

Balance Anual de Gestión Pública

Dirección Nacional de Correos del Paraguay

AÑO 2025



Nota N° 027/2026/ DG/SG/DPP

Asunción, 12 de enero de 2026

Señor Ministro

Tenemos el alto honor de dirigirnos a V.E, en el marco, en el marco del Decreto Reglamentario del PGN 2025 N° 3248/2025 “Anexo A” Art. 313 “Proceso de Control y Evaluación Presupuestaria”, inciso 1.b) **Informe de Cierre**, que establece: “*Los OEE deberán elaborar y presentar en forma anual, un único informe, denominado Balance Anual de Gestión Pública (BAGP) según formato establecido por el MEF*”.

Se remite a la Dirección General de Presupuesto del Ministerio de Economía y Finanzas, vía correo electrónico dgp@hacienda.gov.py 1(Un) ejemplar Nota de la máxima autoridad e Informe (BAGP) en PDF firmado y el Informe de Cierre (BAGP) 2025 de la DINACOPA, en formato editable (Word).

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludar a Vuestra Excelencia con mi consideración más distinguida.


Dra. Nidia Rosa López de González
Directora General
Dirección Nacional de Correos del Paraguay

A su Excelencia:
Dr. Carlos Gustavo Fernández Valdovinos
Ministro – Secretario Ejecutivo
Ministerio de Economía y Finanzas
E. S. D.

ÍNDICE

Contenido

SIGLAS 2

GLOSARIO DE TÉRMINOS 3

PRESENTACIÓN 4

I INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD 5

 I.1 Rol de la Entidad y su vinculación con los Planes 5

II RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 6

 II.1 Logros alcanzados por la Entidad 6

III DESAFIO FUTURO Y SEGUIMIENTO 9

 III.1 DESAFIO FUTURO 9

 III.2 SEGUIMIENTO AL DESAFÍO DECLARADO EN EL BAGP 2024..... 10

ANEXO I 11

 ➤ Logros Obtenidos por Estructura Programática Presupuestaria..... 11

ANEXO II..... 12

 ➤ Recursos Humanos 12

ANEXO III..... 15

 ➤ Informaciones de Género..... 15


Mg. Gladys Barrios Koombe
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

SIGLAS

BNF: Banco Nacional de Fomento.

DINACOPA: Dirección Nacional de Correos del Paraguay.

FMCS: Fondo de Mejoramiento de la Calidad del Servicio.

IFS: Internacional Financial System.

MDS: Ministerio de Desarrollo Social.

MEC: Ministerio de Educación y Ciencia.

OEE: Organismos y Entes del Estado

PND: Plan Nacional de Desarrollo.

SEN: Secretaría de Emergencia Nacional.

SPU: Servicio Postal Universal.

UPAEP: Unión Postal de las América, España y Portugal.

UPU: Unión Postal Universal.

USF: Unidad de la Salud de las Familias.


Mg. Gladys Rojas Recan-
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

GLOSARIO DE TÉRMINOS

Filatelía: La práctica de coleccionar y estudiar sellos postales y otros elementos relacionados con la historia postal.

EMS (Express Mail Service): Un servicio de correo expreso internacional que ofrece entrega rápida y segura de documentos y mercancías a nivel mundial.

Ventanilla Única de Exportación (VUE): Una plataforma administrativa que facilita los trámites necesarios para que las empresas puedan exportar sus productos desde Paraguay, centralizando y simplificando los procesos de exportación.

Convenio Postal Universal: Un tratado internacional administrado por la Unión Postal Universal (UPU) que establece las reglas para el intercambio de correo entre países miembros. Este convenio busca garantizar un sistema postal internacional eficiente, accesible y de calidad, facilitando la cooperación y el desarrollo de servicios postales globales.

Exporta Fácil: Un programa diseñado para facilitar el acceso de las pequeñas y medianas empresas (MiPYMEs) al comercio internacional mediante el uso de los servicios postales. Permite que las empresas envíen sus productos al exterior de manera simple y económica, promoviendo la inclusión en el mercado global y apoyando el crecimiento económico.

Normativa Postal Universal: Conjunto de regulaciones y directrices establecidas por la Unión Postal Universal (UPU) que todos los países miembros deben cumplir para asegurar la uniformidad y eficiencia de los servicios postales internacionales. Estas normativas incluyen aspectos relacionados con la calidad del servicio, la seguridad postal, y los procedimientos operativos.

