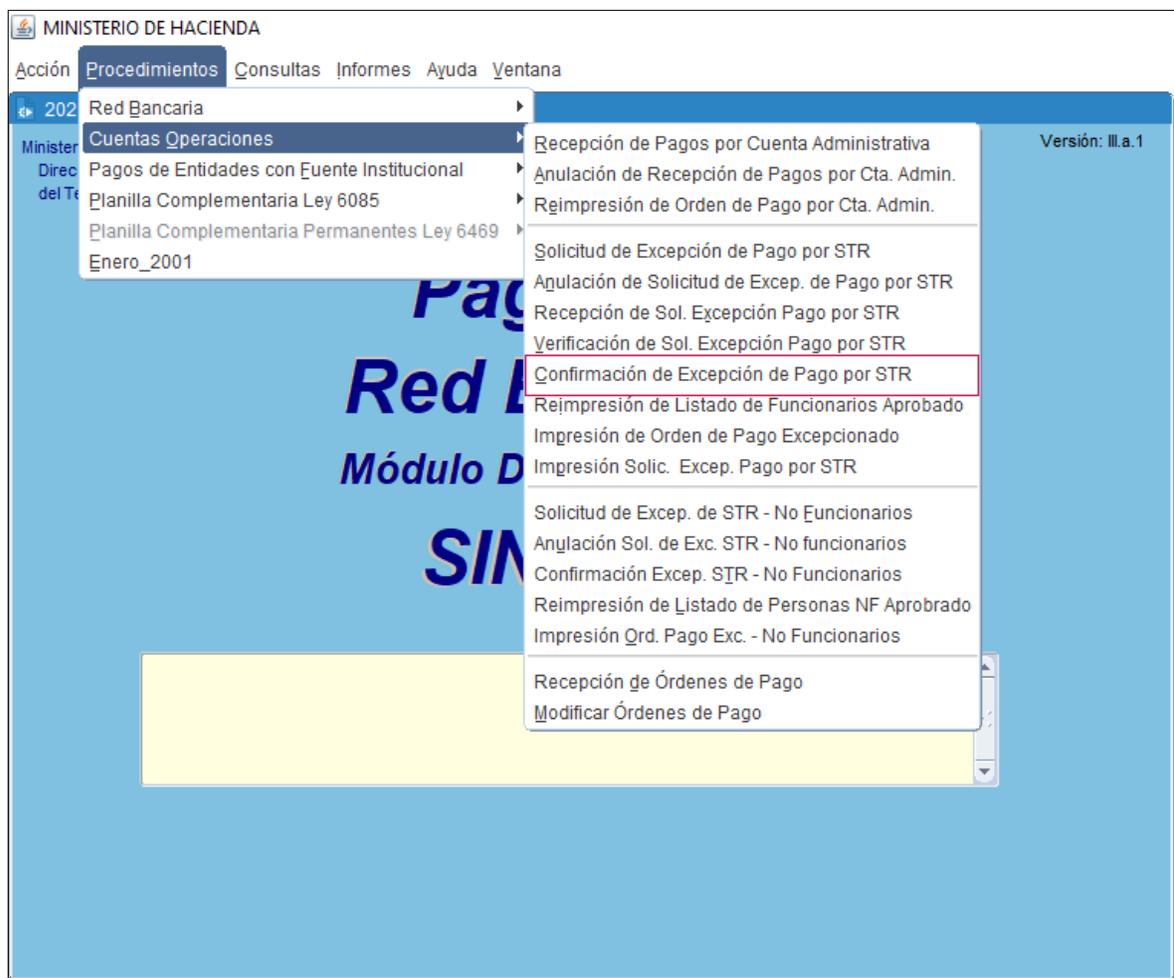


Fig. 3: Pantalla principal correspondiente a los pagos por Cuenta Administrativa para la DGTP para el responsable de la confirmación de solicitudes.

## 2. ENTIDADES

### a. Proceso de Solicitud de Excepción de Pagos por STR por parte de la entidad - BFPXPE01.

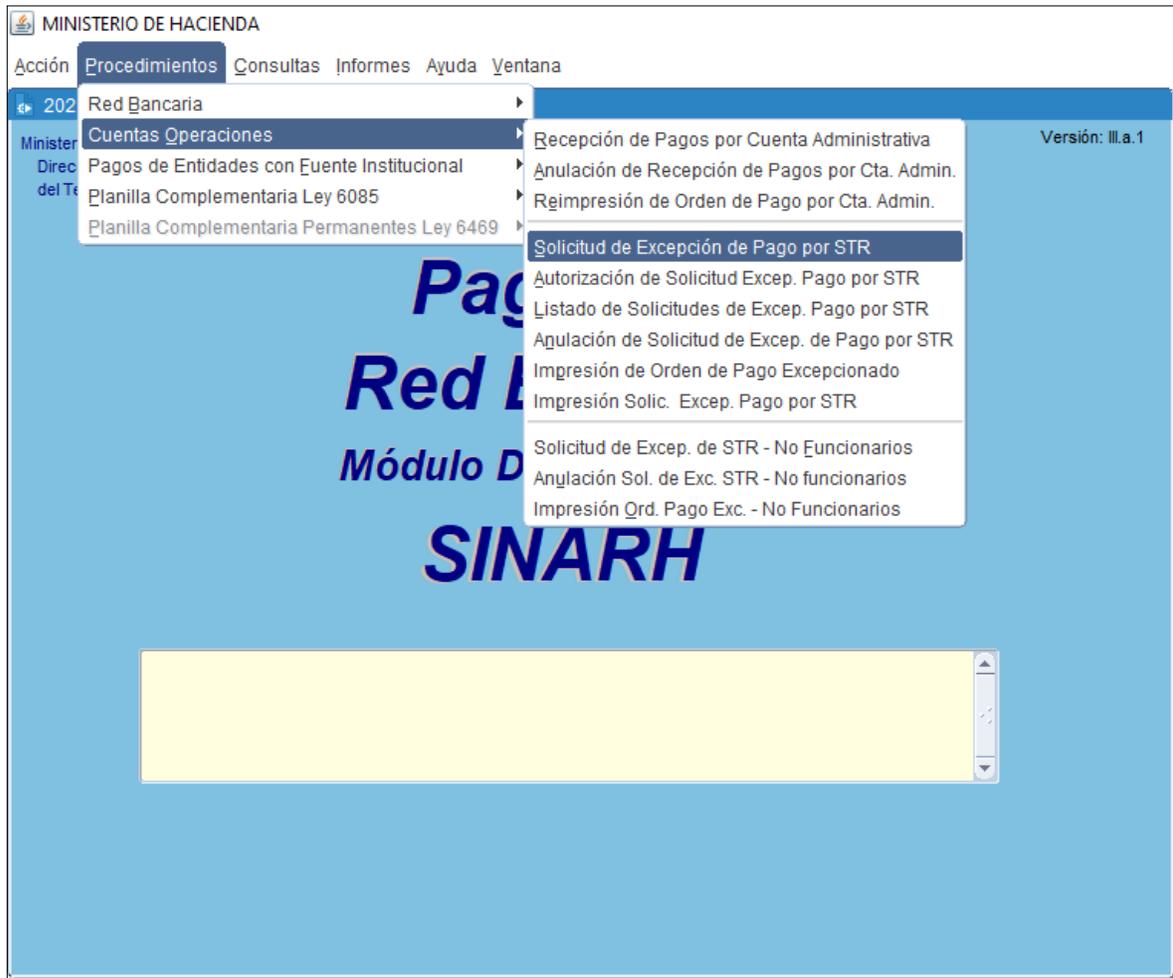


Fig. 4: Opción de Menú Solicitud de Excepción de Pago por STR (para las Entidades).

