

Viceministerio de Administración
Gerencia de Gestión Financiera del Estado
Dirección General de Presupuesto

Memoria Anual

2025



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

MINISTERIO
DE ECONOMÍA
Y FINANZAS



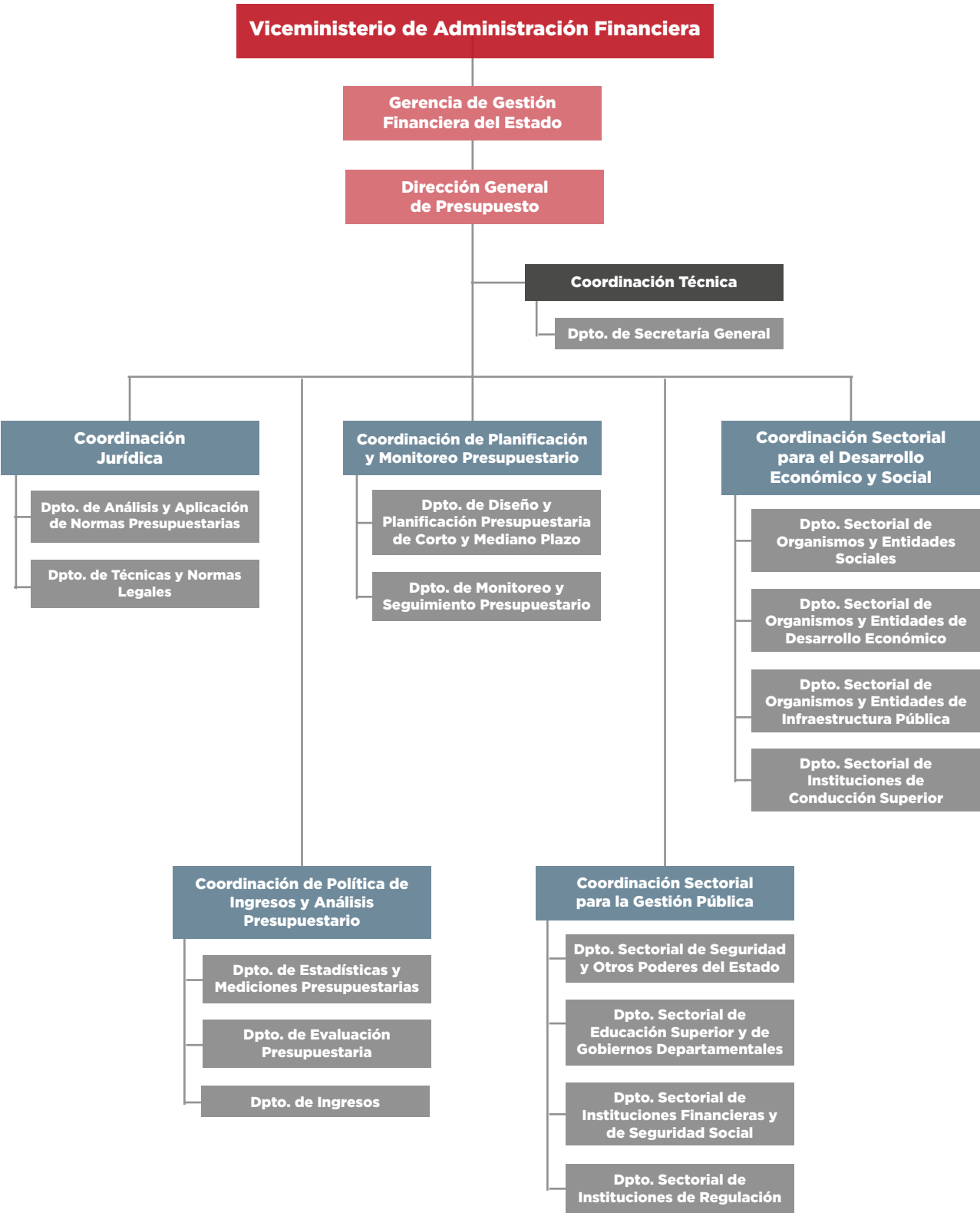
PpR
Presupuesto
por Resultados

Dirección General de Presupuesto

Tiene a su cargo la administración del proceso de planificación y programación presupuestaria de los organismos y entidades del Estado, a través del establecimiento de directivas, sistemas y procedimientos para la planificación integral, programación, presupuestación, planeación financiera, determinación de indicadores de medición de gestión, evaluación de resultados del cumplimiento de metas y objetivos de los programas institucionales, así como el establecimiento de mecanismos de supervisión y asistencia técnica (Art. 75° de la Ley N° 1.535/1999).



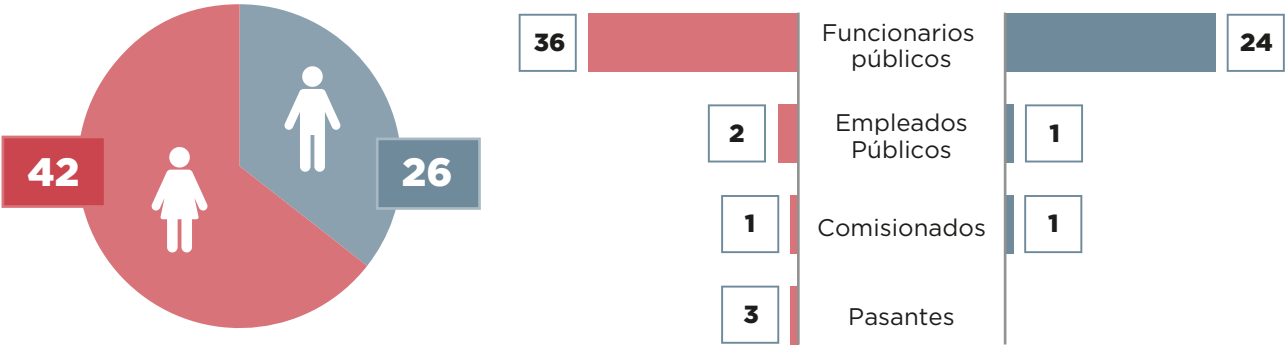
Estructura Organizacional





Plantel DGP

El plantel técnico de la DGP, estuvo conformado por un total de 68 funcionarios, distribuidos de la siguiente manera:



Principales Actividades

Las principales actividades desarrolladas por la Dirección General de Presupuesto, del Ministerio de Economía y Finanzas, detalladas a continuación, fueron ejecutadas en el marco de las funciones que corresponden según Resolución MH N° 273/2015 del Manual de Funciones.



Coordinación Técnica

Gestión Documental

116	103
Memorándums CT, acompañados de informes, proyectos de notas y/o proyectos de Resoluciones entre otros.	Memorándums CT/CGR, acompañados de informes varios.

Principales Actividades

- ✓ Verificación de datos de las Etapas del PGN en el marco “Datos Abiertos”
- ✓ Solicitud de habilitación y deshabilitación de privilegios de usuarios en el sistema en las diferentes etapas del PGN
- ✓ Procesamiento de datos solicitados en el marco de la Ley N° 5.282/14 “De Libre Acceso Ciudadano a la Información Pública y Transparencia Gubernamental”
- ✓ Coordinación de trabajos y verificaciones varias en el marco del proceso de implementación gradual de Tableau en la DGP.
- ✓ Gestiones varias ante la Dirección General de Informática y Comunicaciones.
- ✓ Actualización de fichas, en el marco de la implementación de documentaciones de la Gestión del Sistema de Control Interno, a nivel de procesos del Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✓ Coordinación y elaboración de informes, cuadros históricos y consolidados.
- ✓ Consolidación y remisión de las propuestas de ajustes de los articulados elaborados de manera conjunta con las demás dependencias de la DGP, referentes al Proyecto de Decreto Reglamentario 2025.
- ✓ Consolidación y remisión de las propuestas de ajustes de los articulados elaborados de manera conjunta con las demás dependencias de la DGP, referentes al Proyecto de Decreto del Plan Financiero del PGN 2025.
- ✓ Difusión en el SIARE sobre procedimientos presupuestarios.

PGN 2026

Etapa de formulación

1

Consolidación y remisión de las propuestas de ajustes de los articulados elaborados de manera conjunta con las demás dependencias de la DGP, referentes al Proyecto de Decreto de Lineamientos PGN 2026 y Presupuesto Plurianual 2026-2028.

2

Coordinación y elaboración de informes, cuadros consolidados y presentaciones del Proyecto de PGN 2026.

3

Coordinación para la provisión de logística requerida para la presentación del Proyecto de Ley de Presupuesto General de la Nación 2026.

4

Coordinación para la obtención de datos y consolidación para la elaboración del Informe de Finanzas Públicas del Proyecto de PGN 2026, correspondiente a la DGP.

Dpto. de Secretaría Gral.

Gestión Documental

4.405	6.103	121
Expedientes ingresados por la DGP	Expedientes recibidos de otras dependencias MEF	Notas DGP emitidas
103	132	1103
Memos DGP emitidos	Resoluciones DGP emitidas	Providencias DGP emitidas

Principales Actividades

- ✓ Recepcionar, clasificar, registrar y distribuir expedientes que ingresan a la Dirección General para su procesamiento correspondiente y archivar los procesados y finiquitados según corresponda.
- ✓ Elaborar Memorándums, Notas, Providencias, Circulares y Resoluciones para la firma del Director y posterior gestión con la dependencia encargada para su trámite correspondiente.
- ✓ Consolidar los pedidos de pagos de horas extraordinarias y adicionales de los funcionarios de la DGP y posterior gestión con la dependencia encargada en el MEF para su trámite correspondiente.
- ✓ Gestionar con la dependencia encargada en el MEF la comunicación de movimientos, altas y bajas para el pago de bonificaciones y otros conceptos para funcionarios de la DGP.

- ✓ Elaborar el pedido de provisión de útiles e insumos de oficina para uso de la DGP y administrar la distribución de los mismos. Intermediar ante los reclamos que surgen en cuanto a los equipos informáticos, muebles, impresoras y otros y solicitudes de pedido de vehículos institucionales.
- ✓ Comunicar a las entidades, sobre las Resoluciones DGP, Informes a Vista y otros tipos de informes emitidos por los Departamentos de la Dirección.
- ✓ Mantener actualizada la Biblioteca Virtual con las Disposiciones Legales (Leyes, Decretos, Resoluciones) y otras documentaciones necesarias.
- ✓ Programar la agenda de la Dirección General y elevar a consideración.
- ✓ Participar y/o representar a la Institución en las designaciones establecidas por la superioridad.
- ✓ Dirigir, supervisar y aprobar las actividades o tareas del personal.

Coordinación Jurídica

Gestión Documental

73	93	39
Dictámenes emitidos	Providencias emitidas	Proyectos de Disposiciones legales analizadas
8	82	
Memorándums Internos	Informes Técnico-Jurídicos emitidos	

Principales Actividades

- ✓ Dictámenes sobre consultas acerca de procedimientos administrativos e imputación presupuestaria de los rubros de ingresos y gastos, solicitadas por los Organismos y Entidades del Estado y las Municipalidades, así como respecto a procedimientos legales y técnicos de solicitudes de modificaciones presupuestarias requeridas por los diferentes departamentos de la DGP.
- ✓ Providencias de trámites de expedientes sobre consultas relacionados al Presupuesto General de la Nación del Ejercicio Fiscal 2025.
- ✓ Análisis e informe sobre Proyectos de Leyes de ampliaciones o modificaciones presupuestarias de los Organismos y Entidades del Estado, sancionados por el Congreso Nacional, a los efectos de su promulgación o veto, así como proyecto de Decreto a ser remitidos a la firma del Sr. Presidente de la República y proyectos de Resoluciones varios.

