

**Instructivo**

# **Sistema de Gestión Municipal por Resultado S.G.M.R.**

---

Dirección General de Departamentos  
y Municipios



**GOBIERNO DEL  
PARAGUAY**

MINISTERIO  
DE ECONOMÍA  
Y FINANZAS

## **Información a Gobiernos Municipales**

Constituye un módulo tecnológico creado en el SIARE, vigente desde el ejercicio fiscal 2018, que permite la presentación y carga de los Informes de Resultados de Gestión de Recursos Específicos de Gobiernos Municipales requeridos por las normativas legales vigentes.

Es un soporte informático orientado en la aplicación de las conceptualizaciones y al enfoque de la gestión por resultados en los procesos de asignación y ejecución del gasto público de recursos financieros provenientes de los distintos Organismos Financiadores (OF), para la producción de bienes y servicios finales para la ciudadanía.

### **Objetivos**

- Brindar el apoyo y la asistencia técnica pertinente en pos del mejoramiento de la capacidad de gestión municipal, que permitan a su vez dinamizar los procesos organizacionales y funcionales.
- Promover buenas prácticas municipales y el enfoque de Gestión Municipal por Resultados, respaldados en la transparencia del manejo de la información.
- Fortalecer los procesos de gestión en el ámbito administrativo, de planificación, de seguimiento, de monitoreo, de evaluación y de control en la asignación y ejecución de los recursos financieros al interior de los Gobiernos Municipales.
- Facilitar instrumentos y/o sistemas a las Municipalidades, promoviendo la modernización de la administración financiera pública municipal en conectividad con el Ministerio de Hacienda.
- Generar la articulación, la interconectividad y la retroalimentación requerida por la administración financiera pública y el marco legal vigente.

## Pasos para la carga

The screenshot shows the SGMR system's main menu on the left with sections like SICO, SIPP, SITE, SIGADE, etc. A red box highlights the 'SMGR - FORMULARIO B-06-17' link under the SIGADE section. To the right, a list of news items is displayed:

- 10/10/2025**: Se informa que el día hoy, 30 minutos. Agradecemos
- 09/10/2025**: Se informa que el día **sábado** 09/10/2025, la Dirección General de Información...
- Mantenimiento en el Datacenter**: Durante este periodo, los servidores institucional, CCTV y reloj...
- 06/10/2025**: "LA DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIONES (OEE), LA VIGENCIA: DEL ARTICULO 24...

At the bottom, it says: 24-07-29 Circular DGCP N° 13-24

Escoge la nueva estructura y aprueba:

The screenshot shows the login page for the SGMR system. It features the logo of the Ministry of Economy and Finance of Paraguay. The form fields are:

- Usuario (\*)**: huilado
- Password (\*)**: (redacted)
- Acceder**

Llenar los campos correspondientes a usuario y contraseña asignados al Municipio por la DGIC dependiente del MEF.

Cuando los campos ya estén llenados, para iniciar sesión dar click en el botón Login.

## Pasos para la carga

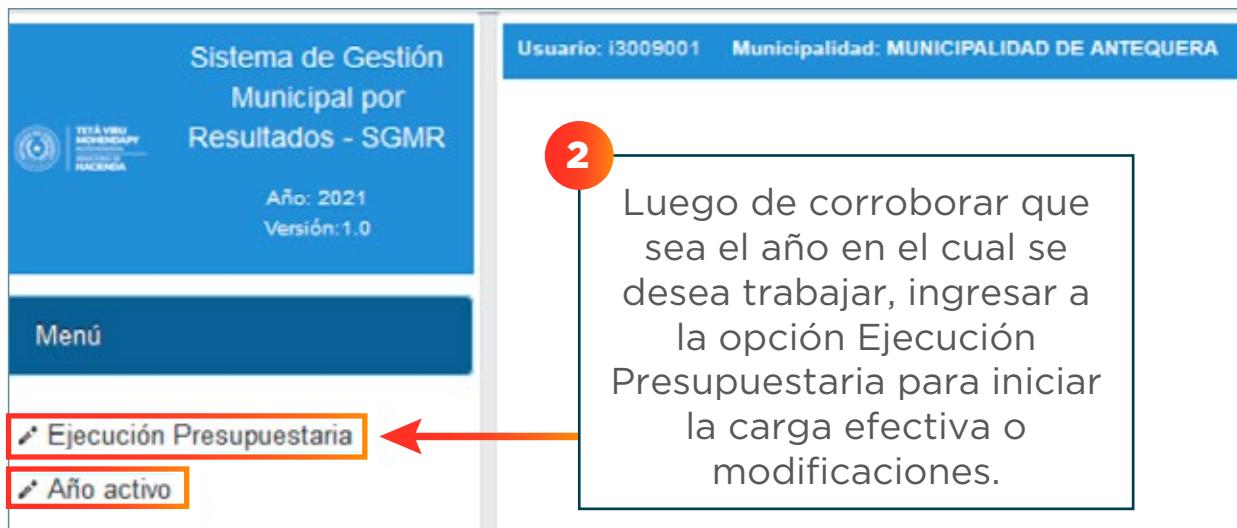
### Opciones del menú principal:

1

Opción previa a la carga para indicar el año en el cual se desea trabajar el S.G.M.R.