La opción de menú **Solicitud de Excepción de Pagos por STR** (ver Fig.4) invoca al programa **BFPXPE01**. Este programa permite a las ENTIDADES solicitar la excepción de una STR específica a la DGTP – Dirección General de Tesoro Público para poder generar la Orden de Pago para dicha STR. Esta opción se utilizará para los casos de Pagos por Cuenta Administrativa que tienen la siguiente situación:

1. Ya se pagó antes por Cuenta Administrativa en la entidad actual,
2. Ya tuvo algún pago por Red Bancaria anteriormente en la entidad actual.

Para dar de alta a una **Solicitud de Excepción de Pagos por STR**, se debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar todos los datos del formulario BFPXPE01, tales como: Año, Mes, Nivel/Entidad, N° STR, Código del Objeto del Gasto, la Ubicación del archivo que contiene los datos de cédulas que serán pagadas (la Estructura de este archivo es la misma que se utiliza para el procedimiento normal de generación de Orden de Pago por Cuenta Administrativa), el Código de la autoridad responsable firmante (puede cargarse hasta dos firmantes, siendo uno obligatorio). Ver Fig.5.
2. Una vez que se ingresa la Ubicación del archivo, por ejemplo: **C:\DATOS\CTAADMIN2.CSV**, presionar el botón ubicado a la derecha de dicho campo para poder encontrar el archivo. Una vez que el archivo es ubicado en la dirección indicada, se debe presionar el botón **CARGAR** y luego se habilita el botón **OK**.
3. Presionar el botón OK, para comenzar la lectura del archivo. Ver Fig.6.
4. El programa verifica que la estructura del archivo sea correcta. Algunos controles que realiza son: que coincida su estructura presupuestaria (tipo presupuesto, programa), la categoría,



- los montos, que exista y corresponda el número de obligación. Para el caso de ser contrato, además se verifica el código de contrato y si corresponde el identificador de pago.
5. El programa también realiza la validación de que tenga un cargo, contrato, comisionamiento, traslado, pasantía o sea jubilado, que exista como persona en el SINARH.
  6. Si cumple con todo lo verificado, **ver Fig.7**, entonces el proceso es Finalizado con éxito. **Ver Fig.8**.
  7. Cuando se da de Alta la Solicitud de Excepción de STR para Pagos por Cuenta Administrativa, dicha solicitud se genera con ESTADO 1 – SOLICITADO.

Solic.Excep.Pago x STR - Cta. Admin. - 2021

Programa: BFPXPE01 SOLICITUD DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 29/12/2021  
Usuario: I1206420 Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2021  
Entidad \*: 12 6 MINISTERIO DE HACIENDA  
Mes \*: 13 AGUINALDO

N° STR \*: 182.484 Fecha: 20/12/2021 Monto: 57.138  
Objeto \*: 144 JORNALES  
Motivo Excep. \*: JORNALES DE FUNCIONARIO

Ubicación \*: C:\DATOS\CTAADMIN2.CSV Cargar  
Cant. Rem.: Imp. Rem.:

Autorizado por  
Ordenador de Gastos \*:   
Habilitado Pagador \*:

Ok Ingresar Consulta Salir

Fig. 5: Programa BFPXPE01. Carga de datos para la Solicitud de Excepción de Pago por STR.

Solic.Excep.Pago x STR - Cta. Admin. - 2021

Programa: BFPXPE01 SOLICITUD DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 29/12/2021  
Usuario: I1206420 Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2021  
Entidad \*: 12 6 MINISTERIO DE HACIENDA  
Mes \*: 13 AGUINALDO

N° STR \*: 182.484 Fecha: 20/12/2021 Monto: 57.138  
Objeto \*: 144 JORNALES  
Motivo Excep. \*: JORNALES DE FUNCIONARIO

Ubicación \*: C:\DATOS\CTAADMIN2.CSV  
Cant. Rem.: 1 Imp. Rem.:

Autorizado por  
Ordenador de Gastos \*: 1421 Juan Perez  
Habilitado Pagador \*: 1088 Carlos Gonzalez

Forms

¿Está de acuerdo con los datos de los autorizantes?  
Verifique en la pantalla antes de aceptar.

Aceptar Cancelar

Ok Ingresar Consulta Salir

Fig. 6: Programa BFPXPE01. Verificación de los datos de los autorizantes de la Solicitud de Excepción de STR para Pagos por Cuenta Administrativa.



Solic.Excep.Pago x STR - Cta. Admin. - 2021

Programa: BFPXPE01	SOLICITUD DE EXCEPCION DE PAGO POR STR	Fecha: 29/12/2021
Usuario: I1206420	Cuenta Administrativa con Excepción de STR	Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2021

Entidad \*: 12 6 MINISTERIO DE HACIENDA

Mes \*: 13 AGUINALDO

---

N° STR \*: 182.484 Fecha: 20/12/2021 Monto: 57.138

Objeto \*: 144 JORNALES

Motivo Excep. \*: JORNALES DE FUNCIONARIO

Ubicación \*: C:\DATOS\CTAADMIN2.CSV

Cant. Rem.: 1 Imp

**Autorizado por**

Ordenador de Gastos \*: 1421 Juan Perez

Habilitado Pagador \*: 1088 Carlos Gonzalez

Forms

¿Iniciar proceso de Solicitud de Excepción de STR?

Confirmar Cancelar

Ok Ingresar Consulta Salir

Fig. 7: Programa BFPXPE01. Iniciar proceso de Solicitud de Excepción de STR para Pagos por Cuenta Administrativa.

Solic.Excep.Pago x STR - Cta. Admin. - 2021

Programa: BFPXPE01	SOLICITUD DE EXCEPCION DE PAGO POR STR	Fecha: 29/12/2021
Usuario: I1206420	Cuenta Administrativa con Excepción de STR	Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2021

Entidad \*: 12 6 MINISTERIO DE HACIENDA

Mes \*: 13 AGUINALDO

---

N° STR \*: 182.484 Fecha: 20/12/2021 Monto: 57.138

Objeto \*: 144 JORNALES

Motivo Excep. \*: JORNALES DE FUNCIONARIO

Ubicación \*: C:\DATOS\CTAADMIN2.CSV

Cant. Rem.: 1 Imp

**Autorizado por**

Ordenador de Gastos \*: 1421 Juan Perez

Habilitado Pagador \*: 1088 Carlos Gonzalez

Atención

PROCESO CONCLUIDO.

OK

Ok Ingresar Consulta Salir

Fig. 8: Programa BFPXPE01. Proceso de Solicitud de Excepción para Pagos por Cuenta Administrativa Finalizado con éxito.

## b. Anulación de Solicitud de Excepción de Pago por STR.



Fig. 09: Opción de Menú Anulación de Solicitud de Excepción de Pago por STR (para las Entidades).

La opción de menú **Anulación de Solicitud de Excepción de Pagos por STR** (ver Fig.9) invoca al programa **BFPXPE04**. Este programa permite a las ENTIDADES anular la solicitud de excepción de una STR específica.