Plan Estratégico Institucional (PEI): Documento que define la visión, misión, objetivos y estrategias de la Dinacopa a mediano y largo plazo. El PEI sirve como hoja de ruta para guiar el desarrollo y la implementación de políticas y acciones que buscan mejorar la eficiencia y efectividad de los servicios postales.

Call Center: Unidad de la DINACOPA dedicada a la atención al cliente a través de líneas telefónicas. El Call Center proporciona información, resuelve consultas y gestiona reclamos, asegurando una comunicación eficiente y accesible con los usuarios de los servicios postales.

Servicio de Pagos: El Servicio de Pagos de la DINACOPA se refiere a la prestación de servicios financieros que permiten a los usuarios realizar transacciones monetarias a través de la red postal. Este servicio incluye el pago de pensiones, transferencias de dinero, giros postales, y otros pagos diversos tanto a nivel nacional como internacional.

Servicio Especial Nacional: El Servicio Especial Nacional de DINACOPA es un conjunto de servicios postales diseñados para atender necesidades específicas de envío dentro del territorio nacional, que van más allá de los servicios postales básicos. Estos servicios pueden incluir opciones como correo certificado, envío de paquetes con seguimiento, entrega urgente.

PRESENTACIÓN

La Dirección Nacional de Correos del Paraguay (Dinacopa), creada en virtud de la Ley 4016/2010, Art. 1, como persona jurídica de derecho público, con carácter autárquico y patrimonio propio, se rige por la normativa de los servicios postales a nivel internacional aceptados por la Unión Postal Universal (UPU) y demás instrumentos internacionales vigentes que rigen la materia, así como las disposiciones de la mencionada Ley, y las resoluciones emanadas de la Dinacopa. Según lo establecido en el Art. 3, de la Ley 4041/2010, tiene como fines, la prestación de los Servicios Postales establecidos en el ámbito de la mencionada Ley y se constituye en operador designado para la prestación del Servicio Postal Universal (SPU), en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2595/05, que aprueba el Convenio Postal Universal y el Reglamento General de la Unión Postal Universal.

La Dinacopa en el periodo 2025 se ha fijado metas establecidas en su Plan Estratégico Institucional (PEI 2024-2026), alineados al Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2030 y en esa línea, se destacan logros que ha cumplido en su rol social entre los que sobresalen los siguientes:

Servicios Postales Financieros: Con un trabajo articulado con diferentes dependencias, se continuó con los Servicios Postales de Pagos prestados al Instituto de Previsión Social (IPS), para el pago a jubilados y pensionados en la modalidad de Pago a Domicilio. Los pagos a domicilio se desarrollaron en toda Asunción y Gran Asunción, y los pagos en localidades fueron realizados en la ciudad de Puerto Casado (Departamento de Alto Paraguay). Convenios de Pagos, con el Ministerio de Educación y Cultura, además de la DNIT y otras grandes instituciones públicas como ser la CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, la CONATEL y el BCP. **Entrega de Tarjetas:** Durante el ejercicio 2025, el servicio de entrega de tarjetas de débito del Banco Nacional de Fomento (BNF) se consolidó como uno de los pilares estratégicos de mayor impacto para la Dinacopa. Gracias a un despliegue operativo sin precedentes en la Casa Central y sucursales de todo el territorio nacional, se alcanzó con las metas propuestas. Este logro no solo fortaleció la confianza interinstitucional, sino que reafirmó el rol social del correo al facilitar la inclusión financiera de miles de ciudadanos.

Los resultados obtenidos en este periodo reflejan un compromiso sostenido con la mejora continua y la optimización de los recursos públicos. Al integrar avances tecnológicos con una comunicación activa y una sólida base legal, la Dinacopa reafirma su misión de ser un motor de desarrollo y cohesión social en el territorio nacional. Estos logros sientan las bases para los desafíos del 2026, enfocados en seguir expandiendo la capacidad logística y digital de la institución para ofrecer servicios postales de calidad que respondan a las exigencias del mercado global contemporáneo