2

Luego de corroborar que sea el año en el cual se desea trabajar, ingresar a la opción Ejecución Presupuestaria para iniciar la carga efectiva o modificaciones.



## Ejecución Presupuestaria

Icono para iniciar la carga.

This screenshot shows the 'Carga' screen for executing the budget. It includes fields for 'Año' (Year) set to '2021', 'Estado' (State) set to 'Seleccionar', and 'Periodo' (Period) set to 'Seleccionar...'. Below these are 'Buscar' and 'Imprimir' buttons. A table titled 'Registros Filtrados (1)' shows one record: 'MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO' for the year '2021' and period 'PRIMER CUATRIMESTRE'. The status is 'En proceso' (In process). To the right of the table is a vertical red line with a red-bordered box around the 'Acción' (Action) column, which contains icons for viewing, modifying, and deleting the record.

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado	Acción	
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso	Enviar Formul. Ver Motivos Devolver	21/05/2021 10:22	

## Interface para la carga

Botón para ingresar a modificar o iniciar las cargas de productos.

Carga								
MUNICIPIOS:								
Periodo: ANUAL								
Nombre	Organismo Financiador	Objeto Gasto	EPGC Inicial	EPGC Modificado	EPGC Vigente	EPGC Obligado	EPRC Pagado	Acción
CONSTRUCCIONES	3 - FONACIDE	520	628.837.114	311.074.757	939.911.871	618.084.480	618.084.480	Cargar
TRANSFERENCIAS PARA ALIMENTACIÓN ESCOLAR	3 - FONACIDE	848	269.073.049	19.443.789	288.516.838	211.899.800	211.899.800	Cargar

Se visualiza el presupuesto vigente y todo lo relacionado para la carga de producto en el SGMR.

Click para desplegar la ventana en donde se visualizarán los productos.

Nombre	Organismo Financiador	Objeto Gasto	EPGC Inicial	EPGC Modificado	EPGC Vigente	EPGC Obligado	EPRC Pagado
CONSTRUCCIONES	3 - FONACIDE	520				0	0
<b>Producto</b>							
Producto:	<input type="text"/>		<input type="button" value="A"/>				
Obj. G.	<input type="text"/>						
Unidad de Medida	<input type="text"/>						
Meta Inicial:	<input type="text"/>						
Meta Vigente:	<input type="text"/>						

Botón para ingresar a modificar o iniciar las cargas de productos.

Productos					
Producto	Buscar	Unidad de medida	Cod. OG	OG	Acción
30011	AULAS ENTREGADAS	AULAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30012	AULAS MANTENIDAS Y REPARADAS	AULAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30013	AULAS TEMATICAS	AULAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30014	AULAS TEMATICAS MANTENIDAS Y REPARADAS	AULAS TEMATICAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30015	BAÑOS ENTREGADOS	BAÑOS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30016	BAÑOS MANTENIDOS Y REPARADOS	BAÑOS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30022	BIBLIOTECAS ENTREGADAS	BIBLIOTECAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30023	BIBLIOTECAS MANTENIDAS Y REPARADAS	BIBLIOTECAS	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30025	CAMINEROS CONSTRUIDOS	METROS LINEALES	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar
30026	CAMINEROS REPARADOS	METROS LINEALES	520	CONSTRUCCIONES	Seleccionar

Click en la marca de cotejo para cargar la ejecución productiva.

Ejecución Productiva	
Campo	Valor
Ejecución del PRIMER CUATRIMESTRE	0

Medio de Verificación:

Total Ejecuciones Productivas: 0

Descripción:  200 Caracteres Restantes.

Observación:  250 Caracteres Restantes.

Hablar del producto.

Si tienen algunas aclaraciones referente al producto.

Completar el presupuesto.

Click en la marca de cotejo para cargar la ejecución financiera.

Presupuesto	
Presupuesto Inicial:	<input type="text"/>
Presupuesto Vigente:	<input type="text"/>
Ejecución Financiera	
Campo	Valor
Ejecución del PRIMER CUATRIMESTRE	0

Total Ejecuciones Financieras: 0

Agregar

Click para guardar los cambios realizados.

# INSTRUCTIVO | Sistema de Gestión Municipal por Resultado S.G.M.R.

Productos/Metas						
Producto	Meta Inicial	Meta Vigente	Unidad de Medida	Medio Verificación	Observación	Acciones
AULAS ENTREGADAS	2	2	AULAS	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
OFICINAS ADMINISTRATIVAS ENTREGADAS	150	150	METROS CUADRADOS	RESOLUCIONES, CONTRATOS, FACTURAS, RECIBOS		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
POLIDEPORTIVOS				RESOLUCIONES	La obra se encuentra con	

Productos/Presupuesto						
Producto	Objeto Gasto	Presupuesto Inicial	Presupuesto Vigente	Unidad de Medida		
AULAS ENTREGADAS	520 - CONSTRUCCIONES	250.000.000	250.000.000	AULAS		
OFICINAS ADMINISTRATIVAS ENTREGADAS	520 - CONSTRUCCIONES	378.837.114	378.837.114	METROS CUADRADOS		
POLIDEPORTIVOS CONSTRUIDOS- REPARADOS	520 - CONSTRUCCIONES	311.074.757	311.074.757	POLIDEPORTIVOS		

Total Presupuesto: 939.911.871

[Guardar](#) [Volver](#)

Click en este botón en el caso de haber realizado una eliminación u edición.