- ✓ Análisis e informes respecto a los proyecto de leyes solicitadas por las distintas Comisiones de las Cámaras de Senadores y Diputados del Congreso Nacional y sobre proyectos de disposiciones legales solicitadas por las distintas Entidades (leyes, decretos, contratos de préstamo, etc).
- ✓ Asistencia técnica, jurídica y evacuación de consultas a los diversos OEE, realizada vía telefónica, correos electrónicos y personalizados, conforme a necesidad.
- ✓ Servicios de apoyo y representación, en los aspectos legales y técnicos, a la Dirección General de Presupuesto, conforme a las necesidades.
- ✓ Coordinación para la elaboración, con la colaboración de los departamentos de la Dirección General de Presupuesto, dependencias del MEF e instituciones involucradas, del anteproyecto de Decreto reglamentario de la Ley N° 7408 «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025», incluyendo el acompañamiento en sede de la asesoría jurídica de la Presidencia de la República hasta la emisión del instrumento en su versión final.
- ✓ Coordinación para la elaboración, con la colaboración de los departamentos de la Dirección General de Presupuesto, dependencias del MEF e instituciones involucradas, de la propuesta de los Anexos «A» Guía de Normas y Procesos del PGN 2025 y «B» Formularios, del Decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto del Ejercicio Fiscal 2025, hasta la emisión de los instrumentos en su versión final.
- ✓ Coordinación para la elaboración, con la colaboración de los departamentos de la Dirección General de Presupuesto, dependencias del MEF e instituciones involucradas, del Decreto N° 3310 «Por el cual se aprueba el Plan Financiero y se establecen normas y procedimientos para la ejecución del Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2025, Aprobado por la Ley N° 7408/2024.», incluyendo el acompañamiento en sede de la asesoría jurídica de la Presidencia de la República hasta la emisión del instrumento en su versión final.

- ✓ Coordinación para la elaboración, con la colaboración de los departamentos de la Dirección General de Presupuesto, dependencias del MEF e instituciones involucradas, del Decreto N° 3813/2025 «Por el cual se establecen los Lineamientos Generales para los procesos de programación, formulación y presentación de los anteproyectos de presupuestos institucionales como marco de referencia para la elaboración del proyecto de presupuesto general de la nación, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2026 y para la Programación del Presupuesto Plurianual 2026-2028», incluyendo el acompañamiento en sede de la asesoría jurídica de la Presidencia de la República hasta la emisión de los instrumentos en su versión final.
- ✓ Coordinación para la elaboración, con la colaboración de los departamentos de la Dirección General de Presupuesto, dependencias del MEF e instituciones involucradas, del Proyecto de Ley «Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2026» y el proyecto de Clasificador Presupuestario», incluyendo su acompañamiento en sede de Participación en Audiencias Públicas y reuniones virtuales, por invitación del Congreso Nacional, con el fin de tratar temas relacionados a Proyectos de Leyes. Autenticación y certificación de copias y documentos emitidos por la Dirección General.

Coordinación de Políticas de Ingresos y Análisis Presupuestario

Dpto. de Ingresos

Gestión Documental



17 Resoluciones

Coordinación de Política de Ingresos y Análisis Presupuestario:

Referentes a modificaciones del ingreso de los diferentes OEE sin afectación del gasto total programado.



77 Memos

Departamento de ingresos

Relativos a informes de ejecuciones de ingresos, solicitudes de informaciones públicas en el marco de la Ley N° 5282/2014 de transparencia, comunicaciones a las diferentes áreas o dependencia en virtud a la programación del PGN 2026 y presupuesto plurianual, algunos acompañados de proyectos de notas para la elaboración de escenarios para el Anteproyecto 2026, entre otros cálculos y anexos.



984 Informes

Departamento de Ingresos

Relativos a solicitudes de modificaciones presupuestarias y de Plan Financiero por parte de los OEE, análisis de proyectos de leyes remitidos tanto por el Congreso Nacional como por aquellos con iniciativa del Poder Ejecutivo atendiendo las demandas de las autoridades, las necesidades y prioridades del Gobierno, así como respuestas a diferentes consultas técnicas relacionadas a los ingresos por parte de los OEE.

Principales Actividades

✓ **Proyecciones financieras para la determinación de topes presupuestarios**

Durante el ejercicio 2025 se afinaron y aplicaron proyecciones financieras orientadas a la definición, validación y asignación de propuesta de topes presupuestarios financiados con Recursos del Tesoro en las distintas etapas del ciclo presupuestario.

✓ **Informes técnicos sobre los anteproyectos institucionales de ingresos**

Se elaboraron análisis técnicos especializados sobre los anteproyectos institucionales de ingresos presentados por los Organismos y Entidades del Estado, constituyéndose en insumos para la toma de decisiones de las autoridades competentes durante el proceso de formulación y consolidación del PGN 2026, en concordancia con el marco fiscal.

✓ **Distribución y asignación de recursos**

Se llevó a cabo la distribución porcentual de los recursos correspondientes a los regímenes de coparticipación, conforme a lo establecido en las leyes de asignación específica vigentes, utilizando como base las proyecciones de recaudación de ingresos validadas de los OEE involucrados. Asimismo, se evaluó la razonabilidad, coherencia y consistencia técnica de las estimaciones de recursos propios de las entidades públicas, a efectos de su adecuada afectación presupuestaria, considerando las etapas de elaboración del anteproyecto, consolidación y ejecución del presupuesto anual y plurianual.