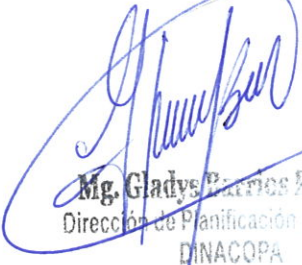

Gladys Barrios Recalde
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

I INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD

I.1 Rol de la Entidad y su vinculación con los Planes

La Dirección Nacional de Correos del Paraguay tiene como fin la prestación de los distintos Servicios Postales que ofrece a sus clientes, para asegurar la accesibilidad a la comunicación y la información a todos los ciudadanos, según lo dispuesto en la Ley 4016/10. Conforme a la función de desarrollo social, vincula su acción en el Eje III: "Proyección de Paraguay en el Mundo", Objetivo Estratégico 3.1: Garantizar igualdad de oportunidades en un mundo globalizado.

- **Misión:** "Somos una institución prestadora de servicios postales a nivel nacional e internacional, con productos accesibles y asequibles para los usuarios a fin de facilitar la inclusión social".
- **Visión:** "Ser una institución líder y confiable en el sector postal con innovación y excelencia tecnológica, garantizando la satisfacción del usuario que contribuya al desarrollo económico del país".
- **Objetivos Estratégicos:**
 1. Mejorar la calidad de los servicios postales a nivel nacional e internacional en beneficio de sus clientes.
 2. Modernizar la gestión institucional orientada al cumplimiento eficiente de su misión.


Mg. Gladys Barrios Recarte
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

II RESULTADOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

II.1 Logros alcanzados por la Entidad

Dirección de Administración y Finanzas

Ejecución Financiera 2025		
Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	Porcentaje
63.691.563.067	50.287.582.102	78,95%
29.203.319.849	18.052.540.866	61,82%
92.894.882.916	68.340.122.968	73,57%

Actividad	Tipo de Indicador	Unidad de Medida	Meta	Descripción del Indicador	Avance al cierre 2025	
					Acumulado	Relativo %
Servicios Postales a nivel Nacional e Internacional	Producto	Servicios	3.508.914	Porcentaje de envíos postales conforme a las normas de calidad	5.567.275	158,66%

Dirección Comercial

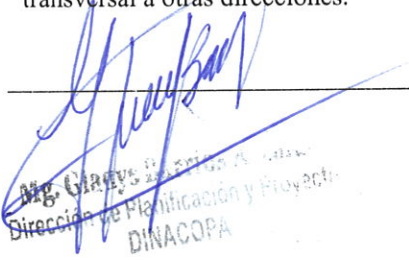
Durante el 2025, la Dirección Comercial consolidó su cartera de clientes mediante la renovación y firma de contratos estratégicos con instituciones clave del Estado. Se destaca la renovación del contrato con el Banco Nacional de Fomento (BNF) por un valor de hasta Gs. 7.000.000.000, y la firma de tres nuevos contratos con la ANDE con vigencia hasta el 2026 (prorrogables a 5 años), lo que permite una planificación operativa a largo plazo. Asimismo, se garantizó la continuidad de servicios críticos de transporte y logística para el Ministerio de Salud, el MEC (distribución de kits escolares) y la Embajada de Italia (kits electorales), reafirmando la capacidad operativa de la institución en todo el territorio nacional. Finalmente, se ampliaron los vínculos comerciales con la DNIT, MUVH y el Ministerio de Economía y Finanzas, orientando la estrategia comercial hacia contratos de larga duración (5 años) para asegurar la estabilidad institucional.

Dirección de Operaciones

Expansión del Comercio Electrónico (Alianza TEMU): Se concretó la gestión operativa y firma del contrato con la empresa APG GLOBAL, representante de la plataforma TEMU. A la fecha, se han procesado exitosamente 23.000 paquetes, con un lote adicional de 25.000 envíos en proceso de liberación aduanera, posicionando a la Dinacopa como un actor clave en la logística del e-commerce internacional.

Modernización y Seguridad Aduanera (Sistema TEPI): Se gestionó ante la DNIT la implementación de la Transmisión Electrónica de Datos Postales Internacionales (TEPI), optimizando el envío anticipado de información sobre el contenido de paquetes y encomiendas conforme a estándares internacionales de seguridad aérea y requerimientos aduaneros. Actualmente, el sistema se encuentra en fase de ajustes finales para su ejecución plena. Optimización de la Red de Transporte Institucional: Mediante el uso de móviles propios, se habilitaron dos circuitos logísticos estratégicos: la Ruta N° 1 (tramo Paraguari - Encarnación) y la Ruta N° 2 (tramo Caacupé - Ciudad del Este). Esta iniciativa imprimió mayor celeridad al transporte de carga postal y redujo significativamente los plazos de encaminamiento en beneficio directo del usuario.