Click en Volver, en este caso no se guardarán ningún cambio.

Carga									
MUNICIPIO S:		MUNICIPALIDAD DE ANTEQUERA							
Periodo:		ANUAL							
	Nombre	Organismo Financiador	Objeto Gasto	EPOC Inicial	EPOC Modificado	EPOC Vigente	EPOC Obligado	EPRC Pagado	Acción
●	CONSTRUCCIONES	3 - FONACIDE	520	628.837.114	311.074.757	939.911.871	618.084.480	618.084.480	<a href="#">Cargar</a>
●	TRANSFERENCIAS								
●	PARA ALIMENTACIÓN ESCOLAR	3 - FONACIDE	848	269.073.048	19.443.789	288.516.838	211.899.800	211.899.800	<a href="#">Cargar</a>
●	JORNALES								
●	HONORARIOS PROFESIONALES	11 - LEY N° 3984/10 - REGALIAS Y COMPENSACIONES	144	36.000.000	10.000.000	46.000.000	1.000.000	1.000.000	<a href="#">Cargar</a>
●	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	11 - LEY N° 3984/10 - REGALIAS Y COMPENSACIONES	145	85.000.000	27.506.793	112.506.793	111.850.000	111.850.000	<a href="#">Cargar</a>
●	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	11 - LEY N° 3984/10 - REGALIAS Y COMPENSACIONES	240	30.000.000	0	30.000.000	9.150.000	9.150.000	<a href="#">Cargar</a>
●	AMBIENTAL Y MEDIO AMBIENTAL								

[Guardar Ejecución - Verificar](#) [Volver](#)

Para terminar la carga de datos se debe de dar click en el botón.

## **Puntos a tener en cuenta en la carga**

522 - para uso de obras en las instituciones.

Producto Final:	30011 - BÁSICOS ENTREGADOS	Unidad de Medida:	MÁSOS	Ejecución Productiva						
Indicador:	0-12-BANOS									
Medios de Verificación:	Factura, controles, certificados de obras, cuadros comparativos, recibos, entre otros.							Métro	Modificaciones	
Descripción:	Construcción de Sanitario en Esc. 44531, Barrio Antonio López, Esc. Bás. 4408-Juan R. Chacón, Segua-pantitlán año 2003							Vigente	1er Cuatrimestre	
Observación:								2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- CONSTRUCCIÓN DE BANOS, SEÑERÍAS							Acumulado Anual	% Anual	
<hr/>										
Código/Concepto	Presupuesto		Ejecución Financiera							
CG	FF	CG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
522	30-CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL		200 000 000	0	200 000 000	0	0	0	0	0 %
Producto Final:	30025 - CAMINOS ENRIPIADOS CONSTRUIDOS	Unidad de Medida:	METROS CUADRADOS	Ejecución Productiva						
Indicador:	1415 / 780 MÉTROS CUADRADOS									
Medios de Verificación:	Factura, controles, certificados de obras, cuadros comparativos, recibos, entre otros.							Metro	Modificaciones	
Descripción:	Construcción de imponentes en zona urbana a Esc. Bás. 4460-San Roque González, Esc. Bás. 44-54 Juan María de Lara, Colegio Nacional Manuel							Vigente	1er Cuatrimestre	
Observación:	otro cuadrado, trabajadas para el año 2013.							2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	
Proceso Intermedio para el Bien y Servicio:	- CONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE RUTAS Y CAMINOS, PAVIMENTADOS, EMPEDRADOS, ENRIPIADOS, TERRAPLENADOS, DE TODO TIEMPO, ADQUISICIÓN DE CEMENTO, MEZCLA ASFÁLTICA, PIEDRA, ARENA Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS							Acumulado Anual	% Anual	
<hr/>										
Código/Concepto	Presupuesto		Ejecución Financiera							
CG	FF	CG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1er Cuatrimestre	2do Cuatrimestre	3er Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
522	30-CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO PÚBLICO		369 022 502	0	369 022 502	70 736 108	0	0	70 736 108	18 %
Total del Proyecto:			369 022 502	0	369 022 502	70 736 108	0	0	70 736 108	18 %

521 - para uso de obras de acceso publico.

Producto Final:	20003 - ALMUERZO ESCOLAR ENTREGADO	UNIDAD DE MEDIDA: ALUMNOS										
Indicador:	D/202 ALUMNOS											
Método De Verificación:	Llamado, Contrato, Factura, Notas de Remisión, Actas de Entrada, Autorización del MEC											
Descripción:	Cumplimiento del Servicio para Suministro de Alm. Escolar a Inst. Autor. x el MEC. Est. Rua M. 1924 Santo Caetano, 3534 São Paulo, 1150-les Alunos por dia/noite. 100% da Experiencia. 100% Ms Aprendendo.											
Observación:												
Proceso Intermedio para el Bien o Servicio:	» CONTRATACION DEL SERVICIO PARA EL SUMINISTRO DE ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR BIENES E INSUMOS, UTENSILIOS Y ELECTRODOMESTICOS PARA EL ALMUERZO Y MERIENDA ESCOLAR. ADQUISICION DE PRODUCTOS DE LA AGRICULTURA FAMILIAR											
Código/Concepto				Presupuesto:				Ejecución Financiera				
CG	FF	CG Concepto		Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual	
948	30TRANSFERENCIAS PARA ALIMENTACION ESCOLAR			301.102,00€	0	301.102,00€	0	0	0	0	0 %	

Documentos requeridos /  
Autorización del MEC del  
presente ejercicio fiscal.