Para anular una Solicitud de Excepción de Pagos por STR, se debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar todos los parámetros requeridos en el formulario BFPXPE04, tales como: Año, Nivel/Entidad, N° STR. Una vez ingresado estos datos se podrá visualizar la Fecha de Solicitud de la STR y el Monto Total a la pagar. **Ver Fig.10**.
2. Presionar el botón ANULAR. Una vez realizada la anulación, aparece el mensaje que la Anulación fue exitosa. Ver **Fig.11** y **Fig.12**.
3. Una Solicitud de Excepción de Pago por STR por Cuenta Administrativa puede ser anulada por la entidad siempre que su ESTADO sea 1 – SOLICITADO. Si la Solicitud de Excepción de Pago por STR por Cuenta Administrativa ya fue APROBADA (ESTADO 2) o RECHAZADA (ESTADO 3) por la DGTP, las entidades no podrán ANULAR dicha solicitud.
4. Cuando una Solicitud de Excepción de Pago por STR por Cuenta Administrativa es anulada por la entidad su ESTADO se actualiza a 0 – ANULADO.



Anul.Solic.Excep.Pago x STR - Cta.Admin. - 2021

Programa: BFPXPE04 ANULACIÓN DE SOLIC. DE EXCEP. DE PAGO X STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: I1206420 Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2.021  
Nivel \*: 12 PODER EJECUTIVO  
Entidad \*: 6 MINISTERIO DE HACIENDA  
N° STR \*:  Fecha:  Monto:

Entrar Consulta Anular Salir

Fig. 10: Programa BFPXPE04. Carga de parámetros para obtener la Solicitud de Excepción de Pago por STR para realizar la ANULACIÓN.

Anul.Solic.Excep.Pago x STR - Cta.Admin. - 2021

Programa: BFPXPE04 ANULACIÓN DE SOLIC. DE EXCEP. DE PAGO X STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: I1206420 Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2.021  
Nivel \*: 12 PODER EJECUTIVO  
Entidad \*: 6 MINISTERIO DE HACIENDA  
N° STR \*: 182484 Fecha: 20/12/2021

Forms

¿Desea confirmar la Anulación?

SI NO

Entrar Consulta Anular Salir

Fig. 11: Programa BFPXPE04. Al presionar el botón Anular.



Anul.Solic.Excep.Pago x STR - Cta.Admin. - 2021

Programa: BFPXPE04 ANULACIÓN DE SOLIC. DE EXCEP. DE PAGO X STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: I1206420 Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \* : 2.021  
Nivel \* : 12 PODER EJECUTIVO  
Entidad \* : 6 MINISTERIO DE HACIENDA  
N° STR \* : 182484 Fecha: 20/12/2021

Entrar Consulta Anular Salir

Forms

Anulación exitosa!

OK

Fig. 12: Programa BFPXPE04. Proceso de Anulación de Solicitud de Excepción de Pago por STR por Cuenta Administrativa EXITOSA.



c. Autorización de solicitudes de Excepción de Pago por STR

El formulario al que accederá, le permitirá autorizar (aprobar) las solicitudes de Excepción de Pago por STR de la entidad y unidad Jerárquica del que es Habilitado Pagador u Ordenador de Gastos.

Solic.	Unid. Jerarq.	STR	Solicitud Fecha	Motivo	Cant.	Ord Gasto

La pantalla desplegará el año vigente, y el nivel y entidad a la que pertenece el usuario. Los botones disponibles son: Ok, Ingresar Consulta y Salir. Se validará que el usuario se encuentre registrado

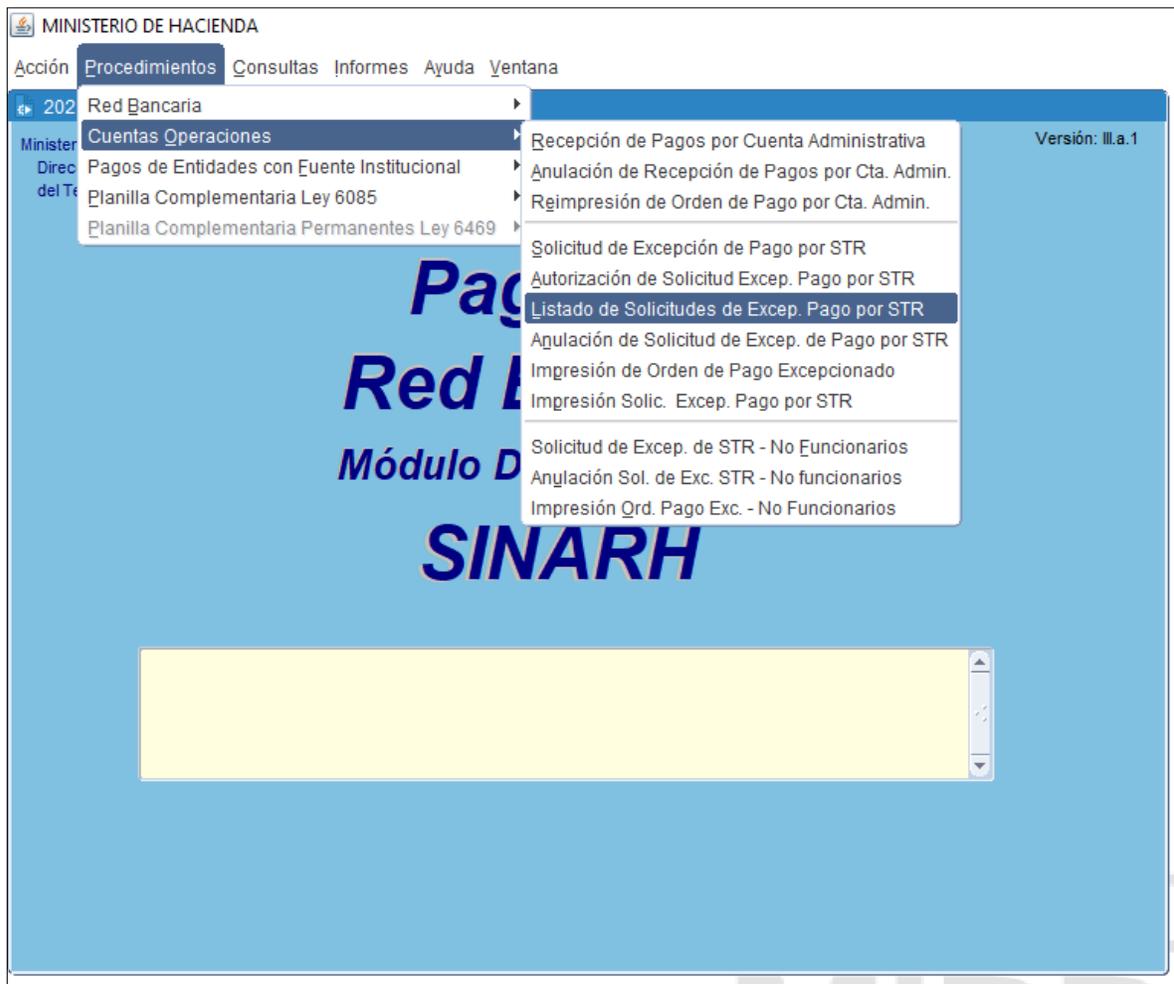




d. Impresión del Listado de solicitudes de Excep. Pago por STR.

El habilitado pagador del OEE podrá acceder a un reporte para listar las solicitudes que ya fueron aprobadas y las que aún están pendientes de aprobación con los siguientes pasos:

Ingresa al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Cuentas Operaciones/ Listado de solicitudes de Excep. Pago por STR.