Eficiencia Operativa y Digitalización (Sistema SER): Con el fin de agilizar el tratamiento de los envíos, se expandió la implementación del Sistema SER en las oficinas de Casillas y Rezagos. Esto permitió dinamizar las transferencias entre dichas oficinas y los Centros de Tratamiento, logrando una trazabilidad más ágil y precisa. Logística Urbana y Entrega a Tiempo: A través de la rezonificación de las áreas de distribución en Capital y una gestión estratégica del talento humano, se alcanzó un 70% de efectividad en entregas a tiempo, optimizando los recursos disponibles para cumplir con los compromisos institucionales y apoyar de manera transversal a otras direcciones.



Mg. Carlos Rodríguez
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

Dirección de Servicios Financieros

Servicios Financieros Postales	Unidades
Ensobrado de tarjetas	552.666
Entrega de tarjetas	286.032
Envío de tarjetas a sucursales BNF y Correos	311.600
Procesamiento de documentos bancarios	176.245

Correo Giros

Recibidas			Expedida		
Destino	Cantidad	₡	Destino	Cantidad	₡
España	210	334.730.931	España	108	418.524.893
Uruguay	85	185.105.542	Uruguay	0	0
Chile	0	0	Chile	42	182.175.484
Total	295	519.836.473	Total	150	600.700.377

Dirección se Servicios Especiales y Corporativos

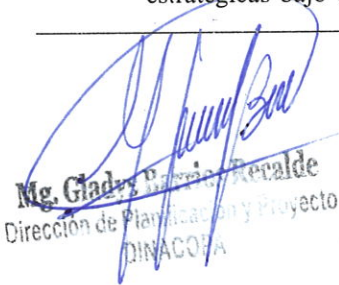
Dirección de Servicios Especiales y Corporativos	
Total de piezas manipuladas	
3.403.236	
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	
₡ 14.896.492.517	
Departamento de Paquetería Express	
Total de piezas manipuladas	2.847
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	₡ 65.255.087
Departamento EMS Internacional	
Total de piezas manipuladas	4.564
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	₡ 905.210.000
Departamento EMS Nacional	
Total de piezas manipuladas	637
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	₡ 7.859.000
Departamento de Servicio Entrega Nacional	
Total de piezas manipuladas	129.061
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	₡ 983.584.000
Departamento de Clientes Corporativos Departamento de Servicios de Entrega Paquetería y Encomienda Nacional	
Total de piezas manipuladas	3.266.127
Total de Ingresos por la prestación de este servicio	₡ 13.749.273.430

Ejecución exitosa de convenios: Se resalta la exitosa ejecución completa de cuatro convenios estratégicos suscritos entre la Dinacopa y el Ministerio de Educación y Ciencias (MEC) durante el periodo 2025.

Dirección de Recursos Humanos

La institución ha dado pasos significativos hacia una cultura organizacional más inclusiva y profesional. Entre los puntos más destacados se encuentran:

- Plan de Inclusión Institucional: Se gestionó la homologación del Plan de Inclusión de la Dinacopa 2025-2028, junto con el cronograma de inclusión laboral para personas con discapacidad (PcD).
- Concursos Públicos de Oposición: Se llevaron a cabo procesos de selección para cubrir vacantes estratégicas bajo criterios de acción afirmativa, incluyendo un puesto de Técnico Junior Operativo



Mg. Gladys María Recalde

Dirección de Planificación y Proyecto

DINACOPA

para personas pertenecientes a comunidades indígenas y tres puestos de Operador de Datos para personas con discapacidad.

- Colaboración Interinstitucional: Estos procesos de selección incluyeron mesas de trabajo y evaluaciones coordinadas con el Vice ministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional (VCHGO) y el Instituto Paraguayo del Indígena (INDI).
- Alineación Estratégica: Todas las acciones de reclutamiento se enfocaron en cumplir la misión institucional de facilitar la inclusión social y la visión de la Dinacopa en el servicio postal.