848 - la meta se mantiene para cada cuatrimestre, la misma debe de coincidir con lo autorizado por el MEC.

Producto Final:	20003 - ALMUERZO ESCOLAR ENTREGADO	Unidad de Medida:	ALUMNOS								
Indicador:	D 205 ALUMNOS										
Método de Verificación:	Llamado, Contado, Factura, Notas de Revisión, Actas de Entrega										
Descripción:	Provisión de Almuerzo Escolar. Esc. Bás. N° 1024 Santa Catalina, N° 3634 San Pedro; N° 3750 Luis Alberto del Paraná, N° 3630 La Esperanza, N° 3526 Mata Redonda, N° 3044 Santa Rosalia, N° 1185 Santa Rita.										
Observación:	La Autodictadura del MEC sera anotada en el siguiente cuatrimestre y lo que resten en ese periodo sera ejecutada										
Proceso Interno para el Desempeño:	CONTRATACION DEL SERVICIO PARA EL SUMINISTRO DE ALMUERZO Y MERENDA ESCOLAR BIENES E INSUMOS, UTENSILIOS Y ELECTRODOMESTICOS PARA EL ALMUERZO Y MERENDA ESCOLAR ADQUISICION DE PRODUCTOS DE LA AGRICULTURA FAMILIAR										
Código/Concepto	Presupuesto				Ejecución Financiera						
CG	PF	CG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Ajustamiento	Ajustado final	% Ajust.
848		EXTRAMURARIAS PARA ALIMENTACION ESCOLAR	241.620.483	0	241.620.483	0	0	0	0	0	0 %

Mencionar las instituciones correspondiente al MEC que están beneficiadas mínimo 3 instituciones

En caso de tener movimiento en la ejecución productiva y no financiera, la misma igual debe figurar en el cuatrimestre correspondiente justificando los motivos pertinentes en la observación

Hacer referencia a la autorización del MEC en que estado se encuentra, en caso de contar con la misma, tener en cuenta la fecha de la nota de respuesta hacia el municipio para poder adjuntar la misma al SGMR o mencionar en que cuatrimestre se adjuntara teniendo en cuenta los meses de cada cuatrimestre.

# INSTRUCTIVO | Sistema de Gestión Municipal por Resultado S.G.M.R.

Producto Final:	30061 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA GENERACIÓN DE VALOR	Unidad de Medida:	PORCENTAJE	Ejecución Productiva					
Indicador:	16 / 100 PORCENTAJE	Meta			1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Método De Verificación:	Nota de Pedido, Contrato, Plazos, Acta de recepción	Inicial	Modificaciones	Vigente					
Descripción:	Deudas Pendientes de Pago 2021 por provisión de 945 Kits de Viveros en reemplazo de Almacenes Escolares en 7 Instituciones Educativas.	100.00	0.00	100.00	84.00	-12.00	0.00	94.00	94 %
Observación:	Pago desde el 25/21 por construcción de la sala en la Esc. Des. N° 6652 San José Apóstol								
Promoción Interna para el Bien y Servicio:	PAGO DEUDA A PROVEEDORES POR CONSTRUCCIONES, ADQUISICIONES Y ALQUILERES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS, PROVISION DEL ALUMNADO ESCOLAR A ESCUELAS REALIZADAS EN EJERCICIO ANTERIOR, AMORTIZACION DE PRESTAMOS Y PAGO DE INTERESES, PAGO DEUDA A PROVEEDORES POR CONSTRUCCIONES, ADQUISICIONES Y ALQUILERES DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS, PROVISION DEL ALUMNADO ESCOLAR A ESCUELAS REALIZADAS EN EJERCICIO ANTERIOR, AMORTIZACION DE PRESTAMOS Y PAGO DE INTERESES.								
Código/Concepto:	O.G. Concepto	Presupuesto			Ejecución Financiera				
O.G.	FF	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
480	30061UDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS DE CAPITAL DE	97 600.000	0	97 600.000	86 324.360	81 853.120	0	77 378.360	80 %
480	30061UDAS PENDIENTES DE PAGO DE GASTOS CORRIENTES DE	28 791.360	0	28 791.360	0	0	0	28 791.360	100 %

713 - 733 - 960 - 980.

El porcentaje en la meta siempre será del 100%.

En caso de tener una diferencia del total de E.P. y E.F. entre un 10%, justificar la misma en la observación.

Producto Final:	30062 - GESTIÓN OPERATIVA PARA LA GENERACIÓN DE VALOR	Unidad de Medida:	OTROS	Ejecución Productiva					
Indicador:	2099 / 20438 OTROS	Meta			1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Método De Verificación:	Usando Contrato, Factura, Orden de Compra, Notas de Régimen, Informe o Utilización de Contratos	Inicial	Modificaciones	Vigente					
Observación:	Adquisición de Combustibles y Lubricantes para Equipos Viales de la Institución, Reacciones Agrícolas, Camión Puma y Planificación Municipal								
Promoción Interna para el Bien y Servicio:	Exceso Diferencia de Porcentaje Público a que se Escuadra el 29% de la Ejecución Productiva para Combustibles v/2% de la Ejecución Productiva para Lubricantes								
Código/Concepto:	O.G. Concepto	Presupuesto			Ejecución Financiera				
O.G.	FF	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
361	3002COMBUSTIBLES	180.000.000	0	180.000.000	180.000.000	0	0	53.600.000	29 %
362	3002LUBRICANTES	8.480.000	0	8.480.000	0	0	0	0	0 %

En la observación hablar de ambos O.G. por separado mencionando la ejecución productiva ya sea por su unidad de medida o por porcentaje la cual se ejecuto hasta el cuatrimestre presentado igual si la misma este en cero.