El formulario **Listado de solicitudes de Excep. Pago por STR.** le permitirá seleccionar los parámetros que se tendrán en cuenta para generar el reporte. Por defecto, se despliega el año vigente. Se podrá ingresar el rango de **Nivel**, el rango de **entidad**, el **Estado** de la solicitud que se quiere listar, el rango de **Unidad Jerárquica** y el rango de **fechas de aprobación**. Los botones disponibles son: **Ingresar Consulta**, **Obtener Informe** y **Salir**.



2021

LISTADO DE SOLICITUDES DE EXCEPCION DE PAGO POR STR

Programa : BFLXPE09      Fecha : 30/12/2021  
Usuario : I1206420      APROBADAS Y/O PENDIENTES      Terminal : WEB

Año \* : 2.021      \* Campo requerido

Nivel Desde \* :  
Hasta \* :  
Entidad Desde \* :  
Hasta \* :

Estado Solicitud \* : PENDIENTES

UJE Cod. Desde :      Hasta :  
Fecha Aprob Desde :      Hasta :

Ingresar Consulta      Obtener Informe      Salir

Cuando el rango de nivel y entidad ingresado no corresponde al usuario, se desplegará el siguiente mensaje.

2021

LISTADO DE SOLICITUDES DE EXCEPCION DE PAGO POR STR

Programa : BFLXPE09      Fecha : 30/12/2021  
Usuario : I1206420      APROBADAS Y/O PENDIENTES      Terminal : WEB

Año \* : 2.021      \* Campo requerido

Nivel Desde \* : 12      PODER EJECUTIVO  
Hasta \* : 12      PODER EJECUTIVO  
Entidad Desde \* : 8  
Hasta \* :

Estado Solicitud \* : PENDIENTES

UJE Cod. Desde :  
Fecha Aprob Desde :

Forms

 USUARIO SIN ACCESO A ESTA ENTIDAD.

OK

Ingresar Consulta      Obtener Informe      Salir

Cuando el UJE Cod. Desde seleccionado no corresponde a la Unidad Jerárquica del Habilitado Pagador, se desplegará el siguiente mensaje.



2021

**LISTADO DE SOLICITUDES DE EXCEPCION DE PAGO POR STR**

Programa : BFLXPE09      APROBADAS Y/O PENDIENTES      Fecha : 30/12/2021  
 Usuario : i1206420      Terminal : WEB

Año \* : 2.021      \* Campo requerido

Nivel Desde \* : 12      PODER EJECUTIVO

Hasta \* : 12      PODER EJECUTIVO

Entidad Desde \* : 6      MINISTERIO DE HACIENDA

Hasta \* : 6      MINISTERIO DE HACIENDA

Estado Solicitud \* : APROBADOS Y PENDIENTES

UJE Cod. Desde : 1000

Fecha Aprob Desde :

Forms

UNIDAD JERÁRQUICA DESDE NO CORRESPONDE A USUARIO HABILITADO PAGADOR

OK

Ingresar Consulta      Obtener Informe      Salir

El rango de fechas de Aprobación sólo se debe ingresar cuando el **Estado Solicitud** seleccionado es **Aprobado**. Para los demás estados, se puede dejar sin cargar.

El formato del reporte con estado **PENDIENTES** es la siguiente:

Sistema: SINARH - Red Bancaria.      Fecha: 30/12/2021  
 Programa: brfxpe09      Pág.: 1 / 1

**LISTADO DE SOLICITUDES DE EXCEPCION DE PAGO POR STR**

Año: 2021    Nivel: 12 - 12    Entidad: 6 - 6    Estado Solicitud: PENDIENTES    Rango de Fecha: -

Entidad: 12 6 MINISTERIO DE HACIENDA		Solicitud	Fecha Solicitud	STR	Cant Registros	Descripción	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid. Jerárquica
25404	26/03/2021	29461	1	POR FALLECIMIENTO DEL FUNCIONARIO	RJORGON	26/03/2021 13:53:09					5000000
25428	29/03/2021	31256	2	FALLECIMIENTO DEL FUNCIONARIO	RJUAGRA	29/03/2021 11:00:09					5000000
25433	29/03/2021	29461	1	FALLECIMIENTO DEL FUNCIONARIO	RJUAGRA	29/03/2021 11:09:12					5000000
25676	30/04/2021	44316	1	SUBSIDIO FAMILIAR POR FALLECIMIENTO	RHUGLOB	30/04/2021 13:16:28					5000000

El formato del reporte con estado **APROBADOS** es la siguiente:

Sistema: SINARH - Red Bancaria.      Fecha: 30/12/2021  
 Programa: brfxpe09      Pág.: 1 / 1

**LISTADO DE SOLICITUDES DE EXCEPCION DE PAGO POR STR**

Año: 2021    Nivel: 13 - 13    Entidad: 2 - 2    Estado Solicitud: APROBADOS Y PENDIENTES    Rango de Fecha: -

Entidad: 13 2 JUSTICIA ELECTORAL		Solicitud	Fecha Solicitud	STR	Cant Registros	Descripción	Usuario Inserción	Fecha Inserción	Usuario Aprobación	Fecha Aprobación	Unid. Jerárquica
26227	29/09/2021	126157	1	SIN CUENTA BANCARIA	Usuario	29/09/2021 18:44:06			Usuario	30/12/2021 09:22:16	1000000
26229	29/09/2021	126183	1	SIN CUENTA BANCARIA	Usuario	29/09/2021 18:47:39			Usuario	30/12/2021 09:22:16	1000000
26234	29/09/2021	126265	6	SIN CUENTA BANCARIA	Usuario	29/09/2021 19:46:04			Usuario	22/12/2021 08:56:17	1000000

e. Impresión de Orden de Pago Excepcionado.

Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Cuentas Operaciones/Impresión de Orden de Pago Excepcionado.