El programa de capacitación 2025 alcanzó un total de 3.211 participaciones en 24 módulos formativos. La gestión se centró en el fortalecimiento integral del capital humano a través de ejes estratégicos que abarcaron desde la salud mental y la ética pública, hasta la formación técnica operativa en procesos postales y aduaneros. Asimismo, se potenciaron habilidades de liderazgo y se socializaron herramientas clave de gestión institucional como el POA y el MECIP, asegurando la alineación del personal con los objetivos estratégicos de la Dinacopa.

Dirección de Planificación y Proyectos

Sistematización integral en formato digital: Se implementó una actualización avanzada para el seguimiento y control del PEI a través de matrices en formato Excel plenamente sincronizadas. Esta herramienta permite una organización rigurosa por objetivos estratégicos, vinculando cada actividad directamente con la Misión y Visión de la Dinacopa. **Gestión de Datos** para la toma de decisiones: La adopción de estas planillas técnicas ha permitido centralizar la información, facilitando la obtención de datos precisos y organizados. Este avance tecnológico es fundamental para que la alta conducción pueda tomar decisiones basadas en la realidad operativa, optimizando los beneficios institucionales. **Consolidación estadística total:** Mediante este sistema de carga y control, se logró procesar el 100% de las estadísticas remitidas por todas las dependencias de la institución. La base de datos de la Dirección se encuentra actualmente actualizada en su totalidad, garantizando la integridad de la información presentada en este balance de gestión

Dirección de Tecnología

Optimización de Infraestructura: Se fortaleció la capacidad operativa mediante la renovación integral del servidor de archivos, garantizando la integridad y disponibilidad de la información institucional. **Transformación Digital:** Con el fin de avanzar hacia una gestión sin papeles, se adquirieron cuatro escáneres de alta gama para la digitalización sistemática de documentos, agilizando los procesos administrativos. **Modernización de Servicios:** Se completó con éxito la migración del servicio de giros internacionales a una plataforma Cloud. Esta transición no solo eleva los estándares de ciberseguridad, sino que optimiza la experiencia del usuario con funciones avanzadas y una mayor disponibilidad del servicio.

Asesoría Filatélica

Durante el ejercicio 2025, la gestión filatélica logró ejecutar 16 emisiones de sellos (30 valores faciales) y 8 matasellos conmemorativos, todos debidamente autorizados por decreto. Con tiradas de hasta 5.000 ejemplares, estas acciones generaron una recaudación total de ₡ 148.884.900.

En el aspecto cualitativo, la gestión destacó por:

Fortalecimiento institucional: Se diversificaron las temáticas (cultura, historia y educación), consolidando la filatelia como herramienta de difusión del patrimonio nacional. **Innovación y eficiencia:** Se optimizaron los procesos de planificación y diseño, mejorando los tiempos de respuesta y elevando la calidad técnica y estética de los productos. **Sostenibilidad:** Los ingresos obtenidos reafirmaron la viabilidad económica de la actividad filatélica como línea de acción estratégica dentro de la institución.

Asesoría de Comunicación

Durante el presente ejercicio, se cumplieron satisfactoriamente las metas de comunicación estratégica, alcanzando un total de 1262 publicaciones distribuidas de la siguiente manera:

Ecosistema Digital: Difusión constante de actividades y servicios a través de la página web oficial de la Dinacopa y sus redes sociales institucionales (Facebook, X e Instagram).

Presencia en Medios: Se logró el posicionamiento de la institución en medios masivos de comunicación mediante la difusión de 15 acciones desarrolladas por el Correo Paraguayo.

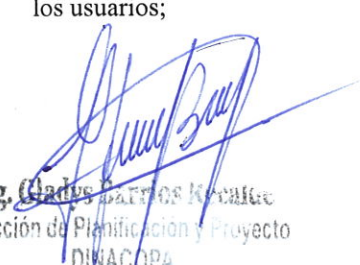

Mg. Gladys...
Dirección de Planificación y Proyectos

III DESAFIO FUTURO Y SEGUIMIENTO

III.1 DESAFIO FUTURO.