✓ **Plan Financiero Anual de Ingresos**

Se consolidó la previsión del Plan Financiero Anual de Ingresos, verificando la calidad técnica, coherencia interinstitucional y consistencia fiscal de la programación presentada por los OEE, como herramienta fundamental para la apertura del Ejercicio

✓ Consolidación y cierre de ingresos

Se efectuaron los procesos de consolidación y cierre de ingresos vinculados al Proyecto de Ley del PGN, tanto en su dimensión anual como plurianual, así como al Plan Financiero, asegurando su correcta aplicación para la apertura y finalización del Ejercicio Fiscal, en concordancia con las disposiciones legales y los lineamientos fiscales vigentes.

✓ Control financiero

A través de procesos sistemáticos de revisión, seguimiento y validación, se verificó que los ingresos de las distintas entidades se encuentren alineados con las previsiones presupuestarias de gasto, contribuyendo a la preservación del equilibrio presupuestario, conforme a lo dispuesto en el artículo 6º, inciso e), de la Ley N° 1535/1999 - De Administración Financiera del Estado.

Actividades de Apoyo

- ✓ **Capacitación a Organismos y Entidades del Estado:** Se han dictado capacitaciones a funcionarios de la Gobernación de Alto Paraná y auditores de la Contraloría General de la República, para garantizar la correcta interpretación y aplicación de las normativas presupuestarias. Las capacitaciones fueron dirigidas a más de 100 funcionarios públicos, fortaleciendo la capacidad operativa y técnica en la gestión de ingresos y la administración presupuestaria.
- ✓ **Asesoramiento Técnico:** El Departamento brindó asistencia continua a los Organismos y Entidades del Estado para resolver consultas técnicas relacionadas con el registro de ingresos o su correcta imputación presupuestaria.
- ✓ Asistencia técnica durante la revisión de cartera y resultados de proyectos de inversión pública financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y la Corporación Andina de Fomento (CAF), a través de reuniones presenciales llevadas a cabo en las sedes de dichos organismos multilaterales.

Dpto. de Estadísticas y Mediciones Presupuestarias

Gestión Documental



24 Memorandums

Correspondientes principalmente a remisión de información técnica, respuestas a requerimientos institucionales y apoyo a procesos administrativos vinculados a estadísticas y mediciones presupuestarias.



18 Informes

Elaborados con fines analíticos y de apoyo a la toma de decisiones, incluyendo análisis presupuestarios, mediciones transversales y reportes solicitados por autoridades e instituciones nacionales e internacionales.



15 Presentaciones

Elaborados con fines analíticos y de apoyo a la toma de decisiones, incluyendo análisis presupuestarios, mediciones transversales y reportes solicitados por autoridades e instituciones nacionales e internacionales.

Principales Resultados

✓ Informe estadístico de las modificaciones en la estructura programática del PGN 2025 respecto al PGN 2024

Se elaboró y puso a disposición de las distintas áreas de la Dirección General de Presupuesto un informe estadístico que analiza las principales modificaciones introducidas en la estructura programática del PGN 2025 en comparación con el ejercicio anterior.

El documento presenta un análisis cualitativo y cuantitativo de las variaciones registradas en entidades, programas, actividades y proyectos, incluyendo ajustes en denominaciones, incorporación y exclusión de líneas presupuestarias y modificaciones en los códigos funcionales, constituyéndose en un insumo técnico de apoyo para el análisis histórico y la formulación de proyecciones presupuestarias.

✓ Publicación de los informes de mediciones transversales al Presupuesto General de la Nación correspondientes al Ejercicio Fiscal 2024

Abarcan los siguientes enfoques:

- Inversión para la reducción de brechas de género.
- Inversión en la niñez y adolescencia.
- Inversión en adolescencia y juventud.
- Inversión orientada a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Estas publicaciones fortalecen la incorporación de enfoques transversales en la gestión presupuestaria, mediante la identificación y visibilización de los recursos públicos destinados a políticas de equidad, inclusión y desarrollo sostenible, contribuyendo a la transparencia fiscal y al acceso ciudadano a la información pública.

✓ **Inventario de Operaciones Estadísticas**

En coordinación con el Instituto Nacional de Estadística (INE), se incorporaron y validaron en el Inventario de Operaciones Estadísticas 2024 un total de cuatro fichas técnicas correspondientes a las mediciones de Género, Niñez, Juventud y Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como una ficha de servicios estadísticos vinculada a las instalaciones y equipamientos utilizados para la producción de dichas estadísticas, correspondientes a la Dirección General de Presupuesto.

✓ **Desarrollo del Anexo Estadístico del PGN**

Se desarrolló un anexo estadístico del Presupuesto General de la Nación como herramienta de uso interno, orientada al seguimiento dinámico de la ejecución presupuestaria. Este instrumento funciona como tablero para la elaboración de informes, presentaciones y el procesamiento oportuno de información presupuestaria.

✓ **Desarrollo del Anexo Estadístico del PGN**

Se desarrolló un anexo estadístico del Presupuesto General de la Nación como herramienta de uso interno, orientada al seguimiento dinámico de la ejecución presupuestaria. Este instrumento funciona como tablero para la elaboración de informes, presentaciones y el procesamiento oportuno de información presupuestaria.

✓ **Elaboración de guías metodológicas de mediciones transversales**

Durante el ejercicio se elaboraron y fortalecieron guías metodológicas destinadas a estandarizar y transparentar la medición de inversiones con enfoque transversal en el PGN, entre las que se destacan:

- **Guía metodológica para la medición de la inversión en reducción de brechas de género en el PGN 2.0:**

Instrumento práctico y accesible que permite medir la inversión destinada a la reducción de brechas de género en el Presupuesto General de la Nación, facilitando su identificación, seguimiento y análisis.