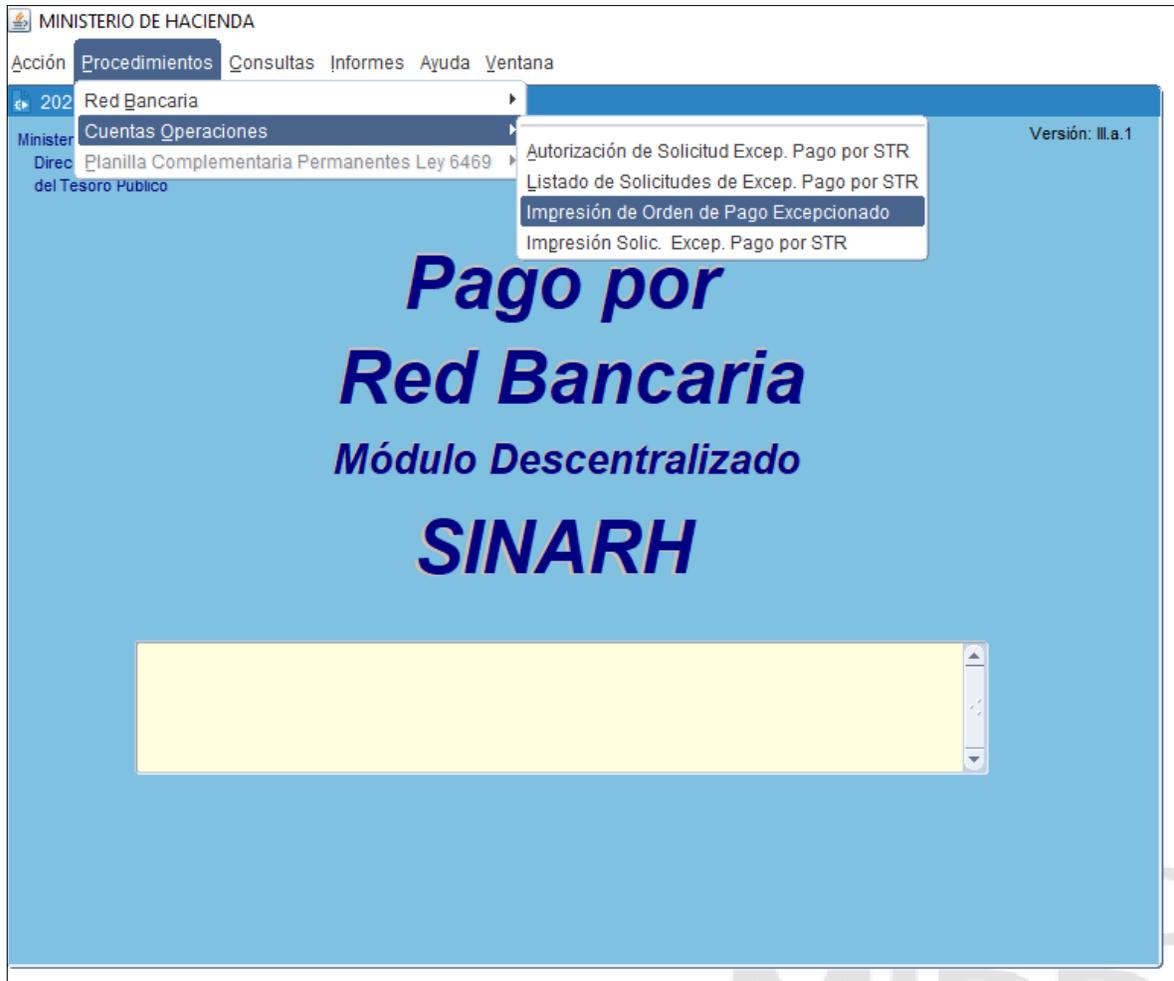


Fig. 13: Opción de Menú. Impresión de Orden de Pago Excepcionado (para las Entidades).

La opción de menú **Impresión de Orden de Pago Excepcionado R** (ver Fig.13) invoca al programa **BFLXPE03**. Este programa permite a las ENTIDADES imprimir la Orden de Pago Excepcionada **APROBADA**.

Para imprimir la Orden de Pago Excepcionado, se debe seguir los siguientes pasos:

1. Ingresar todos los parámetros requeridos en el formulario BFPXPE03, tales como: Año, Nivel/Entidad, N° STR. Una vez ingresado estos datos se debe presionar la tecla F8 o presionar el botón Ejecutar Consulta. A continuación el sistema mostrará en el formulario el estado en el que se encuentra la Solicitud de Excepción de Pago por STR.



Impresión de Orden de Pago Excepcionado - Cta.Admin. - 2021

**Programa:** BFPXPE03      **IMPRESIÓN DE ORDEN DE PAGO EXCEPCIONADO**      **Fecha:** 30/12/2021  
**Usuario:** Cuenta Administrativa con Excepción de STR      **Terminal:** WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \* : 2.021

Nivel \* : 12      PODER EJECUTIVO

Entidad \* : 6      MINISTERIO DE HACIENDA

Nº STR \* : 26331

ESTADO DE SOLICITUD DE EXCEPCIÓN DE STR 2      APROBADO

Entrar Consulta      Ejecutar Consulta      Imprimir      Salir

2. Si el ESTADO visualizado es 2 – APROBADO, se podrá imprimir la Orden de Pago que se generó cuando DGTP aprobó la Solicitud de Excepción de Pago por STR.

MINISTERIO DE HACIENDA      Fecha Impresión: 30/12/21  
 SSEAF      Hora: 10:09  
 SINARH - RED BANCARIA  
 BRPPCO01

### ORDEN DE PAGO POR CUENTA ADMINISTRATIVA

Nº Orden de Pago: 1.073  
 Fecha Orden Pago DGTP: 29/03/2021 11:46

**Dirección General del Tesoro Público**  
**Presente**

En la fecha, se remite el detalle de los pagos en forma electrónica para su ejecución por medio de la Cuenta Operaciones de esta Entidad, acompañándose de los siguientes totales de control:

<p>Nro.STR: 26.331            Fecha STR: 24/03/2021            Mes: 2    FEBRERO            Banco: 2    BANCO NACIONAL DE FOMENTO            Sucursal: 1            Cuenta: 0001000009330145            Fuente: 10    RECURSOS DEL TESORO            Financiador: 1    GENUINO            Importe Gs.: 2.440.400</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Presupuestado Gs.:</td> <td style="text-align: right;">4.400.000</td> </tr> <tr> <td>Saldo No Devengado Gs.:</td> <td style="text-align: right;">1.173.333</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px solid black;">Devengado Gs.:</td> </tr> <tr> <td>Aportes Jubilación Gs.:</td> <td style="text-align: right;">516.267</td> </tr> <tr> <td>Multas Gs.:</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Varios Gs.:</td> <td style="text-align: right;">270.000</td> </tr> <tr> <td>Descuentos Judiciales Gs.:</td> <td style="text-align: right;">0</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px solid black;">Líquido:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">2.440.400</td> </tr> <tr> <td>Registros:</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="border-top: 1px solid black;">Total destinado a Jubilaciones:</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">1.689.600</td> </tr> </table>	Presupuestado Gs.:	4.400.000	Saldo No Devengado Gs.:	1.173.333	Devengado Gs.:		Aportes Jubilación Gs.:	516.267	Multas Gs.:	0	Descuentos Varios Gs.:	270.000	Descuentos Judiciales Gs.:	0	Líquido:			2.440.400	Registros:	1	Total destinado a Jubilaciones:			1.689.600
Presupuestado Gs.:	4.400.000																								
Saldo No Devengado Gs.:	1.173.333																								
Devengado Gs.:																									
Aportes Jubilación Gs.:	516.267																								
Multas Gs.:	0																								
Descuentos Varios Gs.:	270.000																								
Descuentos Judiciales Gs.:	0																								
Líquido:																									
	2.440.400																								
Registros:	1																								
Total destinado a Jubilaciones:																									
	1.689.600																								

3. Si el ESTADO es 1 – Cargado, 3 - Rechazado, 4 - Autorizado por Habilitado Pagador, 5 - Recepcionado por DGTP, 6 - Verificado a aprobar por DGTP, 7 - Verificado a rechazar por DGTP se podrá verificar dicho estado y el sistema desplegar el siguiente mensaje.



Impresión de Orden de Pago Excepcionado - Cta Admin. - 2021

Programa: BFPXPE03      IMPRESIÓN DE ORDEN DE PAGO EXCEPCIONADO      Fecha: 30/12/2021      Versión: Ill.a.1  
Usuario:      Cuenta Administrativa con Excepción de STR      Terminal: WEB

\* CAMPO REQUERIDO

Año \*: 2021  
Nivel \*: 12      PODER EJECUTIVO  
Entidad \*: 6      MINISTERIO DE HACIENDA  
N° STR \*: 29461

ESTADO DE SOLICITUD DE EXCEPCIÓN DE STR    1      SOLICITADO

Entrar Consulta      Ejecutar Consulta

Forms

La STR N° 29461 NO HA SIDO EXCEPCIONADA

OK

#### f. Impresión Solic. Excep. Pago por STR

1. Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Cuentas Operaciones/Impresión Solic. Excep. Pago por STR.