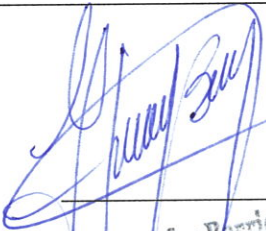
La Dirección Nacional de Correos del Paraguay (Dinacopa) mantendrá los mismos desafíos para el año 2026 que los del período anterior:

- 1) Mejorar la calidad de los servicios postales a nivel nacional e internacional en beneficio de sus clientes, cumpliendo con la norma UPU D+5, con envíos de calidad mínimo en un 80%, equivalentes a 3.528.003 envíos postales según lo proyectado;
- 2) Modernizar la gestión institucional orientada al cumplimiento eficiente de su misión, con el desarrollo de la tecnología de la información y comunicación segura, oportuna y avanzada en beneficio de todos los usuarios;


Mg. Gladys Barrios Krcaliac
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

III.2 SEGUIMIENTO AL DESAFÍO DECLARADO EN EL BAGP 2023

Desafío BAGP 2023	Logro 2025	Avance 2025
a) Dar mayor fuerza al e-commerce Institucional;	Mayor afluencia de usuarios. Resultado del ágil y eficaz proceso operativo utilizado.	147%
b) Fortalecer las acciones realizadas en comunicaciones, para dar a conocer los beneficios del Servicio Dinacopa Box;	Mayor utilización del servicio, 1264 piezas manipuladas en el servicio de Dinacopa Box.	El servicio cumple con las expectativas o necesidades de los usuarios, generando una experiencia satisfactoria tanto para el usuario como para la institución.
c) Cuidar a los clientes particulares y Corporativos;	Renovación de contratos con clientes particulares, corporativos y organismos e instituciones del estado.	Se mantiene el 55,5% de renovaciones conforme al año 2025.
d) Fortalecer la operatividad del Correo Paraguayo en sus diferentes aspectos;	Reducción de plazos de transporte	70% de entrega a tiempo
e) Fortalecer las prestaciones financieras que presta la institución, entre ellas, el pago a jubilados y pensionados, beneficiarios del Instituto de Previsión Social (IPS) y de las ayudas sociales del gobierno nacional para el programa denominado Tekopora y los pagos a las familias en estado de vulnerabilidad;	Jubilados y Pensionados: 12.766 pagos realizados.	Porcentaje de cumplimiento 98,2%
f) Ingreso dentro de plan nacional, "PAPEL CERO", donde la institución tendrá que implementar en sistemas tecnológicos más sostenibles para la emisión de documentos de forma segura y simple;	Implementación de planillas formato Excel	Porcentaje de cumplimiento 30%
g) La formalización de los siguientes proyectos: Proyecto Logístico DINACOPA, con la habilitación de una sub administración aduanera.	Habilitación de Infraestructura para Depósito Aduanero	Se encuentra en fase final sin habilitar todavía



Mg. Gladys Barrios Recalde
 Dirección de Planificación y Proyecto
 DINACOPA

ANEXO I

➤ Logros Obtenidos por Estructura Programática Presupuestaria

Nivel: 23 ENTES AUTÓNOMOS Y AUTÁRQUICOS
Entidad: 24 DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY
Clase Programa: 1 PROGRAMA CENTRAL
Programa: 1 PROGRAMA CENTRAL

Proy./Act.: 1 GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Resultado Incrementar el intercambio postal con miembros de la Unión Postal Universal
Inmediato:

N°	Denominación	Datos al Mes 12 del Año 2025						
		Metas				Ejecución Financiera		
	Actividad/Obra	Unidad	Meta Anual	Avance Acumulado	%	Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	%
1	Gestión Administrativa y Financiera	ADM	0	0	0,00	63.691.563.067	50.287.582.102	78,95

Total Proyecto/Actividad 63.691.563.067 50.287.582.102 78,95

Proy./Act.: 2 SERVICIOS POSTALES A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL
Resultado Servicios Postales Nacionales e Internacionales realizados conforme a las Normas de Calidad
Inmediato:

N°	Denominación	Datos al Mes 12 del Año 2025						
		Metas				Ejecución Financiera		
	Actividad/Obra	Unidad	Meta Anual	Avance Acumulado	%	Plan Financiero Anual	Ejecución Acumulada	%
1	Servicios Postales a Nivel Nacional e Internacional	Servicios	3.508.914	5.567.275	158,66	29.203.319.849	18.052.540.866	61,82