- **Guía metodológica para el cálculo de los mínimos presupuestarios establecidos por la Constitución**

Que define el procedimiento para el cálculo de los mínimos presupuestarios exigidos por la Constitución Nacional para los sectores de Educación (artículo 85) y Poder Judicial (artículo 249), con base en el presupuesto asignado a la Administración Central.

- **Guía metodológica para la medición de la inversión en discapacidad en el PGN**

Que permite identificar, estimar y analizar la inversión pública orientada a las personas con discapacidad en el Presupuesto General de la Nación, fortaleciendo la transparencia, la planificación y la rendición de cuentas de las políticas públicas inclusivas.

Actividades Estratégicas del Departamento

- » Participación en mesas y talleres interinstitucionales
- » Capacitaciones nacionales e intercambio de experiencias internacionales brindadas
- » Participación en capacitación nacional e internacional

Dpto. de Evaluación Presupuestaria

Gestión Documental



52 Memorandums

Referentes a desarrollo y seguimiento de evaluaciones, revisión de normativas presupuestarias y gestión de solicitudes.



17 Informes

Referentes a verificación de procesos de contratación, evaluación externa y planes de mejoramientos, entre otros.



52 Notas

En el marco de la gestión y ejecución de procesos evaluativos y Segunda medición del INCE.

Principales Actividades

- ✓ Publicación de resultados de 3 evaluaciones gestionadas y/o realizadas por el equipo técnico del departamento de evaluación presupuestaria.
- ✓ Culminación del proceso evaluativo de otros 3 informes de evaluación interna del PAE 2024, las cuales se encuentran en la etapa de revisión final de las autoridades para su posterior publicación. Las mismas están relacionadas a la gestión presupuestaria destinada a la compra de alimentos para personas privadas de su libertad, alquileres de locales y edificios públicos, y el análisis sobre subsidios habitacionales.
- ✓ Análisis y elaboración de informes técnicos de seguimiento respecto a avances de compromisos institucionales plasmados en Planes de Mejoramiento, de manera a garantizar su cumplimiento dentro de los plazos establecidos y la mejora de la gestión institucional para el logro de objetivos de los programas.
- ✓ Realización de presentaciones y reuniones técnicas con representantes de Organismos y Entidades del Estado sobre los procesos de evaluación enmarcados en el Plan Anual de Evaluaciones 2025.
- ✓ Diseño y gestión de evaluaciones externas plurianuales: elaboración de especificaciones técnicas, conformación del comité de evaluación, evaluación técnica de ofertas hasta la adjudicación respectiva.
- ✓ Acompañamiento como contraparte técnica del proceso evaluativo externo sobre la eficacia en la cobertura de servicios públicos otorgados a Personas con Discapacidad (PcD), revisión y aprobación de informes presentados por la consultoría adjudicada.
- ✓ Análisis de datos sobre empleo y seguridad social en Paraguay, con elaboración de informe que contempla una línea de base para el desarrollo de futuras evaluaciones del sector.

- ✓ Análisis de programas presupuestarios y elaboración de informes de evaluaciones internas, conforme a compromisos establecidos por la Dirección General de Presupuesto en el PAE 2025: evaluación del gasto público destinado a asistencias sociales y evaluación del rol del gasto público para la mejora de los indicadores de seguridad de la población.
- ✓ Revisión y consolidación de las propuestas institucionales de evaluación, para la elaboración del Plan Anual de Evaluaciones del Ejercicio Fiscal 2026, que es aprobado por Resolución MEF.
- ✓ Apoyo a la Coordinación para la elaboración de presentaciones enmarcadas en las diferentes etapas de programación y ejecución del Presupuesto General de la Nación, eventos y reuniones.
- ✓ Elaboración e implementación de Planes de Mejoramiento a través de mesas técnicas con representantes de instituciones de los sectores: educativo y de agua potable y saneamiento, con base a las oportunidades de mejora identificadas en las evaluaciones.
- ✓ Organización y participación en la segunda medición del Índice de Capacidades Nacionales de Evaluación (INCE) en Paraguay, cuyo resultado (4,81/10) reflejó el fortalecimiento del Sistema Nacional de Evaluación, liderado por el Ministerio de Economía y Finanzas.
- ✓ Realización de capacitaciones a entidades sobre el rol de la evaluación como parte del ciclo presupuestario y la importancia del uso de la evidencia para la toma de decisiones.
- ✓ Participación en diferentes reuniones, mesas de trabajo y otros eventos nacionales e internacionales, designados por la Coordinación y/o Dirección, donde el departamento tuvo participación activa, tales como: semana de la evaluación, mesas regionales para el intercambio de experiencias en sistemas nacionales de evaluación, congreso internacional.

Coordinación de Planificación y Monitoreo Presupuestario

Principales Actividades

- ✓ Control del análisis y generación de sugerencias de inclusiones, modificaciones y exclusiones de normativas en los proyectos de Leyes y Decretos referentes al Presupuesto General de la Nación (PGN) 2025 y 2026.
- ✓ Revisión del análisis y aprobación en la creación de nuevas Estructuras Presupuestarias.
- ✓ Coordinación del análisis y elaboración de informes para aprobación de solicitudes de modificaciones físicas de los OEE.
- ✓ Organización y validación del análisis de datos cualitativos y cuantitativos de la programación de los anteproyectos del PGN, así como de la Programación Plurianual del Presupuesto y los ajustes correspondientes.
- ✓ Coordinación y control de informes varios de monitoreo y seguimiento.
- ✓ Publicación en el sitio web del MEF del listado de Entidades que cumplieron o no con la presentación del Informe Primer Semestre 2025.
- ✓ Participación en reuniones para el desarrollo y ajuste del nuevo SIARE.
- ✓ Intercambio virtual de conocimientos con funcionarios del MEF de Ecuador (diciembre 2025), compartiendo experiencias sobre implementación del Presupuesto por Resultados (PpR), el diseño de programas presupuestarios con enfoque de resultados, la articulación con el ciclo presupuestario, así como las herramientas de medición y seguimiento del desempeño.