Fig. 14: Opción de Menú. Impresión de Impresión Solic. Excep. Pago por STR (para las Entidades).

2. La opción de menú Impresión Solic. Excep. Pago por STR. (ver Fig.14) invoca al programa **BFLXPE01**. Este programa permite a las ENTIDADES imprimir la Solic. Excep. Pago por STR.



Para imprimir la Orden de Pago Excepcionado, se debe seguir los siguientes pasos:

- Ingresar todos los parámetros requeridos en el formulario **BFLXPE01** tales como: Año, Nivel/Entidad, N° STR. Una vez ingresado estos datos se debe presionar la tecla F8 o presionar el botón Ejecutar Consulta. A continuación el sistema mostrará en el formulario el estado en el que se encuentra la Solicitud de Excepción de Pago por STR.

Impresión de Solicitud de Pago Excepcionado.2021

Programa: BLPXPE01	IMPRESIÓN DE SOLICITUD	Fecha: 30/12/2021
Usuario:	EXCEPCION DE PAGO POR STR	Terminal: WEB

**\* CAMPO REQUERIDO**

Año \* : 2.021

Nivel \* : 13  PODER JUDICIAL

Entidad \* : 2  JUSTICIA ELECTORAL

N° STR \* : 126183

ESTADO DE SOLICITUD DE EXCEPCIÓN DE STR 4  Autorizado por Habilitado Pagador

Entrar Consulta    Ejecutar Consulta    Imprimir    Salir

- En este caso se podrá imprimir para los estados es 1 – Cargado, 4 - Autorizado por Habilitado Pagador, 5 - Recepcionado por DGTP, 6 - Verificado a aprobar por DGTP, 7 - Verificado a rechazar por DGTP se podrá verificar dicho estado y el sistema desplegar el siguiente reporte.

### SOLICITUD DE EXCEPCIÓN DE STR

Asunción, 30 de diciembre de 2021

Señor:  
VAZQUEZ INSFRAN, CLAUDIO OMAR, DIRECTOR GRAL. DEL TESORO  
Dirección General de Tesoro Público  
Ministerio de Hacienda  
**Presente**

Tenemos el agrado de dirigimos a Usted, a fin de solicitar la excepción para pago por cuenta administrativa de la STR N° 126183, por corresponder a pago/s a funcionario/s que no posee/n cuenta bancaria habilitada a la fecha en esta entidad; conforme al listado adjunto.

MOTIVO DE LA SOLICITUD DE EXCEPCIÓN:

SIN CUENTA BANCARIA

Sin otro motivo particular, aprovecho/chamos la oportunidad para saludarlo muy atentamente.

APROBADO POR:

HABILITADO PAGADOR

### 3. USUARIOS DE LA DGTP

#### a. Recepción de Sol. Excepción por STR.

Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Cuentas Operaciones/Recepción de Sol. Excepción por STR.

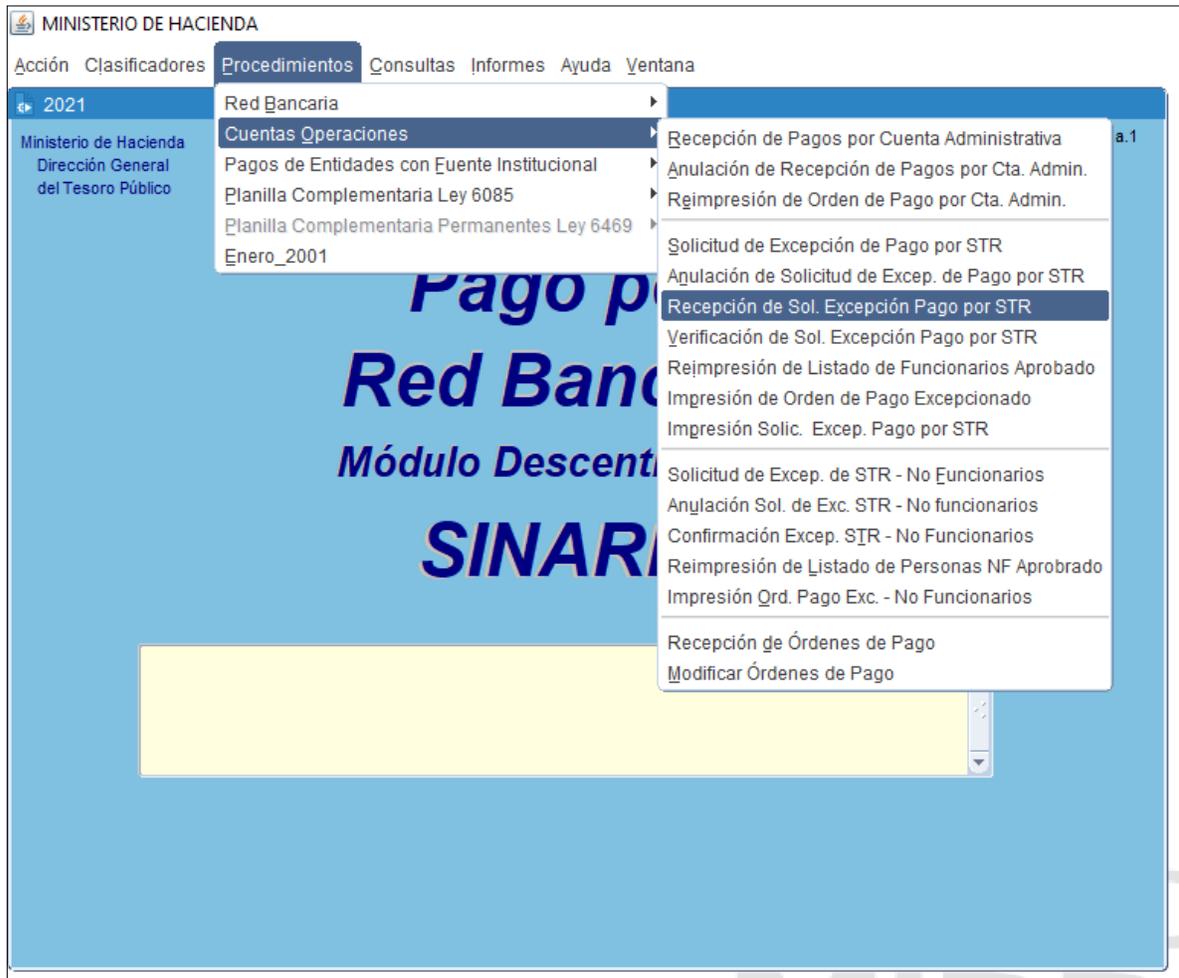


Fig. 15: Opción de Menú. Recepción de Sol. Excepción por STR. (para DGTP).

La opción de menú **Recepción de Sol. Excepción por STR** (ver Fig.15) invoca al programa **BFPXPE07**. Este programa permite a la DGTP – Dirección General de Tesoro Público RECEPCIONAR una Solicitud de Excepción de Pago por STR ingresada por una entidad.