En caso de tener esta situación en la meta imputar la suma de los O.G. que se unifican ya sean dos o mas de lo que corresponde a la ejecución productiva.

Incluir la suma de la unidad de medida en este caso “equipos” de todos los O.G. en una sola meta.

Producto Final:	30061 - EQUIPOS INFORMÁTICOS ADQUIRIDOS PARA LA	Unidad de Medida:	EQUIPOS	Ejecución Productiva					
Indicador:	157 118 EQUIPOS	Meta			1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Método De Verificación:	Nota de Pedido, Actas de Entrega, Actas de Recepción.	Inicial	Modificaciones	Vigente					
Observación:	Equipos informáticos adquiridos para las dependencias de administración, uso, patrimonio, secretaría, tributación, inventario, catálogo y otras.								
Promoción Interna para el Bien y Servicio:	- ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS								
Código/Concepto:	O.G. Concepto	Presupuesto			Ejecución Financiera				
O.G.	FF	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1 <sup>er</sup> Cuatrimestre	2 <sup>o</sup> Cuatrimestre	3 <sup>er</sup> Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
544	3043ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE IMPRESA	26.000.000	0	26.000.000	0	0	0	0	0 %
543	3043ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN	215.000.000	0	215.000.000	0	0	0	0	0 %
542	3043ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA	662.500.000	0	662.500.000	65.441.335	0	0	65.441.335	10 %

Describir brevemente los diferentes productos, no dar tantos detalles que no correspondan.

Se realiza un promedio entre los O.G. de la E.F. y se compara con el total de E.P. no debe de superar una diferencia del 10%.

Mencionar algunos equipos adquiridos de cada O.G. no hace falta dar numero, pero si mencionar el nombre del equipo.

Indicador Final	30012 - AULAS MANTENIDAS Y REPARADAS	Unidad de Medida	AULAS	Ejecución Presupuestaria						
Indicador	014 AULAS			Meta	Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
Detalles De Verificación:	Actas de remisión y recepción, contrato y factura legal			4 AULAS	4.00	4.00	0.00	0.00	4.00	0 %
Observación:	4 AULAS REPARADAS EN ESCUELA VIRGEN DE FATIMA.									
Recursos Invertidos para el Servicio:	REPARACION E INSTALACIONES ELECTRICAS MANTEINIMIENTO, REFARACION, REFAACION, REMODELACION DE AULAS									

Código/Concepto	Presupuesto	Presupuesto	Ejecución Financiera						
OIG FIF	OIG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
OIG	300CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO INSTITUCIONAL	150.000.00	Modificaciones	150.000.00	250.000.00	0	0	0	0 %

Toda modificación debe de ser justificada en la observación.

Inconsistencia en los totales del presupuesto vigente y lo obligado con lo cargado en el SIM de Contabilidad.

Código/Concepto	Presupuesto	Ejecución Financiera							
OIG FIF	OIG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
S21	300CONSTRUCCIONES DE OBRAS DE USO PÚBLICO	140.483.000		140.483.000	0	0	0	0	0 %
Total de:	FORACIDE	689.436.824		689.436.824	68.164.896	0	0	68.164.896	8 %

Código/Concepto	Presupuesto	Ejecución Financiera							
OIG FIF	OIG Concepto	Presupuesto Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vigente	1º Cuatrimestre	2º Cuatrimestre	3º Cuatrimestre	Acumulado Anual	% Anual
874	300PORTES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	200.000.000		200.000.000	107.500.000	0	0	107.500.000	54 %
Total de:	LEY N° 3984/18- REGALIAS Y COMPENSACIONES	1.715.736.48		1.715.736.48	491.328.406	0	0	491.328.406	26 %

## Ejecución Presupuestaria

Icono para imprimir el archivo pdf para verificar.

Carga									
Año <input type="text" value="2021"/> Estado <input type="text" value="Seleccionar"/> Período <input type="text" value="Seleccionar..."/>									
<input type="button" value="Buscar"/>		<input type="button" value="Imprimir"/>							
Registros Filtrados (1)									
Municipalidad	Año	Período	Estado	Fecha Cambio Estado		Acción			
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso	Enviar Formulari	Ver Motivos Devolut	21/05/2021 10:22			

Icono para Topes de informe.

Carga

Año  
2.021

Estado  
Seleccionar

Periodo  
Seleccionar...

Buscar Imprimir

Registros Filtrados (1)

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado	Acción
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso Envíar Formular Ver Motivos Devolver	21/05/2021 10:22	

Los topes se muestran en base a las leyes vigentes.

Ingresar el año en el cual se va a estar trabajando ya sea para guardar como para enviar el archivo después de guardar.

Carga

Año  
2.021

Estado  
Seleccionar

Periodo  
Seleccionar...