Total Proyecto/Actividad 29.203.319.849 18.052.540.866 61,82

Total Entidad 92.894.882.916 68.340.122.968 73,57


Mg. Gladys
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

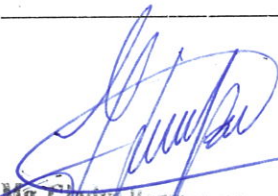
ANEXO II

➤ Recursos Humanos

Se deben presentar datos de Recursos Humanos Activos (Nombrados y Contratados), discriminados por sexo, según el siguiente detalle:

Recursos Humanos			
Descripción	Mujer	Hombre	Total
Total Recursos Humanos Activos (a+b)	387	396	783
Recursos Humanos Activos Nombrados ^(a)	368	358	726
Recursos Humanos Contratados ^(b)	19	38	57
Recursos Humanos Profesionales (Nombrados y Contratados que posean Título Universitario)	98	50	148
Personal en Cargos Gerenciales (a partir de Jefe de Departamento)	42	32	74
Recursos Humanos Comisionados	23	18	41

Funcionarios Comisionados (1/2)			
Nº	C.I. Nº	Apellido y Nombre	Institución donde presta servicio
1	1.747.351	Avalos Ayala Guido Ramón	Consejo De La Magistratura
2	4.190.510	Balbuena Céspedes Alfredo Lucciano Andre	Dirección Nacional De Migraciones
3	4.228.935	Bareiro Barrios Ángel Gabriel	Municipalidad De María Antonia (Dpto. De Paraguari)
4	1.504.361	Barrios Fedechen Laura Patricia	Junta Municipal De San Lorenzo
5	3.930.907	Benítez Silva Rossana Mabel	Dirección General De Administración Y Finanzas, Ministerio De Economía Y Finanzas
6	3.811.537	Bogado Mónica Alicia	Juzgado Penal De Sentencia De La Ciudad De Luque
7	2.552.880	Burgos Bernal Maria Antonia	Municipalidad De La Ciudad De Yasy Kany
8	1.316.690	Candía Zarza José María	Sistema Nacional De Formación Y Capacitación Laboral "Sinafocal"
9	703.092	Cano Darmanas Nelson	Municipalidad De Escobar

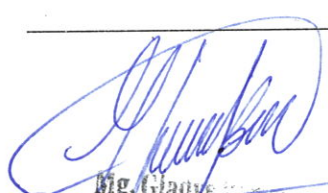


Mg. Gerardo Martínez

Dirección de Planificación y Gestión

DINACOPA

10	1.159.852	Cardozo Aquino Andrés	Ministerio De Desarrollo Social
11	3.772.285	Colman Rótela Yeny Elizabeth	Universidad Nacional De Asunción (UNA)
12	5.043.345	Delvalle Díaz Liz Karina	Secretaria Nacional De Bienes Incautados Y Comisionados (Senabico)
13	3.943.146	Dure Armoa Marcos Ramón	Municipalidad De La Ciudad De Atyra
14	1.421.033	Encina De González Andreza	Municipalidad Del Villa Elisa
15	3.634.442	Fernández Sánchez Ninfa Elizabeth	Agencia Nacional De Transito Y Seguridad Vial (Antsv)
16	2.275.867	Fleitas Martínez Stela	Municipalidad De Luque
17	1.634.701	Fretes Olmedo María Concepción	Comisión Nacional De Telecomunicaciones (Conatel)
18	994.385	Gauto De Landaira Blanca Zunilda	Servicio Nacional De Promoción Profesional (SNPP)
19	1.193.075	Genes Mongelos Gustavo Aníbal	Ministerio Del Ambiente Y Desarrollo Sostenible (MADES)
20	5.162.298	González Cabrera Tyrza Karola	Comisión Nacional De Telecomunicaciones (CONATEL) - Sec. Consejo
21	4.333.430	González Rodríguez Celia Edelira	Circunscripcion Judicial De Central - Corte Suprema De Justicia
22	1.000.538	Insfran López Jorge Alberto	Ministerio De Justicia
23	1.244.998	Leguizamón Oviedo Dionisio	Junta Municipal De La Ciudad De Capiatá
24	1.346.644	Maldonado Diaz Mirian Beatriz	Empresa De Servicios Sanitarios Del Paraguay S.A. (Essap)
25	863.794	Maluf De Areco Rosa Valentina	Dir. Nacional De Facilitadores Judiciales (Concepción - Csj)
26	579.391	Méndez Montiel Milciades	Comisión Nacional De Telecomunicaciones (CONATEL)