1. El formulario al que accederá, le permitirá recepcionar las solicitudes de Excepción de Pago por STR. La pantalla desplegará el año vigente, y el nivel y entidad a la que pertenece el usuario. Los botones disponibles son: **Confirmar, Ejecutar, Marcar todos, Ver detalle, Confirmar, Salir**.
2. El usuario deberá presionar el botón ejecutar a fin de poder visualizar las solicitadas autorizadas por parte de las entidades.



2021

Programa: BFPXPE07      RECEPCIÓN DE SOLICITUDES EXCEPCIÓN PAGO POR STR      Fecha: 30/12/2021  
Usuario: -      Terminal: WEB

Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant.	
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	60839	28/05/2021	9	<input type="checkbox"/>
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	66625	15/06/2021	1	<input type="checkbox"/>
13	2	JUSTICIA ELECTORAL	126157	29/09/2021	1	<input type="checkbox"/>
13	2	JUSTICIA ELECTORAL	126183	29/09/2021	1	<input type="checkbox"/>
23	36	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA	7269	19/02/2021	95	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>

Ingresar Consulta    Ejecutar    Marcar Todos    Ver Detalles    Confirmar    Salir

3. En caso de que se retornen registros en la grilla, el usuario podrá marcar fila por fila las solicitudes a recepcionar, o bien, podrá hacerlo en forma masiva con el botón Marcar todos situado en la zona de títulos de campos. Para confirmar la operación, deberá presionar el botón **Confirmar**. Con ésta confirmación la solicitud pasará a estado 5 - Recepcionado por DGTP

2021

Programa: BFPXPE07      RECEPCIÓN DE SOLICITUDES EXCEPCIÓN PAGO POR STR      Fecha: 30/12/2021  
Usuario: 1      Terminal: WEB

Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant.	
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	60839	28/05/2021	9	<input checked="" type="checkbox"/>
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	66625	15/06/2021	1	<input type="checkbox"/>
13	2	JUSTICIA ELECTORAL	126157	29/09/2021	1	<input type="checkbox"/>
13	2	JUSTICIA ELECTORAL	126183	29/09/2021	1	<input type="checkbox"/>
23	36	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA	7269	19/02/2021	95	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>

Forms

Actualización Realizada

Aceptar

1      3

Ingresar Consulta    Ejecutar    Marcar Todos    Ver Detalles    Confirmar    Salir

4. El sistema muestra un mensaje de Actualización Realizada una vez finalizada de forma exitosa.

## b. Verificación de Sol. Excepción Pago por STR

Ingresar al SINARH Red Bancaria en la opción Procedimientos/Cuentas Operaciones/Verificación de Sol. Excepción Pago por STR.



Fig. 16: Opción de Menú. Verificación de Sol. Excepción Pago por STR. (para DGTP).

1. La opción de menú **Verificación de Sol. Excepción Pago por STR** (ver Fig.16) invoca al programa **BFPXPE08**. Este programa permite a la DGTP – Dirección General de Tesoro Público realizar la VERIFICACIÓN de una Solicitud de Excepción de Pago por STR ingresada por una entidad.
2. El formulario al que accederá, le permitirá verificar las solicitudes de Excepción de Pago por STR. La pantalla desplegará el año vigente, y el nivel y entidad a la que pertenece el usuario. Los botones disponibles son: **Confirmar, Ejecutar, Marcar todos, Ver detalle, Confirmar, Salir**.



Niv.	Ent.	Nombre	Nro.Sol	Fecha	Cant.	Verificación	
						Aprobar	Rechazar
12	6	MINISTERIO DE HACIENDA	60839	28/05/2021	9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	8	MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENE!	104874	25/08/2021	73	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. El sistema muestra un mensaje de Actualización Realizada una vez finalizada de forma exitosa.

**c. Confirmación de Excepción de Pago por STR.**

- Recepción de Pagos por Cuenta Administrativa
- Anulación de Recepción de Pagos por Cta. Admin.
- Reimpresión de Orden de Pago por Cta. Admin.
- Solicitud de Excepción de Pago por STR
- Anulación de Solicitud de Excep. de Pago por STR
- Recepción de Sol. Excepción Pago por STR
- Verificación de Sol. Excepción Pago por STR
- Confirmación de Excepción de Pago por STR**
- Reimpresión de Listado de Funcionarios Aprobado
- Impresión de Orden de Pago Excepcionado
- Impresión Solic. Excep. Pago por STR
- Solicitud de Excep. de STR - No Funcionarios
- Anulación Sol. de Exc. STR - No funcionarios
- Confirmación Excep. STR - No Funcionarios
- Reimpresión de Listado de Personas NF Aprobado
- Impresión Ord. Pago Exc. - No Funcionarios
- Recepción de Órdenes de Pago
- Modificar Órdenes de Pago

Fig. 17: Opción de Menú. Confirmación de Excepción de Pago por STR (para DGTP).

La opción de menú **Confirmación de Excepción de Pago por STR** (ver Fig.17) invoca al programa **BFPXPE02**. Este programa permite a la DGTP – Dirección General de Tesoro Público APROBAR o



RECHAZAR una Solicitud de Excepción de Pago por STR ingresada por una entidad de acuerdo a la verificación realizada anteriormente.

2021

Programa: BFPXPE02      CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR      Fecha: 30/12/2021  
Usuario:      Cuenta Administrativa con Excepción de STR      Terminal: WEB

Año \*: 2021      STR \*:      \* Campo requerido

Nivel - Entidad :      GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.

Entrar Consulta    Ejecutar Consulta    Aprobar Excepción    Rechazar Excepción    Salir

Fig. 18: Programa BFPXPE02 (para usuario de la DGTP con el rol de responsable de la aprobación o rechazo).

MINISTERIO DE HACIENDA

Ventana

STR NUMERO

Buscar %

STR NUMERO	NIVEL	ENTIDAD	FECHA
60839	12	6	28/05/21
104874	12	8	25/08/21

Buscar    Aceptar    Cancelar

CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR      Fecha: 30/12/2021  
Cuenta Administrativa con Excepción de STR      Terminal: WEB

\* Campo requerido

GENERAR EXCEL

Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.

Entrar Consulta    Ejecutar Consulta    Aprobar Excepción    Rechazar Excepción    Salir

Fig. 19: Programa BFPXPE02 (Selección de la STR a ser procesada).

Para realizar este proceso, se debe seguir los siguientes pasos:



1. Ingresar todos los parámetros requeridos en el formulario BFPXPE02, tales como: Año, N° STR. Una vez ingresado estos datos se debe presionar el botón Ejecutar Consulta, la tecla Enter o la tecla Tabulador. A continuación el sistema mostrará en el formulario el listado de Cédulas con sus respectivos Nombres y Apellidos y además como ayuda se indica si la cédula POSEE o NO POSEE Cuenta Bancaria Activa (columna Cta.Bria.), si la cédula POSEE o NO POSEE pago/os anterior/es por medio de red bancaria en la entidad que está solicitando la excepción (columna Pago CB Ant.), y si la cédula POSEE o NO POSEE pago/os anterior/es por medio de cuenta administrativa en la entidad que está solicitando la excepción (columna Pago CO Ant.). **Ver Fig.20 y Fig.21.**
2. OPCIÓN APROBAR:
  - a. Presionar el botón Aprobar Excepción. **Ver Fig. 21.**
  - b. Confirmar la Aprobación de la Excepción. **Ver Fig. 22.**
  - c. El sistema muestra el Número de Orden de Pago generado una vez aprobada la excepción. **Ver Fig.23.**
  - d. El sistema muestra un mensaje de Aprobación exitosa una vez finalizada la aprobación. **Ver Fig.24.** Una vez aprobada la Solicitud de Excepción de Pago por STR, su ESTADO es modificado a 2 – APROBADO.
  - e. Confirmar la Impresión del Listado correspondiente a la Solicitud de Excepción Aprobada. **Ver Fig.25.**
  - f. El sistema imprime en pantalla el Listado de Funcionarios Excepcionados para Pagos por Cuenta Administrativa. **Ver Fig.26.**
3. OPCIÓN RECHAZAR:
  - a. Presionar el botón Rechazar Excepción. **Ver Fig. 21.**
  - b. Confirmar el Rechazo de la Excepción. **Ver Fig. 27.**
  - c. El sistema muestra un mensaje de Rechazo exitoso una vez finalizado el rechazo. **Ver Fig.28.** Una vez rechazada la Solicitud de Excepción de Pago por STR, su ESTADO es modificado a 3 – RECHAZADO.