Dpto. de Diseño y Planificación Presupuestaria de Corto y Mediano Plazo

Gestión Documental



45 informes

Sobre creación de estructura presupuestaria



289 informes

Sobre solicitudes de autorizaciones ad
referéndum/plurianual



10 informes varios

Principales Actividades

- ✓ Verificación, análisis y ajustes de las disposiciones legales (Proyecto de Decreto de Lineamiento, Ley de Presupuesto General de la Nación, Decreto Reglamentario de la Ley de Presupuesto General de la Nación, Decreto de Plan Financiero), en coordinación con las demás dependencias.
- ✓ Verificación, análisis y aprobación para la creación de estructuras presupuestarias, a solicitud de los OEE.
- ✓ Reuniones de trabajos en el marco del SIARE, referente a Indicadores y Población.
- ✓ Análisis de datos referentes a Población e Indicadores.
- ✓ Actualización de las versiones en el Módulo Plurianual, en virtud a las modificaciones presupuestarias plurianuales recibidas.
- ✓ Apertura del Periodo 2026-2028 en el módulo Plurianual.
- ✓ Habilitación de las diferentes Versiones en el Módulo Plurianual, en el marco del Proyecto Ejecutivo - Ejercicio Fiscal 2026 - 2028
- ✓ Control de la vinculación de los programas, proyectos y actividades a los objetivos estratégicos del PND.
- ✓ Verificación y análisis cualitativo y cuantitativo del PGN anual y plurianual.
- ✓ Asistencia a OEE para la creación/modificación de estructuras programáticas, carga del Presupuesto Plurianual, etc.
- ✓ Análisis y elaboración de informes referentes a Constancias Plurianuales solicitadas.
- ✓ Análisis y elaboración de informes referentes a Autorizaciones Ad Referéndum.

- ✓ Capacitación a funcionarios de la Gobernación de Caaguazú.
- ✓ Capacitación a funcionarios de la Contraloría General de la República.
- ✓ Intercambio de experiencias con funcionarios del Ministerio de Economía y Finanzas de Ecuador.

Dpto. de Monitoreo y Seguimiento Presupuestario

Gestión Documental



38 Informes de expedientes

34 corresponden a informes de solicitudes de modificaciones físicas de actividades/obras e indicadores de desempeño, conforme a la siguiente distribución:

- **19** Solicitudes de la Administración Central
- **15** Solicitudes de las Entidades Descentralizadas

Entre los pedidos más frecuentes corresponden a solicitudes de modificaciones físicas de Actividades/Obras.



36 Memorándums

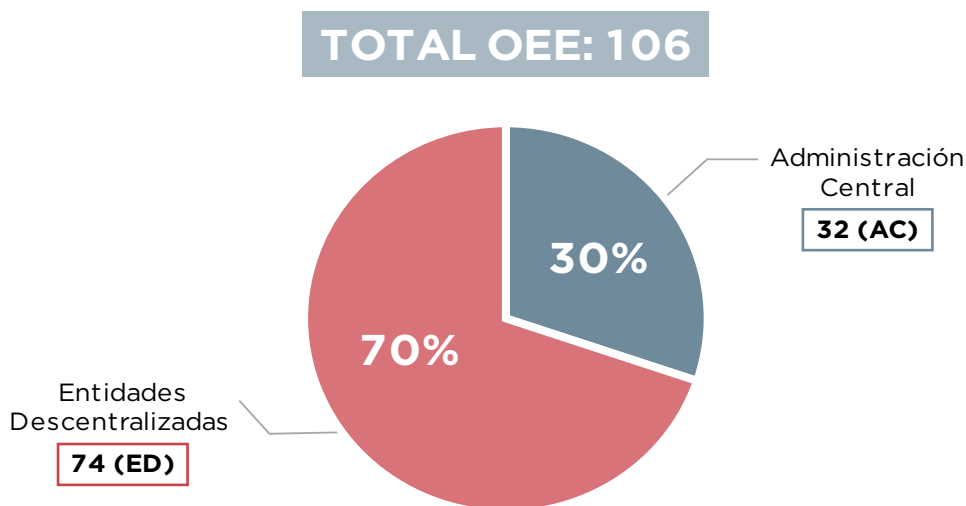
Principales Actividades

Informes semestrales

1) Balance Anual de Gestión Pública (BAGP) – Informe Cierre del 2024

De un total de 106 Organismos y Entidades del Estado que integraron el PGN 2024, 100% dieron cumplimiento a la presentación del referido informe.

- 32 OEE corresponden a la Administración Central (30%) y,
- 74 a Entidades Descentralizadas (70%).