Ing. Gladys...
 Dirección de Planificación y Proyectos
 DINACOPA

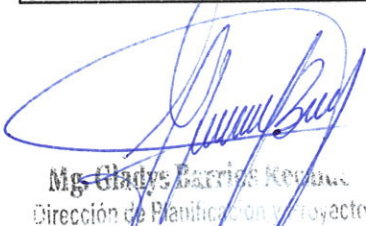
27	3.202.722	Méndez Ramos Mónica María Auxiliadora	Ministerio De Salud Pública Y Bienestar Social
28	1.536.830	Molinas González Berenice	Servicio Nacional De Calidad Y Salud Animal (Senacsa)
29	4.645.290	Mora Cardozo Monique Mireya Thamyr	Instituto Forestal Nacional (Infona)
30	582.446	Nunez Ecurra Dionisio Rubén	Gobernación Del Departamento Central
31	1.911.113	Ojeda Villamayor Blanca Margarita	Dirección General De Contabilidad Pública (M.E.F.)
32	1.311.884	Pereira Martínez Miguel	Ente Regulador De Servicios Sanitarios (Erssan)
33	818.275	Piccinini Gómez Derlis Alberto	Ente Regulador De Servicios Sanitarios (Erssan)
34	2.056.695	Pintos González Graciela Estela	Instituto Forestal Nacional (Infona)
35	4.973.410	Ramírez Martínez Carlos Rodrigo	Junta Municipal De La Ciudad De Asunción (Archivo)
36	3.635.371	Riveros Pando María Madelein	Dirección General De Administración Y Finanzas
37	2.227.495	Romero Zunilda Beatriz	Juzgado De 1ra Instancia Civil Y Comercial (Luque - Csj)
38	1.845.238	Samaniego Barboza Christian Ariel	Ente Regulador De Servicios Sanitarios (Erssan)
39	811.098	Sanabria Ferreira Ricardo Salomón	Municipalidad De La Ciudad De Luque
40	403.436	Vera Bordaber Luis Alberto Isabelino	Comisión Nacional De Telecomunicaciones (Conatel)
41	1.218.924	Zaracho Martínez Licie María	Secretaria Nacional De Turismo (Senatur)

(*) Si existen funcionarios Comisionados a otra institución, mencionar la Institución donde prestan servicios.

ANEXO III

➤ Informaciones de Género

Recursos Humanos y Financieros destinados a actividades relacionadas a Genero			
Cantidad de funcionarios/as	En guaraníes		
	Total, Ejecutado por la Entidad	Ejecución destina a Genero	% Participación del gasto en genero con respecto al total Ejecutado por la Entidad
0	0	0	0
Breve descripción de las acciones realizadas relacionadas a Genero			
La DINACOPA acata todas las leyes de lactancia, concediéndolos permisos correspondientes a las Funcionarias, en situación de pre y pos embarazo. En cuanto a la promoción del Género, nuestra Institución cuenta con funcionarias ocupando Cargos Gerenciales, donde el 57 %son Mujeres y el 43%son Hombres. También es importante resaltar, que según nuestros registros, del total de funcionarios de la institución, el 49 %son del sexo femenino y el 51% son del sexo masculino. Finalmente, el tema generales un tema transversa la todas las aéreas de la Institución, sin embargo, no posee un presupuesto diferenciado.			



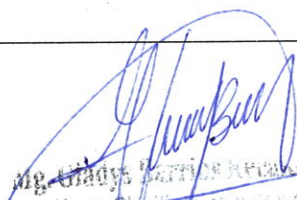
Mg Gladys Barrios Kema
Dirección de Planificación y Proyecto
DINACOPA

Contactos:

Incluir informaciones de las personas que elaboraron el informe.

- ✓ Nombre y Apellido: Mg. Gladys Barrios
- ✓ Dependencia: Dirección de Planificación y Proyectos
- ✓ Dirección de correo electrónico institucional: planificacionyproyectos@correoparaguay.gov.py
- ✓ N° de teléfono institucional: (+595 21) 450-398

Nota: Dependencia se refiere a la dirección, departamento o unidad a la cual pertenece las personas quienes elaboraron el informe.


Mg. Gladys Barrios
Dirección de Planificación y Proyectos
DINACOPA