

# TUTORIAL PARA TRÁMITES

Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y de Beneficiarios Finales

## Inscripciones para realizar Trámites Electrónicos

### PASO 1 Ingresar a la plataforma

- ✓ Ingresar a la página del Ministerio de Economía y Finanzas: **www.mef.gov.py** y seleccionar el Acceso Directo al apartado de **“Personas y Estructura Jurídicas y Beneficiario Finales”**.



- ✓ Al ingresar al apartado de Personas y Estructuras Jurídicas y Beneficiarios Finales, seleccionar **“Acceso al sistema”**.



Todos los trámites realizados ante esta Dirección General son **GRATUITOS**.

# TUTORIAL PARA TRÁMITES

Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y de Beneficiarios Finales

## Inscripciones para realizar Trámites Electrónicos

### PASO 2

Completar formulario, Imprimir y firmar. Adjuntar fotocopia autenticada de C.I del solicitante

- ✓ Podrá verse la siguiente pantalla. Hacer clic en **“Iniciar”**.



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PARAGUAY

Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y Beneficiarios Finales

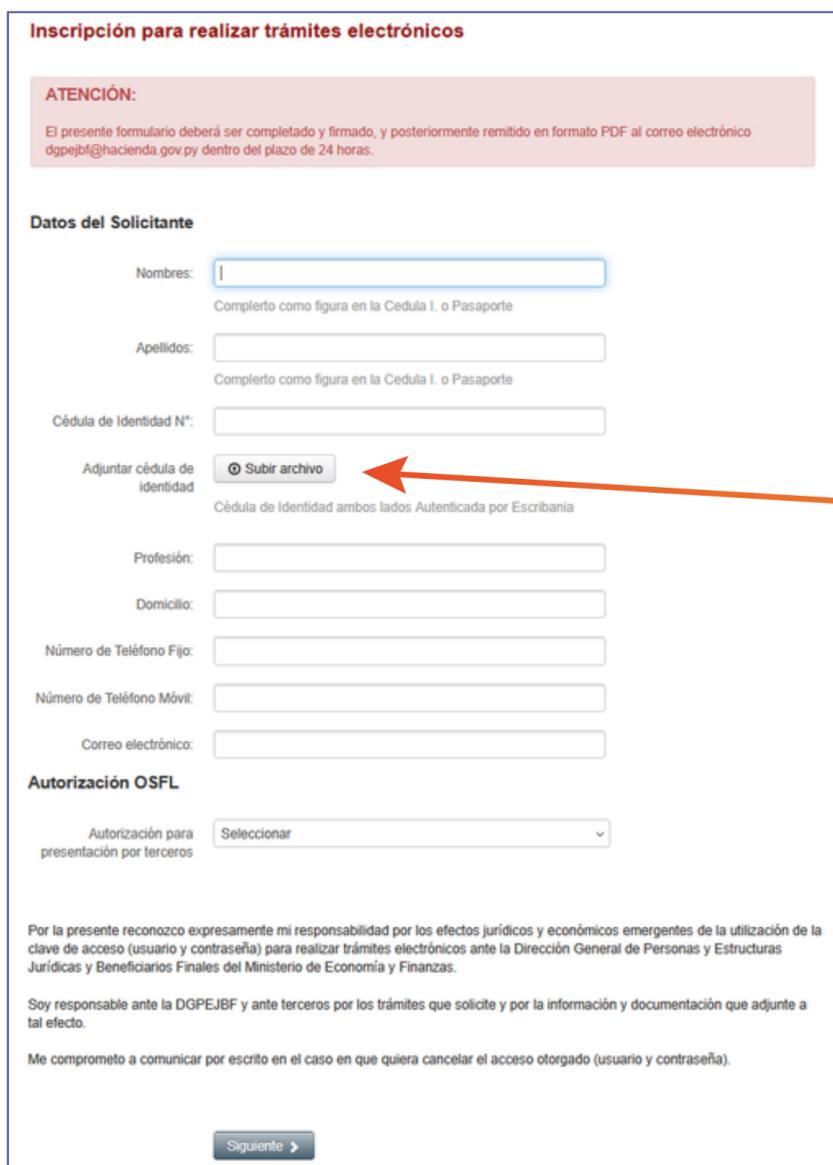
Iniciar sesión ▾

Iniciar trámite

Estos son los trámites que podés solicitar

Nombre	Acciones
001- Inscripción para Realizar Trámites Electrónicos	<a href="#">Iniciar</a>

- ✓ Al iniciar el trámite, se podrá visualizar es el formulario para la carga de los datos del solicitante.



**Inscripción para realizar trámites electrónicos**

**ATENCIÓN:**  
El presente formulario deberá ser completado y firmado, y posteriormente remitido en formato PDF al correo electrónico [dgpejbf@hacienda.gov.py](mailto:dgpejbf@hacienda.gov.py) dentro del plazo de 24 horas.