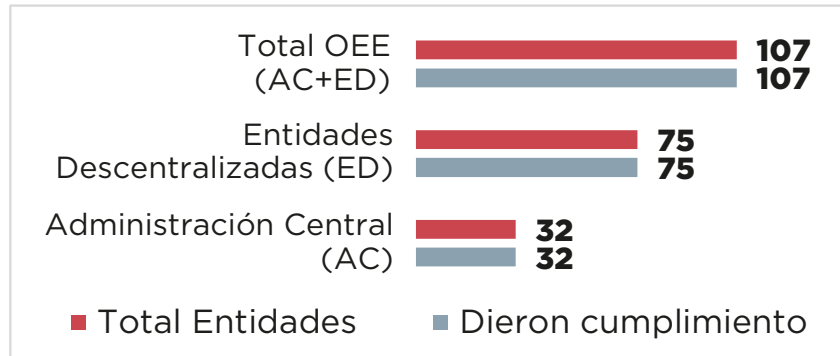
Al respecto, el informe elaborado desde el departamento, se presentó mediante el Informe de Control Financiero y Evaluación Presupuestaria, el mismo formó parte del Informe Financiero, TOMO II. Fue elevado a las instancias pertinentes en cumplimiento al mandato de la Constitución Nacional. La ciudadanía puede acceder desde el link:



<https://n9.cl/rj63s>

2) Primer semestre/2024

De un total de 107 OEE (AC+ED) que integraron el PGN 2025, el 100% dieron cumplimiento con la presentación del referido Informe.



Respecto al Informe de Control Financiero y Evaluación Presupuestaria elaborado desde el departamento, se puede visibilizar en:



<https://n9.cl/rj63s>

En base al compromiso en el marco de un Plan de Mejoramiento, fue comunicado a los Órganos de Control el listado de los OEE que dieron cumplimiento fuera del plazo legal establecido, dentro del mes de la presentación (Julio 2025) por parte de los OEE, que anteriormente, se remitían en el mes de noviembre.

Asimismo, con el objetivo de fortalecer la transparencia en la gestión pública conjuntamente con la Coordinación de Planificación y Monitoreo Presupuestario, se realizó la publicación en el sitio web del MEF el listado de la presentación del Informe Primer Semestre 2025 por parte de los OEEs en forma de un tablero de control.



<https://n9.cl/9oz91>

Informes mensuales y publicaciones

El Departamento de Monitoreo y Seguimiento, durante el ejercicio fiscal 2025 ha publicado mensualmente dos informes que refieren al Informe de Financiero y al Informe de Gasto Social, los cuales fueron oportunamente publicados en el sitio web institucional del MEF-DGP, a fin de garantizar el acceso a la información pública y fortalecer los mecanismos de transparencia en la gestión y uso de los recursos públicos por parte de los Organismos y Entidades del Estado (OEE):

- **Informe Financiero:**  <https://n9.cl/rj63s>
- **Informe del Gasto Social:**  https://lc.cx/6_wFra

Monitoreo y seguimiento

1) Avances Físicos de Metas de Actividades/Obras e Indicadores de Desempeño:

De un total de 107 OEE's que integraron el PGN 2025, el 90% cuentan con metas físicas, de los cuales, en promedio 55 OEE's fueron notificados por no realizar la carga de los avances físicos y/o justificaciones en el SIPP/SIARE, también, para mejorar la carga realizada en el marco del proceso de monitoreo. Conforme a los criterios establecidos, se realizaron informes de seguimiento de los OEE seleccionados.

2) Monitoreo de Metas Cero:

De manera periódica, se efectuaron controles sobre el cien por ciento (100 %) de los OEE, con el objetivo de identificar posibles casos de metas con valor cero, distintas de las correspondientes a las Unidades de Medida "ADM" y "MSM". Dichos controles se realizaron con posterioridad a la aprobación de modificaciones presupuestarias que implicaban la creación de nuevas estructuras.

Con el propósito de regularizar las metas con valor cero, los responsables de los OEE solicitaban la correspondiente Modificación Física, con posterioridad a la aprobación o impacto presupuestario, en el marco de lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto PF N.º 3310/2025.

Plan Financiero y Anteproyecto De Presupuesto

- ✓ Asistencia a los OEE previa y durante la carga del Plan Financiero y/o Anteproyecto.
- ✓ Revisión, análisis y ajuste de metas físicas Act/Obra e ID en el SIPP/SIARE.
- ✓ Análisis y ajuste de aspectos cualitativos de los Indicadores de Desempeño.
- ✓ Vinculación de ID a la estructura correcta.
- ✓ Identificación de Actividades/Obras sin asignación financiera.
- ✓ Aprobación de la Meta Física (Movimiento Cero) en el Módulo de Plan Financiero del SIPP, conforme al Art. 4 del Decreto N° 3310/2025.
- ✓ Análisis de costeo de Adulto Mayor y Tekoporã.
- ✓ En el marco del programa “Hambre Cero en Nuestras Escuelas y Sistema Educativo”, se realizó una revisión especial y trabajo conjunto con los Gobiernos Departamentales y el Ministerio de Desarrollo Social, a fin de poder realizar los ajustes de las metas para la medición de la entrega de las raciones de alimentos y los respectivos beneficiarios (alumnos).

Otras Actividades Realizadas

- ✓ Participación en Mesas Técnicas de la Comisión de Cuentas de Salud Paraguay.
- ✓ Capacitación sobre Instrumentos Presupuesto por Resultados (PPR) Participación en el trabajo con el equipo SIARE – Módulo Gestión del Desempeño.
- ✓ Participación constante con el equipo SIARE – Módulo Gestión del Desempeño.