2021

Programa: BFPXPE02      CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR      Fecha: 30/12/2021  
Usuario:      Cuenta Administrativa con Excepción de STR      Terminal: WEB

Año \* : 2021      STR \* : 60839       Verificado a aprobar por la DGTP      \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA     

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.

Fig. 20: Programa BFPXPE02. Carga de parámetros para obtener datos de la Solicitud de Excepción de Pago por STR.



2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: TADAGAR Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

Año \*: 2.021 STR \*: 60839  Verificado a aprobar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE

Entrar Consulta Ejecutar Consulta Aprobar Excepción Rechazar Excepción Salir

Fig. 21: Programa BFPXPE02. Datos de la Solicitud de Excepción de Pago por STR obtenidos a partir de los parámetros ingresados.

2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB Versión: Ill.a.1

Año \*: 2.021 STR \*: 60839  Verificado a aprobar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE

Entrar Consulta Ejecutar Consulta Aprobar Excepción Rechazar Excepción Salir

Forms

¿Desea confirmar la APROBACIÓN de la Solicitud de Excepción de la STR N° 60839?

SI NO

Fig. 22: Programa BFPXPE02. Opción APROBAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Confirmar APROBACIÓN.

2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021 Versión: Ill.a.1  
Usuario: [Redacted] Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

Año \*: 2.021 STR \*: 60839  Verificado a aprobar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	NO POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	NO POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	NO POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	NO POSEE

Entrar Consulta Ejecutar Consulta Aprobar Excepción Rechazar Excepción Salir

Forms

Número de Orden de Pago: 3453

OK

Fig. 23: Programa BFPXPE02. Opción APROBAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Número de Orden de Pago generado.

2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021 Versión: Ill.a.1  
Usuario: [Redacted] Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

Año \*: 2.021 STR \*: 60839  Verificado a aprobar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE

Entrar Consulta Ejecutar Consulta Aprobar Excepción Rechazar Excepción Salir

Forms

Aprobación exitosa!

OK

Fig. 24: Programa BFPXPE02. Opción APROBAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Aprobación Exitosa.



2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021 Versión: Ill.a.1  
 Usuario: Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

Año \*: 2.021 STR \*: 60839 Verificado a aprobar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA GENERAR EXCEL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
3964797	ARCE, IRIS MARIA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
4462844	OVELAR, ABEL MARIANO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
6196708	CRISTALDO, BLAS ARMANDO	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE

Recibo

Desea imprimir el Listado correspondiente a la Solicitud de Excepción para Pagos por Cuenta Administrativa de la STR N° 60839 ?

Aceptar Cancelar

Entrar Consulta Ejecutar Consulta Aprobar Excepción Rechazar Excepción Salir

Fig. 25: Programa BFPXPE02. Opción APROBAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Confirmar la Impresión del Listado correspondiente a la Solicitud de Excepción Aprobada.

Ministerio de Hacienda Fecha Aprobación DGTP:30-DIC-21 13:39:24  
 SSEAF  
 SINARH - RED BANCARIA  
 BRPXPE02  
 Página: 1 / 1

**LISTADO DE FUNCIONARIOS EXCEPCIONADOS PARA PAGOS POR CTA. ADMIN.**

Año: 2021	Mes: 5	N° STR: 60839	Obj. Cod.: 232	N° O.P.: 3453
Nivel - Entidad: 12 - 6 MINISTERIO DE HACIENDA				

N°	N° de Cédula	Nombres y Apellidos	Monto
1	1234567	Juan Perez	421.700
2	1234567	Juan Perez	1.096.420
3	1234567	Juan Perez	548.210
4	1234567	Juan Perez	337.360
5	1234567	Juan Perez	253.020
6	1234567	Juan Perez	168.680
7	1234567	Juan Perez	674.720
8	1234567	Juan Perez	168.680
9	1234567	Juan Perez	674.720
<b>Totales</b>			<b>4.343.510</b>

Fin del Informe

Fig. 26: Programa BFPXPE02. Opción APROBAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Listado de Funcionarios Excepcionados para pagos por Cuenta Administrativa.



2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB

Año \*: 2.021 STR \*: 104874  Verificado a rechazar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 8 MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
1210972	ACOSTA VDA DE ALCARAZ, CALIXTA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1748251	BRITZ, HERMENEGILDA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1801198	ESTIGARRIBIA GODOY, SADY	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1976327	DELGADO, PAOLA ELIZABETH	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2173077	GOMEZ SOSA, DARIO JAVIER	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2185366	FERREIRA MARTINEZ, BETI BEATRIZ	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2207519	CUEVAS VIERA, MANUELA BELEN	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2379083	DECOUD DE MENDOZA, MARIA SIXTA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2443735	VERA ALDAMA, GRACIELA BEATRIZ	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2451683	MARTINEZ ALVARES, VIVIANA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
2838438	GODOY CACERES, MARIO RUBEN	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE

Fig. 27: Programa BFPXPE02. Opción RECHAZAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Confirmar RECHAZO.

2021

Programa: BFPXPE02 CONFIRMACIÓN DE EXCEPCION DE PAGO POR STR Fecha: 30/12/2021  
Usuario: Cuenta Administrativa con Excepción de STR Terminal: WEB Versión: Ill.a.1

Año \*: 2.021 STR \*: 104874  Verificado a rechazar por la DGTP \* Campo requerido

Nivel - Entidad : 12 - 8 MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

Nro. de Cédula	Nombre	Cta. Bria.	Pago CB Ant.	Pago CO Ant.
1210972	ACOSTA VDA DE ALCARAZ, CALIXTA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1748251	BRITZ, HERMENEGILDA	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1801198	ESTIGARRIBIA GODOY, SADY	NO POSEE	NO POSEE	SI POSEE
1976327	DELGADO, PAOLA ELIZABETH	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2173077	GOMEZ SOSA, DARIO JAVIER	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2185366	FERREIRA MARTINEZ, BETI BEATRIZ	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2207519	CUEVAS VIERA, MANUELA BELEN	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2379083	DECOUD DE MENDOZA, MARIA SIXTA	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2443735	VERA ALDAMA, GRACIELA BEATRIZ	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2451683	MARTINEZ ALVARES, VIVIANA	NO POSEE	NO POSEE	SI PO
2838438	GODOY CACERES, MARIO RUBEN	NO POSEE	NO POSEE	SI PO

Forms

Rechazo exitoso!

Fig. 28: Programa BFPXPE02. Opción RECHAZAR por DGTP la Solicitud de Excepción de Pago por STR. Rechazo exitoso.