Buscar Imprimir

Registros Filtrados (1)

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso Envíar Formular Ver Motivos Devolver	21/05/2021 10:22

Cuadro de selección para filtrar el estado del informe.

**Carga**

Año: 2.021

Estado: Seleccionar... (highlighted with a red border)

Periodo: Seleccionar...

Buscar Imprimir

**Registros Filtrados (1)**

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso Enviar Formul: Ver Motivos Devolucion	21/05/2021 10:22

Cuadro de selección para filtrar el periodo cuatrimestral.

**Carga**

Año: 2.021

Estado: Seleccionar...

Periodo: Seleccionar... (highlighted with a red border)

Buscar Imprimir

**Registros Filtrados (1)**

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso Enviar Formul: Ver Motivos Devolucion	21/05/2021 10:22

Icono para cargar archivos.

Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado	Acción	
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	En proceso	Enviar Formularios Ver Motivos Devolut	21/05/2021 10:22	

## Cargar archivos

1

Icono para seleccionar el archivo que se quiere alzar.

2

Icono para subir archivo ya seleccionado.

3

Se observa el archivo seleccionado.

Nombre de Archivo	Descripción	Fecha	Usuario	Acción
Sin Resultados				

Adjuntar Archivos

Descripción

200 Caracteres Restantes.

+ Seleccionar Archivo Subir Archivo Cancelar

Archivo subido: Anexo unificado\_comp.-1-9.pdf

Agregar Documento

Documentos Adjuntos (0)

Nombre de Archivo	Descripcion	Fecha	Usuario	Acción
Sin Resultados				

Volver

4

Se observa el archivo ya preparado para guardar.

5

Incluir una descripción para el archivo a guardar en el SGMR.

Adjuntar Archivos

Descripción

194 Caracteres Restantes.

+ Seleccionar Archivo Subir Archivo Cancelar

Archivo subido: Anexo unificado\_comp.-1-9.pdf

Agregar Documento

Documentos Adjuntos (0)

Nombre de Archivo	Descripcion	Fecha	Usuario	Acción
Sin Resultados				

Volver

6

Cuando ya tengan la descripción se procede a agregar documento al SGMR.

Adjuntar Archivos

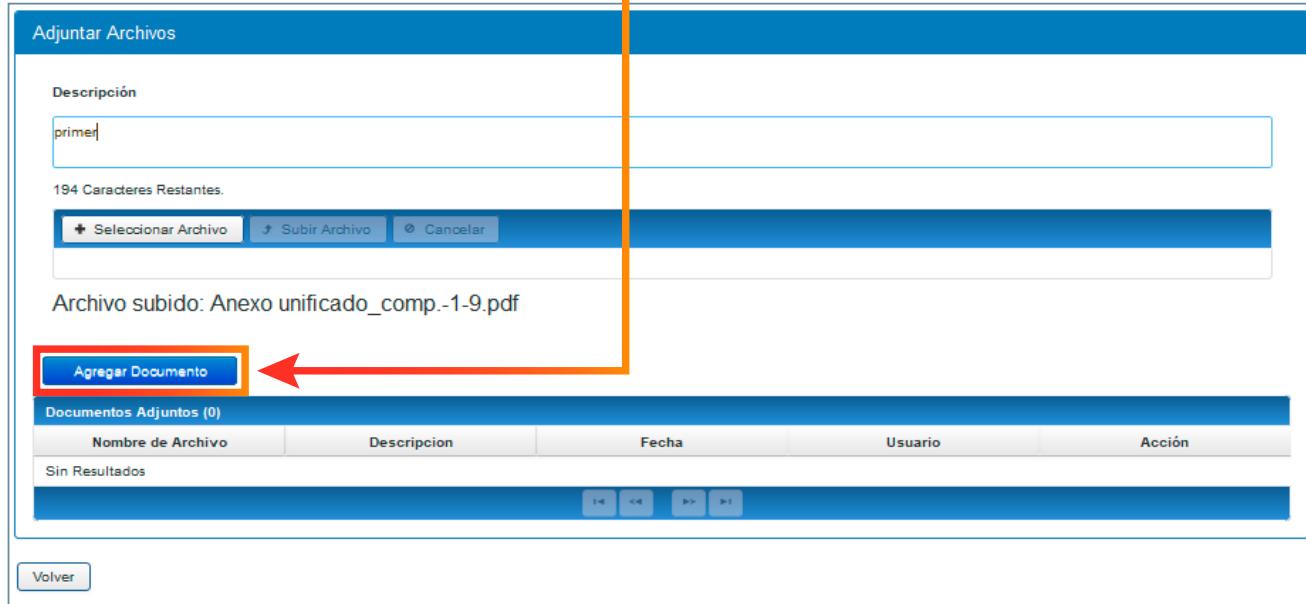
Descripción  
primer|  
194 Caracteres Restantes.  
+ Seleccionar Archivo Subir Archivo Cancelar

Archivo subido: Anexo unificado\_comp.-1-9.pdf

Agregar Documento

Documentos Adjuntos (0)				
Nombre de Archivo	Descripcion	Fecha	Usuario	Acción
Sin Resultados				

Volver



7

En este apartado se observa los archivos guardados, se puede volver a cargar otros archivos con el mismo procedimiento.