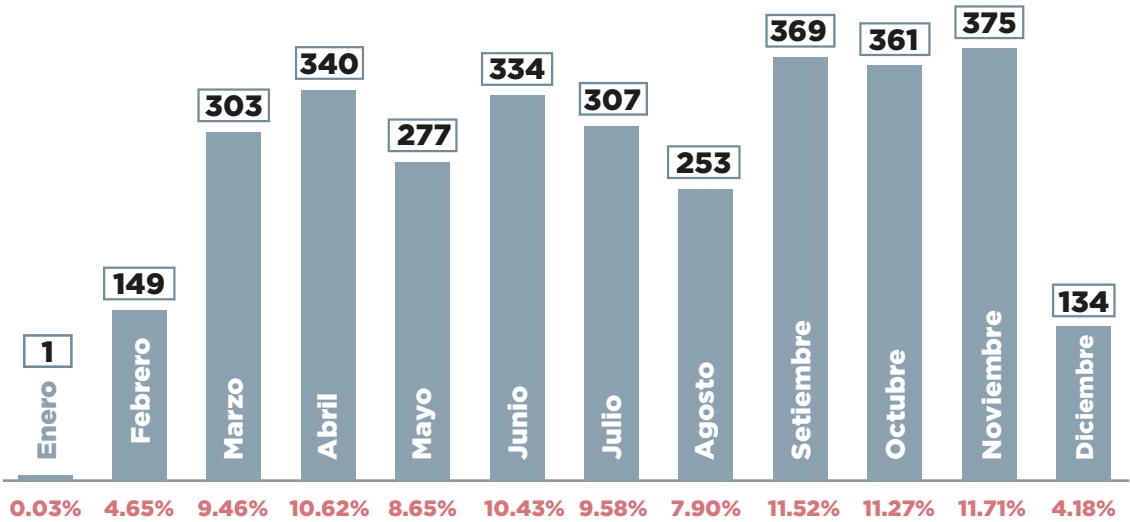
Coordinación Sectorial para el Desarrollo Económico y Social y Coordinación Sectorial para la Gestión Pública

Gestión Documental

Tipo de Documento	Coordinación Sectorial para el Desarrollo Económico y Social	Coordinación Sectorial para la Gestión Pública
Providencias	362	217
Memorándums	63	66
Informes	186	116
Resoluciones	60	14
	671	413

En el cuadro que antecede se mencionan los distintos documentos realizados y gestionados por ambas Coordinaciones Sectoriales, cabe mencionar que de las 14 Resoluciones de la Coordinación Sectorial para la Gestión Pública, 11 corresponden a Modificaciones Presupuestarias Plurianuales y de las 60 Resoluciones de la Coordinación Sectorial para el Desarrollo Económico y Social, 42 pertenecen a Modificaciones Presupuestarias Plurianuales.

Disposiciones Legales de Mod. Presupuestaria y de Plan Financiero aprobadas por mes durante el 2025



Disposiciones Legales aprobadas por tipo





Disposiciones legales por departamento

DEPARTAMENTOS SECTORIALES	CANTIDAD
De Instituciones de Conducción Superior (D.S.I.C.S.)	598
De Organismos y Entidades de Desarrollo Económico (D.S.O. y E.D.E.)	368
De Instituciones Financieras y de Seguridad Social (D.S.I.F. y S.S.)	175
De Seguridad y Otros Poderes del Estado (D.S.S.O.P.E)	514
De Organismos y Entidades Sociales (D.S.O. y E.S.)	327
De Instituciones de Regulación (D.S.I.R.)	262
De Organismos y Entidades de Infraestructura Pública (D.S.O. y E.I.P.)	276
De Educación Superior y de Gobiernos Departamentales (D.S.E.S. y G.D.)	705
TOTAL	3.337

En el cuadro que antecede se resume la cantidad total de disposiciones legales emitidas en el año 2025 por los Departamentos dependientes de las Coordinaciones Sectoriales. Cabe mencionar que en algunos casos hay Decretos que afectan a varias entidades, por lo que se contabiliza por separado en los distintos departamentos correspondientes, de esta manera el total de la cantidad de disposiciones legales presentadas por los departamentos es de 3.225 y en la contabilización general por mes es de 3.203 disposiciones legales aprobadas en el año.

Principales Actividades

- ✓ Asistencia técnica a los Organismos y Entidades del Estado, en materia presupuestaria en las distintas etapas del proceso presupuestario.
- ✓ Participación en la etapa de elaboración del proyecto de Decreto de la Ley de PGN. (Capítulo Presupuestario – Proyecto Decreto que reglamenta el Presupuesto General de la Nación).
- ✓ Programación de las transferencias consolidables del plan financiero correspondiente a los gastos prioritarios en los meses de enero y febrero teniendo en cuenta la firma del Decreto.

- ✓ Participación en la etapa de elaboración del proyecto de Decreto del Plan Financiero.
- ✓ Análisis y elaboración de Decreto de Lineamientos para el anteproyecto de presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2026.
- ✓ Análisis, consolidación y elaboración del Proyecto de Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2026.
- ✓ Análisis y elaboración de disposiciones legales (Leyes, Decretos y Resoluciones) de modificaciones presupuestarias (transferencias de créditos, modificaciones del plan financiero, ampliaciones presupuestarias).
- ✓ Elaboración y consolidación de informes mensuales sobre la migración de saldos no ejecutados del Plan Financiero al siguiente mes y disposiciones legales aprobadas.
- ✓ Realización de ajustes y/o reclamos ante la Dirección General de Informática y Comunicaciones sobre inconsistencias solicitadas por parte de los OEE.
- ✓ Informes varios, como ser Proyecto de Leyes, Información Pública a la ciudadanía, Contraloría General de la República entre otros.
- ✓ Diferentes tipos de informes solicitados por las autoridades.
- ✓ Representación en las diferentes reuniones de trabajos designados, entre otros.



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

MINISTERIO
DE ECONOMÍA
Y FINANZAS



PpR
Presupuesto
por Resultados

Viceministerio de Administración Financiera
Gerencia de Gestión Financiera del Estado
Dirección General de Presupuesto

Chile N° 252 e/ Palma y Pdte. Franco – 2do. Piso
(+595 21) 446958 / (+595 21) 4146210