**Datos del Solicitante**

Nombres:   
Completo como figura en la Cedula I. o Pasaporte

Apellidos:   
Completo como figura en la Cedula I. o Pasaporte

Cédula de Identidad N°:

Adjuntar cédula de identidad  

Cédula de Identidad ambos lados Autenticada por Escribanía

Profesión:

Domicilio:

Número de Teléfono Fijo:

Número de Teléfono Móvil:

Correo electrónico:

**Autorización OSFL**

Autorización para presentación por terceros:

Por la presente reconozco expresamente mi responsabilidad por los efectos jurídicos y económicos emergentes de la utilización de la clave de acceso (usuario y contraseña) para realizar trámites electrónicos ante la Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y Beneficiarios Finales del Ministerio de Economía y Finanzas.

Soy responsable ante la DGPEJBF y ante terceros por los trámites que solicite y por la información y documentación que adjunte a tal efecto.

Me comprometo a comunicar por escrito en el caso en que quiera cancelar el acceso otorgado (usuario y contraseña).

Adjuntar en formato PDF una fotocopia o escaneado de la **Cédula de Identidad autenticada, ambas caras** (Nítida).

- ✓ Una vez que complete el formulario, presionar el botón

Todos los trámites realizados ante esta Dirección General son **GRATUITOS**.



GOBIERNO DEL PARAGUAY

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

# TUTORIAL PARA TRÁMITES

Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y de Beneficiarios Finales

## Inscripciones para realizar Trámites Electrónicos

- ✓ Dar clic en descargar la solicitud.

### Generar documento y descargar

[Descargar Formulario](#)

**OBSERVACIÓN:**

El formulario fue completado correctamente. Recuerde que para culminar exitosamente la creación de su usuario deberá descargar y firmar este formulario para luego adjuntar en formato PDF, presionar el botón de siguiente para finalizar la solicitud

Adjuntar Formulario Firmado [Subir archivo](#) ← Adjuntar en formato PDF el **Formulario Firmado.**

Adjuntar documento firmado

[Volver](#) [Siguiente](#)

- ✓ Se abrirá el formulario en formato PDF. Imprimir el formulario (una copia).
  - ✓ Firmar el formulario.
  - ✓ Luego escanear y adjuntar el formulario firmado.
- Observación:** El documento puede ser guardado en la ubicación que el solicitante designe.
- ✓ Una vez que adjunte el formulario, presionar el botón **“Siguiente”**.
  - ✓ La siguiente página a visualizar es el paso final para confirmar y enviar el formulario.
  - ✓ Haga clic en **“Finalizar”**.

### Paso final

Para confirmar y enviar el formulario a la siguiente etapa (DGPEJBF) haga click en Finalizar.

[Volver](#) [Finalizar](#)

### IMPORTANTE:

- ✓ Dar clic en el botón **“Finalizar”** para generar la solicitud.
- ✓ Recibirá una notificación a la dirección de correo declarada de la aprobación o rechazo de la misma.

### Observación:

- En caso que el usuario olvide la contraseña, remitir un correo solicitando el restablecimiento de su contraseña, desde el correo registrado:

[dgpejbf@hacienda.gov.py](mailto:dgpejbf@hacienda.gov.py)

- Con el asunto **“Restablecer contraseña”**
- En el cuerpo del correo: **Nombre, Apellido y N° de C.I.**

Todos los trámites realizados ante esta Dirección General son **GRATUITOS.**



GOBIERNO DEL PARAGUAY

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

# TUTORIAL PARA TRÁMITES

Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y de Beneficiarios Finales

## Inscripciones para realizar Trámites Electrónicos

### Ejemplo de Formulario:

CÓDIGO: DRFS-P-9//06-05-16/01	Nº de trámite: 180510
-------------------------------	-----------------------

---

**INSCRIPCIÓN PARA REALIZAR TRÁMITES ELECTRÓNICOS**

---

**Datos del Solicitante**

**Nombres:** MARIA

**Apellidos:** RAMIREZ

**Cédula de Identidad N°:** 123456 (\*)

**Profesión:** DISEÑADORA

**Domicilio:** CABALLERO N° 860

**Número de Teléfono Fijo:** 021000000

**Número de Teléfono Móvil:** 098123456

**Correo electrónico:** MARIA@GMAIL.COM

---

Por la presente reconozco expresamente mi responsabilidad por los efectos jurídicos y económicos emergentes de la utilización de la clave de acceso (usuario y contraseña) para realizar trámites electrónicos ante la Dirección General de Personas y Estructuras Jurídicas y de Beneficiarios Finales del Ministerio de Economía y Finanzas.

Soy responsable ante la DGPEJBF y ante terceros por los trámites que solicite y por la información y documentación que adjunte a tal efecto.

Me comprometo a comunicar por escrito en el caso en que quiera cancelar el acceso otorgado (usuario y contraseña).

(\*) Adjuntar fotocopia autenticada de la cédula.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SOLICITANTE

**AUTORIZACIÓN OSFL**

Por la presente, se comunica la autorización otorgada por la **NO APLICA** con Ruc **NO APLICA**, a favor de **NO APLICA**, con Cédula de Identidad N° **NO APLICA**, y correo electrónico, conforme al poder otorgado y registrado en la DGRP, cuya copia autenticada se adjunta al presente formulario.

**NO APLICA**  
\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL AUTORIZADO

Todos los trámites realizados ante esta Dirección General son **GRATUITOS.**



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY

MINISTERIO  
DE ECONOMÍA  
Y FINANZAS