Adjuntar Archivos

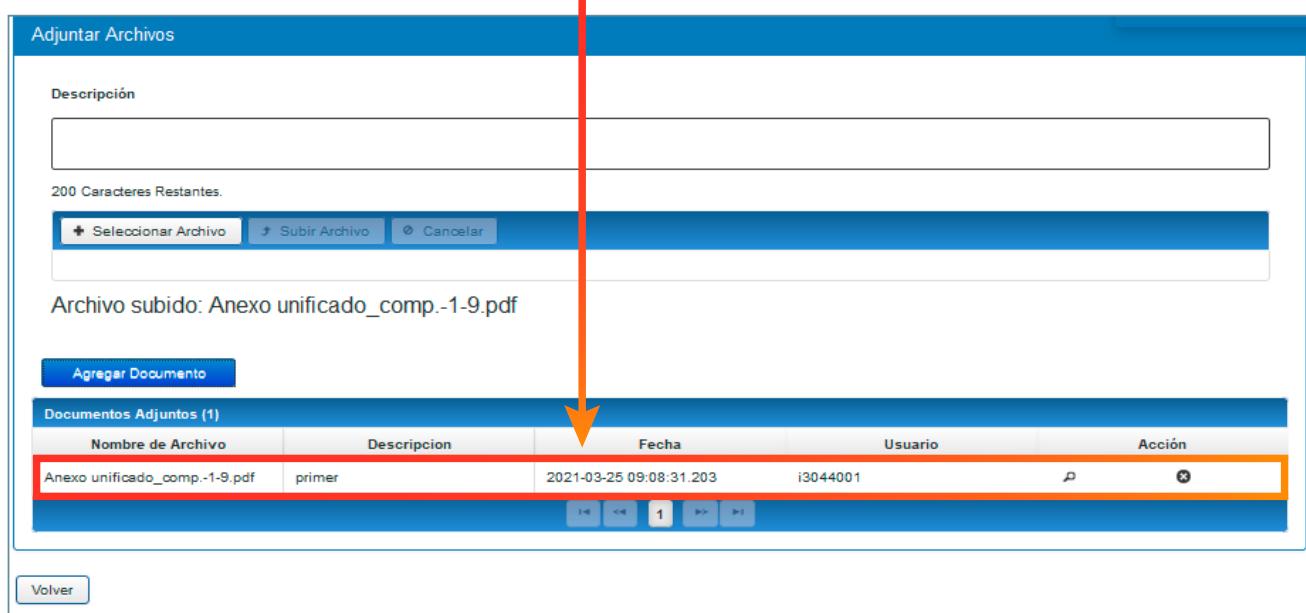
Descripción  
  
200 Caracteres Restantes.  
+ Seleccionar Archivo Subir Archivo Cancelar

Archivo subido: Anexo unificado\_comp.-1-9.pdf

Agregar Documento

Documentos Adjuntos (1)				
Nombre de Archivo	Descripcion	Fecha	Usuario	Acción
Anexo unificado_comp.-1-9.pdf	primer	2021-03-25 09:08:31.203	i3044001	

Volver



8

En este apartado se observa los archivos guardados, se puede volver a cargar otros archivos con el mismo procedimiento.

Documentos Adjuntos (2)				
Nombre de Archivo	Descripción	Fecha	Usuario	Acción
NOTA AUTORIZ. AE 2ºMODIF. COVID-19 PUERTO ANTEQUERA.PDF	NOTA MEC	2020-10-20 13:08:00.928	i3009001	
CamScanner 10-20-2020 10.25.50 (1).pdf	144,145	2020-10-20 13:08:24.852	i3009001	

**Volver**

**9**

Botón para regresar a la interface principal luego de guardar los archivos.

**10**

Botón para visualizar los archivos guardados.

Registros Filtrados (1)						
Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado	Acción	
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	Devuelto	21/05/2021 10:22	   	

**10**

Seleccionar el periodo del informe en el cual se estará trabajando ya sea para editar o enviar.

**11**

Botón para enviar el informe después de seleccionar el periodo.

Registros Filtrados (1)						
Municipalidad	Año	Periodo	Estado	Fecha Cambio Estado	Acción	
MUNICIPALIDAD DE ITACURUBÍ DEL ROSARIO	2021	PRIMER CUATRIMESTRE	Enviado	21/05/2021 12:58	   	

**12**

Luego de enviar, el estado estará figurando enviado.

Solamente enviar un solo cuatrimestre para la verificación, recién aprobado y confirmado por sistema enviar el siguiente cuatrimestre.

## A tener en cuenta:

- Debe de existir una concordancia en la ejecución Productiva y Financiera, en caso de que existiese una diferencia mayor al 10%, justificar el motivo de dicha diferencia en el cuadro de observación.
- Enviar únicamente un solo cuatrimestre para cada verificación, solamente cuando ya este aprobada y confirmada por sistema enviar el siguiente cuatrimestre.
- Cuando se modifique el SIM contabilidad, solicitar reimportación a la DGDM por correo.
- Los archivos adjuntos tienen un límite de 2 Megas por cada adjunto.

## Cambio de usuario SGMR:

- CIRCULAR DGDM N° 03/2025 del 21/08/2025
- El nuevo usuario no debe figurar en otro municipio como activo.
- En el asunto del correo se debe mencionar cuanto sigue: "Solicitud usuario SGMR - Municipalidad XXXX"
- La base de datos manejado por el Departamento de Atención la DGDM, debe estar actualizado respecto a los representantes del Municipio

## Alcance

### LEY N° 3984/2010

QUE ESTABLECE LA DISTRIBUCIÓN Y DEPÓSITO DE PARTE DE LOS DENOMINADOS “ROYALTIES” Y “COMPENSACIONES EN RAZÓN DEL TERRITORIO INUNDADO” A LOS GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES.

**Artículo 5º.-** Por lo menos el 80% (ochenta por ciento) de los ingresos percibidos por la gobernaciones en virtud de la presente Ley, deberá destinarse a gastos de capital. El porcentaje restante podrá utilizarse en gastos corrientes si los mismos se encuentran directamente vinculados en dichos gastos de capital. En cuanto al porcentaje destinado a las municipalidades, el 80% (ochenta por ciento) podrá ser utilizado en gastos de capital, el 10% (diez por ciento) a actividades de desarrollo sustentables y el 10% (diez por ciento) podrá utilizarse en gastos corrientes si los mismos se encuentran vinculados a dichos gastos de capital.

El control de la utilización de los recursos regulados por la presente Ley, será realizado por la Contraloría General de la República al final de cada ejercicio presupuestario.

**LEY N° 7264/2024**

QUE CREA EL FONDO NACIONAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PARA LA UNIVERSALIZACIÓN EQUITATIVA DE LA ALIMENTACIÓN ESCOLAR (HAMBRE CERO EN NUESTRAS ESCUELAS Y SISTEMA EDUCATIVO), MODIFICA Y AMPLÍA LA LEY N° 5210/2014 “DE ALIMENTACION ESCOLAR Y CONTROL SANITARIO” Y SUS POSTERIORES MODIFICACIONES Y MODIFICA LA LEY N° 6628/2020 “QUE ESTABLECE LA GRATUIDAD DE LOS CURSOS DE ADMISIÓN Y DE GRADO EN TODAS LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL PAÍS, EN EL INSTITUTO SUPERIOR DE BELLAS ARTES, INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, EN INSTITUTOS DE FORMACIÓN DOCENTE, DEPENDIENTES DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CIENCIAS Y EN EL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD Y MODIFICA LOS ARTÍCULOS 3°, 5° Y 6° DE LA LEY N° 4758/2012 ‘QUE CREA EL FONDO NACIONAL DE INVERSIÓN PUBLICA Y DESARROLLO (FONACIDE) Y EL FONDO PARA LA EXCELENCIA DE LA EDUCACIÓN Y LA INVESTIGACIÓN’, Y SUS MODIFICATORIAS.

**Artículo 13º.- Financiamiento de infraestructura en los Gobiernos Municipales**

Como mínimo, el 70% /setenta por ciento), de los ingresos percibidos por los Gobiernos Municipales en virtud de lo dispuesto en el primer párrafo del presente artículo, deberá ser destinado al financiamiento de infraestructura en educación, consistentes en construcción, remodelación, mantenimiento y/o equipamiento de instituciones educativas del sector público, ubicados en contextos vulnerables. Las intervenciones serán realizadas en todos los casos conforme a las normativas vigentes y a los estándares establecidos por el Ministerio de Educación y Ciencias.

## **Puntos a considerar:**

### **521 - Construcción de obras de uso público**

Se entenderá por “Construcción de obras de uso público” los gastos e inversiones realizadas en los bienes de dominio público del Estado.

\* “Caminos” mantenidos y reparados \* ” Sistemas de abastecimientos de agua” \* “Plazas, Parques y Espacios deportivos” \* “Puentes”.

### **522 - Construcción de obras de uso institucional**

Se entenderá por “Construcción de obras de uso institucional” todo lo que comprende las construcciones, reconstrucciones, restauraciones o remodelaciones correspondientes a edificios y locales destinados al funcionamiento u operación de los Organismos y Entidades del Estado tales como: los edificios sedes de instituciones públicas, de educación, etc.

\* “Aulas” entregadas - mantenidas y reparadas \* ”Baños” entregados - mantenidas y reparadas \* ”Cercados” escuelas - predio municipal.

## Glosario:



### Ingresar a formulario

Ingreso para cargar la ejecuciones o modificaciones.



### Imprimir anexo

Para imprimir el formulario o guardarla en formato pdf.



### Imprimir topes

Muestra el tope de los datos cargados.



### Adjuntar archivo

Para subir los archivos que serán parte de los documentos a controlar.

## Criterios a tener en cuenta para la remisión del archivo:

- Remitir los documentos al correo Institucional.
- Todos los documentos deben de ser enviados en un solo archivo (PDF).
- Debe de contener el informe de gestión y los adjuntos agregados en el sistema (SGMR).
- Foliados correlativamente.
- Los archivos adjuntos deben de estar firmados digitalmente en cada hoja.
- La nota se constituirá como último folio de expediente.

## A considerar para dar por finiquitada la presentación del cuatrimestre:

Presentadas las documentaciones en forma correcta, se notificara el número de expediente asignado por SIME, por lo cual se tendrá por concluida la presentación al cuatrimestre en cuestión, y se asignará un número de constancia DGDM, que será visualizado en el apartado de “Consultas en línea para Gobernaciones y Municipalidades”

### Consultas:

-  (021) 4146746
-  (021) 4146754
-  dgdm@mef.gov.py
-  <https://short.do/5POSta>